



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงานและประเมินผล กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๔๑๕

ที่ สธ ๐๗๐๖.๐๒/๔

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอกำหนดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งบที่ ๑ เพิ่มเติม

เรียน ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

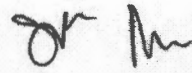
ตามหนังสือกลุ่มแผนงานและประเมินผล ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๗๐๖.๐๒/๒๐๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้ขอแจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งบที่ ๑ เพิ่มเติม และตามหนังสือกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาล ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๗๐๖.๐๔/๒๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ ได้ขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ในโครงการส่งเสริม ควบคุม กำกับ และยกระดับสถานพยาบาล ประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ กลุ่มแผนงานและประเมินผล ได้พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติแก้ไขรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งบที่ ๑ ให้แก่กลุ่มงานตามแผนงาน/โครงการ ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	วงเงินงบประมาณ จัดสรร ปี ๒๕๖๖ (บาท)	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	
			งบที่ ๑ เพิ่มเติม (บาท)	รวมงบประมาณ (บาท)
๑.	โครงการส่งเสริม ควบคุม กำกับ และยกระดับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑,๓๐๐,๐๐๐	๖๔๐,๐๐๐ (แก้ไข เพิ่ม งบม. จำนวน ๕๐,๐๐๐)	๖๔๐,๐๐๐
๒.	โครงการส่งเสริม ควบคุม กำกับ ยกระดับผู้ประกอบการโรคศิลปะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑,๑๐๐,๐๐๐	๕๕๐,๐๐๐ (แก้ไข ลด งบม. จำนวน ๕๐,๐๐๐)	๕๕๐,๐๐๐
๓.	โครงการส่งเสริม พัฒนามาตรฐานสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน เพื่อยกระดับการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์ และบริการสุขภาพที่ปลอดภัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (Smart Hospital)	๒๕๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐ (แก้ไข เพิ่ม งบม. จำนวน ๕๐,๐๐๐)	๒๒๐,๐๐๐
๔.	โครงการส่งเสริมการประกอบโรคศิลปะเพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสุขภาพของประเทศไทย	๒๑๕,๑๔๐	๑๓๐,๐๐๐ (แก้ไข ลด งบม. จำนวน ๕๐,๐๐๐)	๘๐,๐๐๐

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติแก้ไขการจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งวดที่ ๑ ดังตารางที่ปรากฏข้างต้น



(นางพรลิต กาสนาว)
หัวหน้ากลุ่มแผนงานและประเมินผล

อนุมัติ



(นางนลินา ตันติปิรัมย์)
ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
๒๔ ม.ค. ๒๕๖๖



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กลุ่มแผนงานและประเมินผล

เลขรับ 28

วันที่ 18/1/66

เวลา 16-39 น.

ส่วนราชการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาล กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

โทร. ๐ ๒๑๔๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๔๐๖

ที่ สอ.๗๖๖.๐๔/๒๔

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รวบรวมจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

เรียน ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ด้วยกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาล ได้รับจัดสรรงบประมาณภายใต้โครงการส่งเสริมควบคุม กำกับ และยกระดับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รหัสโครงการ : ๖๖-๐๐๔๑๒๖๔๐๐.๘๐๒-๖๖๑๑๒๐๐-๒๑๐๐๗๖๖๐๒๓๕๐-๐๒ แต่งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ เนื่องจากกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาล มีความจำเป็นต้องจัดประชุมการพิจารณาอนุญาตการประกอบกิจการสถานพยาบาลและดำเนินการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน และการตรวจสถานพยาบาลเพื่ออนุญาตให้เปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ทั้งนี้ หากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จะเกิดผลกระทบต่อพิจารณาอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

ในการนี้ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาล พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินการ โดยรายจ่ายโดยประมาณจนถึงเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ในโครงการส่งเสริม ควบคุม กำกับ และยกระดับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คิดเป็นจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขอหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

นางพรพิศ ภาสนาน

(Signature)

(นางพรพิศ ภาสนาน)

หัวหน้ากลุ่มแผนงานและประเมินผล

นางรังสิมา ไชยาสุ

(นางรังสิมา ไชยาสุ)

เภสัชกรชำนาญการ

แทนหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาล

มอบ น. ๒๒๓

25



1426

สภานิติบัญญัติ



(นางนลินา ตันตินิรามย์)

ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ



กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
เลขรับ 661
วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖ 11.41 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๔๔

ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/๒๖๘

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

เรียน ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ตามหนังสือกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ที่ สธ ๐๗๐๖.๐๒/๕๐๘๓ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้เสนอขออนุมัติโครงการของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ โครงการ เป็นงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๕,๙๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้อนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ โครงการ เป็นงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๕,๙๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะเรียบร้อยแล้ว กลุ่มแผนงาน จึงขอส่งหนังสืออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แก่กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ห้องผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
เลขรับ 905
วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖ เวลา 16.39 น.

เรียน ผู้อำนวยการ สพรศ.

เพื่อโปรด

☒ ทราบ

☒ พิจารณา ๒๐๖ ก.ค.ม.

☐ อื่นๆ.....

11/๐๐๓-1

๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖

นางณัฐยา ประเสริฐศักดิ์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน

กลุ่มแผนงานและประเมินผล
เลขรับ 46
วันที่ 30/1/66 เวลา 15.๒3 น.

๒๐๖ ก. ค.ม.

25

(นางณัฐยา ดันตินิรามัย)

ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

๓๐ ม.ค. ๒๕๖๖

นางณัฐยา ดันตินิรามัย

(นายอนันท์ บุญสังข์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดี (พ.อ.อ.อ.)
เลขที่รับ ๒๓๕
วันที่รับ ๑ ๙ มิ.ย. ๖๖
วันที่ออก ๑๑

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๔๔ (๑๘๘๑๒)

ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/๑๔๘

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ความเป็นมา

ตามหนังสือกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ที่ สธ ๐๗๐๖.๐๒/๕๐๘๓ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้เสนอขออนุมัติโครงการของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ โครงการ เป็นงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๕,๙๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา

ในการนี้ กลุ่มแผนงาน ได้ตรวจสอบข้อมูลแล้ว มีข้อพิจารณาดังนี้

๑. กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามกรอบที่ได้รับการอนุมัติจัดสรรจากกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จำนวน ๑๑ โครงการ เป็นงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน ๕,๙๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) จำแนกได้ดังนี้

๑) โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๖๔๓,๐๐๐ บาท (หกแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน)

๒) โครงการส่งเสริม ควบคุม กำกับ และยกระดับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

๓) โครงการส่งเสริม ควบคุม กำกับ เพื่าระวังและยกระดับสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๒๓๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

๔) โครงการส่งเสริม ควบคุม กำกับ เพื่าระวัง ยกระดับผู้ประกอบการโรคศิลปะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๕) โครงการส่งเสริม พัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการควบคุม กำกับ มาตรฐานผู้ประกอบการโรคศิลปะและศาสตร์ และการแพทย์ทางเลือก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๙๕๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๖) โครงการส่งเสริม พัฒนากำกับดูแล และส่งเสริมความตระหนักรู้ เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ (Promotion Development Director and Awareness creation for ART profession) เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๗) โครงการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓๑๑,๘๖๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๘) โครงการส่งเสริม พัฒนามาตรฐานสถานพยาบาล ประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน เพื่อยกระดับการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์ และบริการสุขภาพที่ปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (Smart Hospital) เป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙) โครงการพัฒนาระบบรับรองมาตรฐานสากลของสถานพยาบาล ประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนของประเทศไทย และส่งเสริมพัฒนาสถานพยาบาลในการเป็น SMART Clinic ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

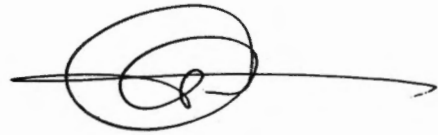
๑๐) โครงการส่งเสริมการประกอบโรคศิลปะเพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสุขภาพของประเทศไทย เป็นเงิน ๒๑๕,๑๔๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๑๑) โครงการส่งเสริม พัฒนาระบบนิเวศธุรกิจอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ ครบวงจรและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ และยกระดับมาตรฐานบริการสุขภาพภาครัฐสู่มาตรฐานสากล เป็นเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติโครงการของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดอนุมัติโครงการของกองสถานพยาบาล และการประกอบโรคศิลปะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไปด้วย
จะเป็นพระคุณ



(นายอักรพล ครุศาสตร์)

ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน

ผู้ช่วยอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

อนุมัติ



(นายอาคม ประดิษฐสุวรรณ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๒๕ ม.ค. ๒๕๖๖



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้องผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
เลขรับ 6966
วันที่ ๒๑ ต.ค. ๒๕๖๕ 14.20 น.

กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
เลขรับ 7370
วันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๕ 14.17 น.

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร ๐ ๒๑๙๓๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๓๘

ที่ สธ ๐๗๐๑.๖.๒/๕๖๖๕ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑

เรียน เลขาธิการกรม/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้ากลุ่ม
ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑-๑๒
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน ๕ แห่ง

ตามหนังสือกลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/๒๐๘๖ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ อนุมัติจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ รายการรายจ่ายขั้นต่ำจำเป็น จำนวนเงิน ๕๒,๙๑๖,๘๘๕.- บาท (ห้าสิบล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน) ให้กับหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามรายละเอียดแนบท้าย นั้น

ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการกรมได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณฯ ดังกล่าวไปตั้งจ่ายที่หน่วยงานของท่านเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารการโอนในระบบ GFMS ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ถูกต้องตรงตามผลผลิตกิจกรรม แหล่งของเงิน ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

๑) เรียน ผู้อำนวยการ สพรท.
เพื่อโปรด

☒ ทราบ

☒ พิจารณา มอว ก.มว.ในรัก/กิจวัตร ทุกกลุ่ม

☐ อื่นๆ.....
กมจร

๒๑ พ.ย. ๒๕๖๕

(นายลาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)
เลขาธิการกรม

กลุ่มแผนงานและประเมินผล
เลขรับ 328
วันที่ 21/10/๕๖ เวลา 15.20 น.

๒) มอว ก. มอ. ดิฉัน

26

(นางนลินา ดันติรัมย์)

ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
๒๑ ต.ค. ๒๕๖๕

1426

๓) มอ.คุณทองอินทร์

(น.ส.พรพศ. กาลานาน)
หัวหน้ากลุ่มแผนงานและประเมินผล

๔) ไซทอล ดิฉัน ทพ
กมลทิพย์

21 พ.ย. 16.40 น.



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๐ ๒๑๔๓ ๓๐๓๗ (๑๘๘๑๒)

ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/๒๕๖๖

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณ รายการรายจ่ายขั้นต่ำจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ความเป็นมา

เลขที่รับ 11266

วันที่รับ ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๕

ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๑/๑๖๔ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ สำนัก

งบประมาณได้อนุมัติจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วงที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เป็นเงินจำนวน ๖,๕๘๔,๘๖๒,๓๐๐.- บาท จำแนกเป็น

๑. งบบุคลากรภาครัฐ	๒๐๑,๙๕๐,๓๐๐.- บาท
๒. งบลงทุน	๔๔,๘๙๐,๑๐๐.- บาท
๓. งบดำเนินงาน	๙๖,๐๗๕,๔๐๐.- บาท
๓.๑ แผนงานพื้นฐาน	๔๖,๐๗๕,๑๐๐.- บาท
๓.๒ แผนงานยุทธศาสตร์	๔๗,๖๔๒,๖๐๐.- บาท
๓.๓ แผนงานบูรณาการ	๒,๓๕๘,๗๐๐.- บาท
๔. งบอุดหนุน	๖,๒๔๑,๙๖๖,๕๐๐.- บาท
๔.๑ องค์กรสาธารณะประโยชน์	๓,๕๗๒,๕๐๐.- บาท
๔.๒ ค่าบริการ อสม.	๖,๒๓๘,๓๗๔,๐๐๐.- บาท

ข้อพิจารณา

ในการนี้ กลุ่มแผนงาน ได้จัดทำรายละเอียดกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายขั้นต่ำจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๑๐๒,๗๓๑,๗๕๐.- บาท (หนึ่งร้อยสองล้านเจ็ดแสนสามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๘,๒๘๓,๐๔๐.- บาท (แปดล้านสองแสนแปดหมื่นสามพันเก้าสิบบาทถ้วน) และ รายการค่าใช้จ่ายประจำ(Fixed cost) จำนวน ๙๔,๔๕๘,๖๖๐.- บาท (เก้าสิบล้านสี่แสนสี่หมื่นแปดพันหกกร้อยหกสิบบาทถ้วน)

และเพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายขั้นต่ำจำเป็น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ วงที่ ๑ ครั้งที่ ๑ (ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖) จึงเห็นควรอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายขั้นต่ำจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วงที่ ๑ ให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๓,๓๕๔,๕๐๕.- บาท (สามล้านสามแสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และ รายการค่าใช้จ่ายประจำ (Fixed cost) จำนวน ๔๙,๕๖๒,๓๘๐.- บาท (สี่สิบล้านห้าหมื่นสามพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๕๒,๙๑๖,๘๘๕.- บาท (ห้าสิบล้านสองแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันหกกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ...

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติจัดสรรงบประมาณ รายการรายจ่ายขึ้นค่าจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
งวดที่ ๑ เป็นเงินจำนวน ๕๒,๙๑๖,๘๘๕.- บาท (ห้าสิบลองล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน) ให้หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมา
พร้อมนี้

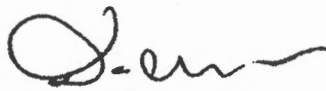
๒. มอบสำนักงานเลขานุการกรม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นายอัศรพล กุศลสาตรา)
ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน
ผู้ช่วยอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

อนุมัติ ๙๐.๑.
มอบ..... ส.ค.ค. ดำเนินการ (๙๐.๙.)

รับทราบ
1๗/๑๐/๒๕๖๖ ส.ค.ค.ค.



(นายสุระ วิเศษศักดิ์)
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
รักษาราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๑๘ ต.ค. ๒๕๖๕



(นายसानนารถ ลิ้มศักดิ์)
รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
17 ต.ค. 2565

มติ
☐ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
☐ กลุ่มประชาสัมพันธ์
☒ กลุ่มคลัง
☐ กลุ่มพัสดุ



(นายสารโรจน์ ยอดประดิษฐ์)
เลขานุการกรม
๑๘ ต.ค. ๒๕๖๕

รับ หัวหน้างานงบประมาณ
เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ
18/10/2566
(นางสาวลัดดา ศรีงามไกร)
นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ
18/10/2566
18 ต.ค. ๒๕๖๖

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ - P11) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้าที่ 1.

[illegible]

WILLIAM

จัดสรรงบประมาณการภาครัฐ (งบประมาณ) 6 เดือน หนึ่งวัน จัดสรรไว้ให้เดือน ก.ย. 65 (ทั้งราย) - ม.ค. 66 รวมอะไรก็ตามเอกสารแบบทำ

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ รายการค่าใช้จ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รายจ่ายขั้นต้นจำเป็น แยกตามประเภทรายการ)

ลำดับ	หน่วยงาน	วงเงินงบประมาณ จัดสรร 2566	งบบริหารจัดการ			งบสาธารณูปโภค			งบค่าจ้างเหมาบุคลากร			
			กรอบจัดสรร	โอนงวด 1		กรอบจัดสรร	โอนงวด 1		อัตรา	กรอบจัดสรร	โอนงวด 1	
				งบป.	หักยืม		งบป.	หักยืม			งบป.	หักยืม
1	สำนักงานเลขานุการกรม	16,614,040	400,000	200,000	P21	10,507,200	5,253,600	P21	36	5,706,840	2,853,420	P23
2	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	380,000	200,000	100,000	P21				1	180,000	90,000	P51
3	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	860,000	200,000	100,000	P21				2	660,000	330,000	P51
4	กลุ่มแผนงาน	1,100,000	200,000	100,000	P21				5	900,000	180,000	P41
											270,000	P61
5	กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคภัย	3,014,260	400,000	200,000	P23	2,714,260			16	2,614,260	1,307,130	P61
6	กองแผนงาน	3,482,200	400,000	200,000	P23				19	3,082,200	1,541,100	P23
7	กองวิชาการและการแพทย์	970,840	400,000	200,000	P23				4	570,840	121,480	P23
											163,940	P61
8	กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน	1,612,000	400,000	200,000	P52				7	1,212,000	606,000	P51
9	กองสุขภาพ	652,000	400,000	200,000	P51	120,000	60,000	P21	1	132,000	66,000	P51
10	กองสุขภาพระหว่างประเทศ	2,446,400	200,000	100,000	P21	14,400	7,200	P21	13	2,232,000	1,116,000	P61
11	กลุ่มตรวจสอบสวนภายใน	680,000	200,000	100,000	P21				3	480,000	240,000	P61
12	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	560,000	200,000	100,000	P21				2	360,000	180,000	P61
13	กองกฎหมาย	2,122,840	400,000	200,000	P23				11	1,722,840	861,420	P61
14	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	280,000	100,000	50,000	P52				1	180,000	90,000	P61
15	กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	2,824,000	400,000	200,000	P23				14	2,424,000	1,212,000	P61
16	ศูนย์คุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ	280,000	100,000	50,000	P21				1	180,000	90,000	P61
17	สำนักผู้ช่วยฯ	280,000	100,000	50,000	P21				1	180,000	90,000	P61
18	ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ	1,460,000	200,000	100,000	P21				7	1,260,000	409,510	P61
											220,490	P51
19	ศูนย์สนับสนุนสุขภาพ ที่ 1	2,535,420	1,000,000	500,000	P41	320,000	160,000	P21	8	1,215,420	607,710	P31
20	ศูนย์สนับสนุนสุขภาพ ที่ 2	1,974,840	1,000,000	450,000	P23	320,000	160,000	P21	5	654,840	327,420	P31
					P31							
21	ศูนย์สนับสนุนสุขภาพ ที่ 3	2,019,420	1,000,000	500,000	P31	320,000	160,000	P21	5	699,420	349,710	P31
22	ศูนย์สนับสนุนสุขภาพ ที่ 4	1,426,000	1,000,000	200,000	P31	6,000	3,000	P21	3	420,000	144,840	P51
				300,000	P23						65,160	P31

ลำดับ	หน่วยงาน	วงเงินงบประมาณ จัดสรร 2566	งบบริหารจัดการ			งบทำสาธารณูปโภค			งบจ้างเหมาบุคลากร			
			กรอบจัดสรร	โอนงวด 1		กรอบจัดสรร	โอนงวด 1		อัตรา	กรอบจัดสรร	โอนงวด 1	
				งบป.	รหัสเกณฑ์		งบป.	รหัสเกณฑ์			งบป.	รหัสเกณฑ์
23	ศูนย์สนับสนุนสุขภาพ ที่ 5	2,283,420	1,000,000	500,000	P41	320,000	160,000	P21	7	963,420	481,710	P51
24	ศูนย์สนับสนุนสุขภาพ ที่ 6	1,896,000	1,000,000	500,000	P61	320,000	160,000	P21	5	576,000	288,000	P51
25	ศูนย์สนับสนุนสุขภาพ ที่ 7	2,124,000	1,000,000	500,000	P61	320,000	160,000	P21	6	804,000	402,000	P51
26	ศูนย์สนับสนุนสุขภาพ ที่ 8	2,556,000	1,000,000	500,000	P61	320,000	160,000	P21	9	1,236,000	618,000	P51
27	ศูนย์สนับสนุนสุขภาพ ที่ 9	2,292,000	1,000,000	500,000	P61	320,000	160,000	P21	8	972,000	486,000	P51
28	ศูนย์สนับสนุนสุขภาพ ที่ 10	2,223,420	1,000,000	500,000	P61	320,000	160,000	P21	7	903,420	451,710	P51
29	ศูนย์สนับสนุนสุขภาพ ที่ 11	1,956,000	1,000,000	500,000	P51	320,000	160,000	P21	5	636,000	318,000	P51
30	ศูนย์สนับสนุนสุขภาพ ที่ 12	2,223,420	1,000,000	500,000	P51	320,000	160,000	P21	7	903,420	451,710	P51
31	ศูนย์พัฒนาระบบสารสนเทศสุขภาพ ภาคเหนือ	1,253,420	400,000	200,000	P51	250,000	125,000	P21	5	603,420	301,710	P51
32	ศูนย์พัฒนาระบบสารสนเทศสุขภาพ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1,493,420	400,000	200,000	P51	250,000	125,000	P21	6	843,420	421,710	P51
33	ศูนย์พัฒนาระบบสารสนเทศสุขภาพ ภาคกลาง	1,802,000	400,000	200,000	P51	550,000	275,000	P21	7	852,000	426,000	P51
34	ศูนย์พัฒนาระบบสารสนเทศสุขภาพ ภาคใต้	1,214,000	400,000	200,000	P51	250,000	125,000	P21	5	564,000	282,000	P51
35	ศูนย์พัฒนาระบบสารสนเทศสุขภาพ ขาดแคลนภาคใต้	1,750,000	1,500,000	750,000	P51	250,000	125,000	P21				
รวม		72,641,360	20,000,000	10,000,000		15,717,600	7,858,800		242	36,923,760	18,461,880	
			สรุปทั้งสิ้นงวดที่ 1			สรุปทั้งสิ้นงวดที่ 1			สรุปทั้งสิ้นงวดที่ 1			
			1,000,000 P21			7,858,800 P21			4,516,000 P23			
			1,750,000 P23						1,350,000 P31			
			750,000 P31						180,000 P41			
			1,000,000 P41						6,385,880 P51			
			2,750,000 P51						6,030,000 P61			
			250,000 P52									
			2,500,000 P61									

๑

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ รายการค่าใช้จ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รายการค่าใช้จ่ายดูแลระบบบริหารจัดการกรม)

ลำดับ	หน่วยงาน	วงเงินงบประมาณ จัดสรร 2566	คำจ้างเหมาบริการ		การประจําตำแหน่ง	
			กรอบจัดสรร	โอนงวด 1	กรอบจัดสรร	โอนงวด 1
1	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดูแลระบบ IT กรม)	10,635,200	10,635,200	5,317,600 P23		
2	สำนักงานเลขานุการกรม	3,498,600	3,498,600	P21		
	2.1 ค่าจ้างค่าตอบแทน	2,777,500	2,777,500	P21		
	2.2 ค่าจ้างรักษาความปลอดภัย	1,296,000	-		1,296,000	P21
	2.3 ค่ารถประจำตำแหน่ง	3,600,000	3,600,000	P23		
	2.4 ค่าเช่าดูแลบริหารจัดการกรม	21,807,300	20,511,300	12,593,700	1,296,000	648,000
รวม						
			สรุปทั้งสิ้นงวดที่ 1		สรุปทั้งสิ้นงวดที่ 1	
			6,276,100 P21		648,000 P21	
			5,317,600 P22			
			1,000,000 P23			

หมายเหตุ : กรอบวงเงินงบประมาณ รายการค่าใช้จ่ายประจำ(Fixed cost) ปีงบประมาณ 2566 เป็นเงินทั้งสิ้น 94,448,660 บาท จัดสรรงวดที่ 1 เป็นเงินจำนวน 49,562,380 บาท

1. งบประมาณจัดการ จัดสรรงวดละ 6 เดือน
2. งบค่าสาธารณูปโภค - จัดสรรงวดละ 6 เดือน
3. งบค่าจ้างเหมาบุคลากร - จัดสรรงวดละ 6 เดือน
4. งบค่าจ้างเหมาบริการ
 - 4.1 ดูแลระบบ IT - จัดสรรงวดละ 6 เดือน
 - 4.2 ค่าจ้างค่าตอบแทน - จัดสรรงวดที่ 1 เริ่มจำนวน 12 เดือน
 - 4.3 ค่าจ้างรักษาความปลอดภัย - จัดสรรงวดที่ 1 เริ่มจำนวน 12 เดือน
5. ค่ารถประจำตำแหน่ง - จัดสรรงวดละ 6 เดือน (ตามกรอบผู้บริหารปัจจุบัน 4 ท่าน)
6. ค่าใช้จ่ายดูแลบริหารจัดการกรม - จัดสรร 1,000,000 บาท

ข้อพิจารณา ดูแลระบบ IT กรม กลุ่ม IT แจ้งแผนการใช้ประจำปี 2566 เป็นเงินจำนวน 16,114,312 บาท



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
เลขรับ ๖๒๐๗
วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๕ ๐๙.๓๗ น.

ห้องผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
เลขรับ ๗๗๙๔
วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๕ ๐๘.๔๙ น.

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๑๑๓๓๐๓๗ (๑๘๙๑๒)

ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/๒๒๑๘

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงานตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
งวดที่ ๑

เรียน เลขาธิการกรม/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/หัวหน้ากลุ่ม

ตามหนังสือกลุ่มแผนงาน ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/๒๒๑๘ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงานตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ ให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๒๘,๘๓๙,๖๕๐.- บาท (ยี่สิบแปดล้านแปดแสนสามหมื่นเก้าพันหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ในการนี้ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม ขอส่งรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงานตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ ให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ทราบ และขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแผนงาน/โครงการ เสนอขออนุมัติภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร งบดำเนินงานตามภารกิจภาพรวมของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หน่วยงานส่วนกลางที่มีภารกิจถ่ายทอดระดับลงส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กองสุศึกษา กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ กองวิศวกรรมการแพทย์ และกลุ่มแผนงาน ดำเนินการจัดทำรายละเอียดกิจกรรมและเป้าหมาย การดำเนินงานตามภารกิจของส่วนภูมิภาค จัดส่งให้กลุ่มแผนงาน ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาจัดสรรงบดำเนินงานและแจ้งให้หน่วยงานหน่วยงานส่วนภูมิภาคทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน ผู้อำนวยการ สพรค.

เพื่อโปรด

☒ ทราบ

☒ พิจารณา ๒๐๗ ก.๒๓

☐ อื่นๆ _____

๗๖๖๖๖

๒๕ พ.ย. ๒๕๖๕



(นายอัศรพล คุรุศาสตร์)

ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน

ผู้ช่วยอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

กลุ่มแผนงานและประเมินผล
เลขรับ 373
วันที่ 25/11/65 เวลา 15:55 น.

นางพรพิศ กาลนาน

(นางพรพิศ กาลนาน)

หัวหน้ากลุ่มแผนงานและประเมินผล

๒๐๒ ก. ๐๒๓

๒๕

(นางนลินา ตันตินิรัมย์)

ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

๒๕ พ.ย. ๒๕๖๕

นาง นลินา ตันตินิรัมย์

๑๙ พ.ย. ๒๕ ๑๙.๓๐ น.



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๑๔๓ ๗๐๓๗ (๑๘๘๑๒)

ที่ สร ๐๗๐๑.๗.๒/๒๒๑๔

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ห้องอธิบดี	AA9
เลขที่รับ	๒๒ พ.ย.
วันที่รับ	๒๒ พ.ย.
วันที่ออก	๒๒ พ.ย.

เรื่อง ขออนุมัติการจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงานตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ความเป็นมา

ตามที่คณะผู้บริหารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้มีการประชุมพิจารณากรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการงบดำเนินงานตามภารกิจ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และมีมติจัดสรรงบดำเนินงานตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕๗,๖๗๙,๖๒๐.- บาท (ห้าสิบล้านเจ็ดหมื่นหกพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) จำแนกเป็น แผนงานพื้นฐาน จำนวน ๓๒,๔๒๗,๑๕๐ บาท แผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๒๐,๕๓๕,๐๗๐ บาท และแผนงานบูรณาการ ๔,๗๑๗,๔๐๐ บาท นั้น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้รับจัดสรรในงวดที่ ๑ ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณ และสอดคล้องตามแผนงานผลผลิตของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่กำหนดไว้ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม จึงได้จัดทำรายละเอียดการจัดสรรงบดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ จำแนกตามแผนงานผลผลิต เป็นเงินจำนวน ๒๘,๘๓๙,๖๕๐.- บาท (ยี่สิบล้านแปดพันแปดแสนสามหมื่นเก้าพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยแผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว จำนวน ๑,๕๔๔,๘๐๐ บาท และแผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด จำนวน ๒๒๔,๐๐๐ บาท จะพิจารณาแผนงาน/โครงการและจัดสรรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายหลัง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงานตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ เป็นเงินจำนวน ๒๘,๘๓๙,๖๕๐ บาท (ยี่สิบล้านแปดพันแปดแสนสามหมื่นเก้าพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๒. มอบสำนักงานเลขาธิการกรม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

อนุมัติ ค.พ.๕๐๑.

มอบ สร.๐๗๐๑.๗.๒/๒๒๑๔

(นายอัศพร ศุภศาสตร์)
ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน
ผู้ช่วยอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

(นายสุระ วิเศษศักดิ์)

อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๒๒ พ.ย. ๒๕๖๕

(นายสามารถ ธีระศักดิ์)
รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

22 พ.ย. 2565

2

WATERPURY

๓. งบกำไรสุทธิ ๔,๑๘๑,๓๕๐ บาท ๒,๑๘๑,๓๕๐ บาท ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓. งบกำไรสุทธิ ๔,๑๘๑,๓๕๐ บาท ๒,๑๘๑,๓๕๐ บาท ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

พ.ศ. ๒๕๖๒ : ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าส. 1-12 พันบาท 1,500,000 จัดสรรได้ 500,000 บาท 1,300,000 ใช้เฉพาะองค์กร (สมาคมฯ 3,600,000)

2. การจัดการงบประมาณ 2,168,800 บาท

แบบแปลนของอาคารในรูปที่ 1 544.800 บาท และแบบแปลนอาคารที่ก่อสร้างอาคารพาณิชย์ 624.000 บาท

ผู้สนใจสามารถสมัครได้ที่ www.bps.go.th หรือโทร 02-2821468



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร ๐ ๒๑๔๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๓๘

ที่ สธ ๐๗๐๑.๖.๒/๔๖๐๗

วันที่ ๗๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งการโอนเงินจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน

เรียน เลขาธิการกรม/ ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ/ กองแบบแผน
กองวิศวกรรมการแพทย์/ กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน/ กองสุศึกษา/ กองกฎหมาย
กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ/ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร
ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ - ๑๒
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคกลาง/ ภาคใต้/ ภาคเหนือ

ตามหนังสือกลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/๒๒๓๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ อนุมัติจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งบนโยบายกรมฯ งบดำเนินงาน Pl๑ แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : การคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและบริการสุขภาพ กิจกรรมหลัก : บริหารจัดการองค์กร จำนวนเงิน ๔๒๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานขับรถยนต์ เพิ่มเติม ในอัตราละ ๑๒,๐๐๐ บาท/เดือน/คน นั้น

ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการกรม ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณฯ ดังกล่าว ไปตั้งจ่ายที่หน่วยงานของท่าน เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้าย โดยเบิกจ่ายจากรหัสงบประมาณดังนี้

รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	แหล่งของเงิน
๒๑๐๐๗๓๕๐๐๐๑๐๐๒๐๐๐๐๐๐	๒๑๐๐๗๖๖๐๐๐๒๒๐๐๐๐๐๐	๖๖๑๑๒XX

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารการโอนในระบบ GFMS มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ถูกต้องตรงตามผลผลิต กิจกรรมหลัก แหล่งของเงิน และระเบียบฯ อย่างเคร่งครัดต่อไปด้วยจะเป็นพระคุณ

(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)
เลขาธิการกรม

สำเนาแจ้ง กลุ่มแผนงาน



1426

RECEIVED



เลขานุการกรม
เลขที่รับ ๖๕๗๗
วันที่รับ ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๕
เวลารับ

สำนักงานเลขานุการกรม
เลขที่รับ 10426
วันที่รับ ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๕
เวลารับ 11.19

ห้องอธิบดี
เลขที่รับ 4558
วันที่รับ ๔ พ.ย. ๒๕๖๕
วันที่ออก 14.44 น.
เวลา

ที่ของอธิบดี (นางสาวสมภาร)
3216
24 พ.ย. 2565 09.9
วันที่ออก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๐ ๒๑๔๓ ๗๐๔๔ (๑๔๔๒) เลขที่รับ 12600
ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๒/๖๖๓๓ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ วันที่รับ 16.41
เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรงบกลางกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รายการค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
ปฏิบัติงานชั่วคราว

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ความเป็นมา

ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ที่ สธ ๐๗๐๑.๑/๔๑๗๑ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
ได้รับการอนุมัติอัตราค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานชั่วคราวของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ในอัตราละ ๑๒,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ข้อพิจารณา

ในการนี้ กลุ่มแผนงาน ได้ตรวจสอบรายละเอียดแล้ว มีข้อพิจารณา ดังนี้

๑. การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานชั่วคราวของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีจำนวน ๔๗ ราย อัตราค่าจ้างเหมาบริการเมื่อเพิ่มเป็นเดือนละ ๑๒,๐๐๐
บาท จะเป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๕๔๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๒. เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้รับการจัดสรรงวดที่ ๑
เห็นควรอนุมัติจัดสรรงบกลางกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ให้แก่หน่วยงานที่ได้รับการอนุมัติกรอบการจ้าง
เหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานชั่วคราว จำนวน ๖ เดือน (ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖) เป็นเงินจำนวน
๕๒๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรด

๑. อนุมัติจัดสรรงบกลางกรม ให้หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ได้รับการ
อนุมัติกรอบการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานชั่วคราว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
เป็นเงินจำนวน ๕๒๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน) รหัสผลผลิต P๒๑ รหัสกิจกรรม
๒๑๐๐๗๖๖๐๐๐๒๒๐๐๐๐๐ รหัสงบประมาณ ๒๑๐๐๗๓๕๐๐๐๑๐๐๒๐๐๐๐๐๐

๒. มอบสำนักงานเลขานุการกรม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

อนุมัติ ๕๐.๑.

มอบ ส.ก. ๕๐.๑๐๐๐ ๕๐.๑๐

(นายสุระ วิเศษศักดิ์)
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
๒๔ พ.ย. ๒๕๖๕

(นายอักรพล กุศลศาสตร์)

ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน

ผู้ช่วยอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

มอบ

○ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

○ กลุ่มประชาสัมพันธ์

○ กลุ่มคลัง

○ กลุ่มพัสดุ

(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)

เลขานุการกรม ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๕

(นายสมภาร ถิระศักดิ์)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

24 พ.ย. 2565

กรอบจัดสรรงบประมาณจ้างเหมาบุคลากรปฏิบัติงานชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กรอบที่ ได้อนุมัติ	คุณวุฒิ	อัตราค่าจ้าง รายเดือน	วงเงินจัดสรร งบ. 65 (เต็ม)	เพิ่ม งบ. (12,000/คน/เดือน)	จัดสรรงวดที่ 1 (ต.ค 65 ถึง 66)
	กรอบที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ อนุมัติ		47			5,928,000	840,000	1,700,000
	สำนักเลขาธิการกรม		9			1,128,000	160,000	320,000
1	นายคณิน พงษ์อัม	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ (กอ.)			11,000	132,000	12,000	6,000
2	นายพิศาล กิจชัยนาท	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ (กอ.)			11,000	132,000	12,000	6,000
3	นายวราคม สัจจะพจน์	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ (กอ.)			11,000	132,000	12,000	6,000
4	นายเกียรติ แสงตะวัน	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ (กอ.)			11,000	132,000	12,000	6,000
5	นายวรากร ลาอ	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ (กอ.)			11,000	132,000	12,000	6,000
6	นายจักรพรรดิ ศรีน้อย	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ (กอ.)			11,000	132,000	12,000	6,000
7	นายพิระวัฒน์ พันศิริวัฒนเมธี	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ (กอ.)			11,000	132,000	12,000	6,000
8	นายอภิเดช สอนิกร	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ (กอ.)			11,000	132,000	12,000	6,000
9	นายอัศวิน พันธ์ศิริวัฒนเมธี	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ (กอ.)			11,000	132,000	12,000	6,000
	กองวิศวกรรมการแพทย์		1			132,000	12,000	6,000
10	นายประสิทธิ์ กาฬโรค	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			11,000	132,000	12,000	6,000
	กองสนับสนุนการแพทย์และการประกอบโรคศิลปะ		3			396,000	50,000	18,000
11	นายจิตรเทพ ไชยเชื้อฟ้า	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์		ม.6	11,000	132,000	12,000	6,000
12	นายสุริยา หลวงเลื่อน	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์		ม.6	11,000	132,000	12,000	6,000
13	นายสมนึก สารานุกาญจน์	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์		ปวส.	11,000	132,000	12,000	6,000
	กองสนับสนุน		4			528,000	68,000	24,000
14	นายเกรียงศักดิ์ นุชเดช	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์		ปวส.	11,000	132,000	12,000	6,000
15	นายเนพร ศวงค์	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์		ม.3	11,000	132,000	12,000	6,000
16	นายชัยณรงค์ หิมมา	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์		ปสท.	11,000	132,000	12,000	6,000
17	นายวิภาส วิไลรัตนกุล	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์		ม.6	11,000	132,000	12,000	6,000
	กองสนับสนุนการแพทย์และการประกอบโรคศิลปะ		2			264,000	34,000	12,000
18	นายภักดี วงษ์สุเทพ	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			11,000	132,000	12,000	6,000
19	นายภูวดล ศรีอุทัย	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			11,000	132,000	12,000	6,000
	กองสนับสนุนการแพทย์และการประกอบโรคศิลปะ		1			132,000	12,000	6,000
20	นายสินชัย วอกลาง	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			11,000	132,000	12,000	6,000
	กองสุขภาพ		1			132,000	12,000	6,000
21	รณเจ้า	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			11,000	132,000	12,000	6,000
	กองสุขภาพระหว่างประเทศ		1			132,000	12,000	6,000
22	ว่าที่ ร.ต. อธิคุณ จันทะรัง	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			11,000	132,000	12,000	6,000
	กองกฎหมาย		2			264,000	34,000	12,000
23	นายฮิต สมบุญจันทร์	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์		ปวส.	11,000	132,000	12,000	6,000
24	นายสุวิชัย อินทร์บุญ	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์		ปวส.	11,000	132,000	12,000	6,000
	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 1		1			120,000	24,000	12,000
25	นายสมพล ชันดา	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 2		1			120,000	24,000	12,000
26	นายวัชรินทร์ ชูชัย	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์		ม.6	10,000	120,000	24,000	12,000
	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 3		1			120,000	24,000	12,000
27	นายศิริกานต์ พลเยี่ยม	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 4		1			120,000	24,000	12,000
28	นายประสิทธิ์ สิบอยู่	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5		1			120,000	24,000	12,000
29	นายชยธร ขวามนต์	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 6		2			240,000	48,000	24,000
30	นายอภิวัฒน์ พันธุ์ขัน	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
31	นายจอมขวัญ เป็ศิริ	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 7		1			120,000	24,000	12,000
32	นายจักรล ภูบุญศรี	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์		ปวส.	10,000	120,000	24,000	12,000
	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 8		2			240,000	48,000	24,000
33	นายบุญเรือง ป้อมจันทร์	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
34	นายณัฐพงษ์ พันธุ์สุมา	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 9		2			240,000	48,000	24,000
35	นายวรวิทย์ วันเพาเขียว	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
36	นายจักรพันธ์ รอนโพธิ์	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10		2			240,000	48,000	24,000
37	นายอนาถ วาฬิธรชัย	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000

กรอบจัดสรรงบประมาณจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กรอบที่ ให้อำนาจ	คุณวุฒิ	อัตรา จ้างต่อเดือน	วงเงินจัดสรร งบป.65 (เดิม)	เพิ่ม งบป. (12,000/คน/เดือน)	จัดสรรจากที่ 1 (คก 65 ชค 66)
38	นายธีรศักดิ์ ยี่รุ่งโรจน์	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
	คุณอัมรินทร์ วัชรกุล		2			240,000	48,000	24,000
39	นายวิฑูรย์ หิวน้อย	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
40	นายสุภากร สร้อยสวัสดิ์	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
	คุณอัมรินทร์ วัชรกุล		2			240,000	48,000	24,000
41	นายพิษชากร บัวทอง	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
42	นายเจษฎา ยอดจันทร์	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
	คุณอัมรินทร์ วัชรกุล		2			240,000	48,000	24,000
43	นายคำรณ วิเชียรไชย	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
44	นายจิรเมธ คงดี	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
	คุณอัมรินทร์ วัชรกุล		1			120,000	24,000	12,000
45	นายสุเทพ สุนทรโอภาส	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์		ป.ศ.ร.	10,000	120,000	24,000	12,000
	คุณอัมรินทร์ วัชรกุล		2			240,000	48,000	24,000
46	นายภาณุวัฒน์ วงศ์วานิชย์ศิริ	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000
47	ส.อ.สันติ ทองประเสริฐ	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			10,000	120,000	24,000	12,000

24,000

รายละเอียดการจัดสรรเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

พ/ก	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	กิจกรรมหลัก	ศูนย์ต้นทุน	จำนวนเงิน	หน่วยงาน
		จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานชั่วคราวเพิ่มเติม งวดที่ 1				สร 0701.7.2/2237 ตว. 24 พ.ย.65
21	66112xx	21007350001002000000	210076600022000000	2100700000	420,000.00	
				2100700003	54,000.00	สำนักงานเลขานุการกรม
				2100700005	18,000.00	กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
				2100700006	24,000.00	กองแบบแผน
				2100700007	6,000.00	กองวิศวกรรมการแพทย์
				2100700017	6,000.00	กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน
				2100700023	6,000.00	กองสุศึกษา
				2100700026	12,000.00	กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
				2100700027	6,000.00	สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร
				2100700028	12,000.00	กองกฎหมาย
				2100700035	12,000.00	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ 4
				2100700013	12,000.00	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ 1
				2100700038	12,000.00	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ 2
				2100700010	12,000.00	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ 3
				2100700008	12,000.00	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ 5
				2100700015	24,000.00	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ 6
				2100700009	12,000.00	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ 7
				2100700040	24,000.00	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ 8
				2100700011	24,000.00	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ 9
				2100700012	24,000.00	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ 10
				2100700016	24,000.00	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ 11
				2100700014	24,000.00	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ 12
				2100700018	24,000.00	ศสม. ภาคกลาง จ.ชลบุรี
				2100700021	24,000.00	ศสม. ภาคใต้ จ.นครศรีธรรมราช
				2100700036	12,000.00	ศสม. ภาคเหนือ จ.นครสวรรค์

รหัสโครงการ : ๖๖-๐๐๔๑๒๖๔๐๐.๘๐๒-๖๖๑๑๒๐๐-๒๑๐๐๗๖๖๘๖๔๖๙-๐๑

ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บริหารจัดการ)

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารงานทั่วไป มีภารกิจหลักในการประสานงาน การให้บริการ บริหารจัดการ และสนับสนุนการดำเนินงานของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะปฏิบัติงานตามบทบาท ภารกิจ อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความคล่องตัว สามารถดำเนินการไปสู่เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและนโยบายที่กำหนด

วัตถุประสงค์

๑. ประสานงาน ให้ความร่วมมือ อำนวยความสะดวก และสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาองค์กร
๓. เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นภายในองค์กร

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย

กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ

กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ มีระบบบริหารจัดการองค์กรในด้านงานธุรการ และสารบรรณ งานบริหารงานบุคคล งานงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ งานดูแลอาคารสถานที่และยานพาหนะ งานเทคโนโลยีสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ เพื่อให้บุคลากรของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

บุคลากรของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ สามารถปฏิบัติงานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสู่มาตรฐานสากล และพัฒนาอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

แผนงาน : บุคลากรภาครัฐ

โครงการ (เทียบเท่าผลผลิต) : รายการบุคลากรภาครัฐ

กิจกรรม : บุคลากรภาครัฐ (ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์)

แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ผลผลิต : การคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและบริการสุขภาพ
กิจกรรม : บริหารจัดการองค์กร

แผนงาน : ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี
ผลผลิต : โครงการยกระดับมาตรฐานบริการสุขภาพรองรับการแข่งขันอุตสาหกรรมแพทย์

ครบวงจร

กิจกรรม : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ เข้าสู่มาตรฐานสากลรองรับการแข่งขันอุตสาหกรรมแพทย์ครบวงจร

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ทรัพยากรที่ต้องใช้

วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน และพาหนะเดินทาง

งบประมาณ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ จำนวน ๖๔๓,๐๐๐ บาท (หกแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยทุกรายการสามารถเบิกจ่ายคล่องกันได้ทั้งโครงการ

รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ unit cost ตาม Gantt Chart)

กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร ในงานธุรการ งานการเงิน งานพัสดุ งานยานพาหนะ งานการเจ้าหน้าที่ และงานบำรุงซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๖๔๓,๐๐๐ บาท

๑.๑ กำหนดแผนการปฏิบัติงาน/แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร รายละเอียดการดำเนินงานด้านต่าง ๆ มีดังนี้

กิจกรรมการดำเนินงานด้านต่างๆ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ค่าน้ำหนักร้อยละความสำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐

ขั้นตอนการดำเนินงาน ร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	งานธุรการและสารบรรณ - รับ-ส่งหนังสือ จดหมาย และเอกสารทางราชการทั้งภายในและภายนอก และเอกสารทางราชการต่าง ๆ ของกองสถานพยาบาล และการประกอบโรคศิลปะ ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามเวลาที่กำหนด - ลงทะเบียนและออกเลขหนังสือทั้งภายในและภายนอกของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ เพื่อให้มีการลงทะเบียนการออกเลขหนังสือต่าง ๆ มีความถูกต้องและตรงตามระเบียบสารบรรณ - จัดทำหนังสือโต้ตอบในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดทำหนังสือโต้ตอบมีความถูกต้องและครบถ้วน - จัดเก็บและค้นหาหนังสือ จดหมาย และเอกสารทางราชการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเป็นหมวดหมู่ เรียบร้อย และค้นหาได้อย่างสะดวก รวดเร็ว - จัดทำสำเนา แจกจ่ายหนังสือ และเอกสารทางราชการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ - ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้งานของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้							

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๒	งานการเงิน • ควบคุมเอกสารการเงินและบัญชี ในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินอื่นของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบ • ตรวจสอบหลักฐานทางการเงิน เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบการเบิกจ่ายของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ • ศึกษา และเสนอความคิดเห็น เกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติงานด้านการเงิน เพื่อให้เป็นหลักฐานข้อมูลในการปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงาน • ให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงานด้านระเบียบการเบิกจ่าย • จัดทำแบบฟอร์ม และวิธีการจัดทำรายงานการเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่าย ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และระเบียบการเบิกจ่าย • บันทึกการเบิก-จ่าย เงินงบประมาณทุกประเภทผ่านระบบ Smart • ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้งานของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้	←						
๓	งานพัสดุ • ติดตาม จัดหา จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ เพื่อให้มีเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน การดำเนินงานมีความถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลา • การควบคุม การตรวจสอบ การเบิกจ่าย การเก็บรักษาวัสดุ-ครุภัณฑ์ ถูกต้องตามระเบียบพัสดุ	←						

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ค่าน้ำหนัก
	• ติดตาม ช่อมแซม บำรุงรักษาวัสดุ-ครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ • ลงบัญชีหรือทะเบียน เพื่อควบคุมวัสดุ-ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้เป็นหมวดหมู่ เรียบร้อย และค้นหาได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว • ตรวจสอบร่าง สัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการดำเนินงาน • บันทึกข้อมูลจัดซื้อ จัดจ้างในระบบ e-GP เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด • ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ การลงบัญชี ลงทะเบียนควบคุม การรับ-จ่ายพัสดุ และการจำหน่าย การยื่น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้													
๔	งานการเจ้าหน้าที่ • ดำเนินการขั้นต้น เกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระบบงานการจัดอัตราค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้าง • จัดทำคำสั่งการมอบอำนาจ และการให้บุคลากรปฏิบัติราชการ จัดทำรายละเอียดหน้าที่รับผิดชอบ และความต้องการของตำแหน่ง ประสานการดำเนินงานตามแผนอัตราค่าจ้าง • ดำเนินการขั้นต้น ในเรื่องสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ตามความต้องการของหน่วยงาน การลาออก การรักษา ราชการแทน การรักษาในตำแหน่ง การสั่งจ้าง การเลิกจ้าง และการแต่งตั้งลูกจ้างประจำ ประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง													๒๐

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ด.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ค่าน้ำหนัก
	ตำแหน่งระดับสูงขึ้น ตามแนวทางของกรมและสำนักงาน ก.พ. • จัดทำ แก้ไข เพิ่มเติม เก็บรักษาทะเบียนประวัติ (ฉบับสำเนา) ดำเนินการเกี่ยวกับการเกษียณอายุของข้าราชการและลูกจ้าง • การรับรองสถานภาพของข้าราชการและลูกจ้าง การตามระเบียบการออกบัตรประจำตัวข้าราชการ ลูกจ้าง และข้าราชการบำนาญ • ดำเนินการขึ้นต้น เกี่ยวกับประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าจ้างประจำปี • การพิจารณาความชอบบุคคลากร • การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ข้าราชการ ลูกจ้าง ผู้ทำคุณประโยชน์แก่ทางราชการ • ให้บริการข้อมูลทะเบียนประวัติ ตรวจสอบข้อมูลเพื่อประกอบการบริหารงานบุคคล จัดทำระบบข้อมูลบุคคล (DPIS ๔.๐) • ดำเนินการในเรื่องการรักษาวิทยะของข้าราชการและลูกจ้าง ดำเนินการขึ้นต้นในเรื่องการสืบสวนข้อเท็จจริงและสอบสวน ตามวิธีการกำหนดในกฎ ก.พ. ดำเนินการ เรื่อง บทลงโทษทางวินัยตามที่ได้รับมอบหมาย • งานพัฒนาบุคคลากร จัดหลักสูตรอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารจัดการ รวมทั้งดำเนินการขึ้นต้นเกี่ยวกับการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ • ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้งานของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้													

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๕	งานยานพาหนะ - ร่วมติดตามและดูแลการบำรุงรักษา และการจัดสรรการใช้รถยนต์ราชการของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ เพื่อให้มียานพาหนะที่ปลอดภัยพร้อมใช้งาน และอำนวยความสะดวกด้านยานพาหนะแก่เจ้าหน้าที่ ในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวกมากขึ้น - ขออนุมัติเบิกเงินค่าจัดซ่อม จัดซื้อ วัสดุซ่อมเปลี่ยน อุปกรณ์ยานพาหนะ - ดูแล ตรวจสอบ การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุยานพาหนะ - จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและวัสดุยานพาหนะ - ขออนุมัติและเบิกเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าน้ำมันหล่อลื่น - จัดทำระเบียบการใช้และการซ่อมบำรุงยานพาหนะแต่ละคัน - ดำเนินการต่อทะเบียนยานพาหนะให้เป็นปัจจุบัน - จัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการของกองฯ - จัดทำรายงานตรวจสอบสภาพรถยนต์ราชการ แบบฟอร์มการขอใช้รถไปราชการ - จัดทำสมุดบันทึกเวรประจำวันของพนักงานขับรถยนต์ - ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้งานของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้	←						

๑.๒ จัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อดูตามผลการดำเนินการของหน่วยงาน และประชุมเรื่องเร่งด่วนตามนโยบาย จำนวน ๑๕ คน จำนวน ๑๒ ครั้ง

งบประมาณ จำนวน ~~๒๗,๕๐๐~~ บาท ดังนี้

- ค่าอาหารกลางวัน = ๒๑,๖๐๐ บาท
(๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ x ๑๕ คน x ๑๒ ครั้ง)
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม = ๖,๓๐๐ บาท
(๓๕ บาท x ๑ มื้อ x ๑๕ คน x ๑๒ ครั้ง)

๑.๓ ดำเนินงาน/เบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ
องค์กร

งบประมาณ จำนวน ~~๖๑๕,๑๐๐~~ บาท ดังนี้

๑.๓.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร จำนวน ~~๓๒๗,๑๐๐~~ บาท ดังนี้

- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และหมึกพิมพ์ = ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุสำนักงาน 19464.90 = ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าซ่อมรถยนต์ 6444.70 = ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุน้ำมันและเชื้อเพลิง 64034.45 = ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำดื่ม 6300, 3150 = ๑๒,๖๐๐ บาท
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ = ๓๔,๕๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/อบรม/นิเทศ 35575 = ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการนอกเหนือสัญญาจ้าง = ๕,๐๐๐ บาท

๑.๓.๒ ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ๑๒ เดือน จำนวน ๒๘๘,๐๐๐ บาท

๑.๔ ประสานงานกับทุกกลุ่มในองค์กร เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของทุกกลุ่มงาน

๑.๕ นำเข้าข้อมูลด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ ในระบบ Smart และระบบ GFMS

๑.๖ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานด้านงานธุรการ งานการเงิน งานพัสดุ งานยานพาหนะ
งานการเจ้าหน้าที่ งานรักษาความสะอาด และงานบำรุงซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์

๑.๗ จัดทำข้อมูลต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตในส่วนงานบริหาร

๑.๗.๑ จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และรายงานสรุปผลการดำเนินการ และผลสำเร็จ
ตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพ

๑.๗.๒ จัดทำเกณฑ์ปันส่วนค่าใช้จ่ายของหน่วยงานเข้ากิจกรรมย่อย เพื่อจัดทำข้อมูลการ
ปันส่วนค่าใช้จ่ายของหน่วยงานเข้ากิจกรรมย่อย

๑.๘ การดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรม

๑.๙ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบบริหารจัดการกรมฯ) ไม่รวมคำนวณ

งบประมาณ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

- ค่าพาหนะและค่าผ่านทาง ๑๒ เดือน $26,330$ = ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๑๑ หมายเลข ๑๒ เดือน $44,383.44$ = ๑๕๕,๐๐๐ บาท
- ค่าประโยชน์ $47,003.3$ = ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายจ่ายขึ้นค่าจำเป็นค่าจ้างเหมาบุคลากร) ไม่รวมคำนวณ

งบประมาณ จำนวน ๒,๖๕๐,๒๖๐ บาท ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล ๑ คน = ๑๕๙,๕๒๐ บาท
(๑๓,๒๘๕ บาท x ๑๒ เดือน x ๑ คน)
- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานจัดการทั่วไป ๒ คน = ๓๖๐,๐๐๐ บาท
(๑๕,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน x ๒ คน)
- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานวิชาการเงินและบัญชี ๒ คน = ๓๖๐,๐๐๐ บาท
(๑๕,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน x ๒ คน)
- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานทะเบียนวิชาชีพ ๕ คน = ๙๐๐,๐๐๐ บาท
(๑๕,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน x ๕ คน)
- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการ ๑ คน = ๑๒๐,๐๐๐ บาท
(๑๐,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน x ๑ คน)
- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการ ๑ คน = ๑๕๙,๕๒๐ บาท
(๑๓,๒๘๕ บาท x ๑๒ เดือน x ๑ คน)
- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานจัดการทั่วไป ๑ คน = ๑๕๙,๕๒๐ บาท
(๑๓,๒๘๕ บาท x ๑๒ เดือน x ๑ คน)
- ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถยนต์ ๓ คน = ๔๓๒,๐๐๐ บาท
(๑๒,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน x ๓ คน)

ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายจ่ายขึ้นค่าจำเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ) ไม่รวมคำนวณ

งบประมาณ จำนวน ๗๔๗,๐๐๐ บาท ดังนี้

- ค่าเช่าบ้านของบุคลากร = ๒๒๘,๐๐๐ บาท
(๖,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน x ๓ คน = ๒๑๖,๐๐๐ บาท)
(๖,๐๐๐ บาท x ๑ เดือน (ก.ย. ๖๕) x ๒ คน = ๑๒,๐๐๐ บาท)
- ค่าประกันสังคม = ๔๕,๐๐๐ บาท
(๗๕๐ บาท x ๑๒ เดือน x ๕ คน)
- เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษด้านการสาธารณสุข (พ.ด.ส.) = ๑๗๔,๐๐๐ บาท
(๑๐,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน x ๑ คน = ๑๒๐,๐๐๐ บาท)
(๑,๕๐๐ บาท x ๑๒ เดือน x ๓ คน = ๕๔,๐๐๐ บาท)
- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกรฯ (ไม่ทำเวชปฏิบัติ) = ๓๐๐,๐๐๐ บาท
(๑๐,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน x ๑ คน = ๑๒๐,๐๐๐ บาท)
(๕,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน x ๓ คน = ๑๘๐,๐๐๐ บาท)

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ

ทุกกลุ่มงานในสังกัด

ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. การดำเนินงานของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะเป็นไปด้วยความคล่องตัว
ดำเนินการไปสู่เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. บุคลากรได้รับความสะดวกในการปฏิบัติราชการ
๓. เป็นองค์กรที่มีการปฏิบัติราชการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางในการลดความเสี่ยง
๑. การจ้างเหมาบุคลากรภายนอกมาดำเนินงาน ๒. การคัดเลือกบุคลากรจ้างเหมาให้มีคุณวุฒิและความสามารถตรงตามความต้องการของหน่วยงาน	๑. มีการควบคุม กำกับ ผลการดำเนินงานของบุคลากรจ้างเหมา

กมลวรรณ
(นางสาวกมลวรรณ แป้นเพชร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เสนอโครงการ

๒๕
(นางนลินา ดันตินิรัมย์)
ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ผู้เห็นชอบโครงการ

๐๙
(นายอาคม ประดิษฐสุวรรณ)
รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ผู้อนุมัติโครงการ

...the

[illegible]



บันทึกข้อความ

สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรม
และบริหารการแพทย์ครบวงจร
เลขรับ 1426
วันที่ ๒111056๒
เวลา 09.29

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มบริหารงานทั่วไป โทร ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๐๔
ที่ สธ ๐๗๐๑.๑/๔๖๙๖ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งสำเนาอนุมัติเพิ่มอัตราจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตำแหน่งปฏิบัติงานขับรถยนต์ของ
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ - ๑๒
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน ๕ แห่ง ในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการกรม ที่ สธ ๐๗๐๑.๑/๔๑๗๑ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
เรื่อง อนุมัติเพิ่มอัตราจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตำแหน่งปฏิบัติงานขับรถยนต์ของกรมสนับสนุน
บริการสุขภาพ ซึ่งปรับอัตราค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตำแหน่งปฏิบัติงานขับรถยนต์ของกรมสนับสนุน
บริการสุขภาพจาก ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่น-
สองพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานขับรถยนต์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
และสอดคล้องกับนโยบายการปฏิบัติราชการตามบทบาทภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพในปัจจุบัน
สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการยานพาหนะ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการกรม จึงขอส่งสำเนาอนุมัติเพิ่มอัตราจ้างเหมาบริการ
บุคคลภายนอกตำแหน่งปฏิบัติงานขับรถยนต์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)
เพื่อใช้ในการจ้างเหมาบริการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ในขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยการแก้ไขสัญญาจ้างสามารถสอบถามข้อมูลมายังกลุ่มพัสดุ
สำนักงานเลขาธิการกรม โทร ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๔๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ


(นายสารโรจน์ ยอดประดิษฐ์)
เลขาธิการกรม



1426



6577
JAN 11 1968
U.S. N.E. DIST.
NEW YORK, N.Y.

10426
b6 W.E. b2b2
11-19

ห้องอธิบดี
เลขที่รับ 4558
วันที่รับ 11/11/64
วันที่ออก 11/11/64

3216
24 JUL 1964



บันทึกข้อความ

กลุ่มคลัง

12650.

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๔๓๙ ๗๐๔๔ (ดูรูป) ๒ ส. พย. ๒๕๖๔

ที่ ๓๓ ๐๓๐๕.๓.๖/๕๕๑๓๓ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๑๕.๔๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรงบกลางกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รายการค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

บริษัท จำกัด

เรียน อธิการบดีสนับสนุนบริการสุขภาพ

ความเข้าใจ

ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการกรม ที่ สจ ๐๗๐๑.๑/๔๑๗๑ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕
ได้รับการอนุมัติอัตราค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรภายนอกปฏิบัติงานชั่วคราวของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ในอัตราละ ๑๒,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ข้อพิจารณา

ในการนี้ กลุ่มแผนงาน ได้ตรวจสอบรายละเอียดแล้ว มีข้อพิจารณา ดังนี้

๑. การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานชั่วคราวของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีจำนวน ๔๓ ราย อัตราค่าจ้างเหมาบริการเมื่อเพิ่มเป็นเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท จะเงินเงินรวมทั้งสิ้น ๘๔๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๒. เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้รับการจัดสรรงวดที่ ๑
เห็นควรอนุมัติจัดสรรงบกลางกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ให้แก่หน่วยงานที่ได้รับการอนุมัติกรอบการจ้าง
เหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานชั่วคราว จำนวน ๖ เดือน (ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖) เป็นเงินจำนวน
๔๒๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรด

๑. อนุมัติจัดสรรงบกลางกรม ให้หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ได้รับการ
อนุมัติการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานชั่วคราวนี้ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
เป็นเงินจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนถ้วน) รหัสสนผลผลิต P๒๑ รหัสกิจกรรม
๒๔๐๐๓๖๐๐๐๒๒๐๐๐๐๐ รหัสงบประมาณ ๒๔๐๐๗๙๕๐๐๐๓๐๐๒๐๐๐๐๐๐๐



เลขานุการกรม	เลขที่ ๖๐๐๔
ร. ๑ พ.ย. ๒๕๖๕	

ห้องสมุด	4264
เลขที่รับ	๑ ๓.๑. ๒๕๖๕
วันที่รับ	๐๙.๑๑.๒๕๖๕
วันที่ออก	เวลา

ห้องรองอธิบดี (นพ.สามารถ)	เลขที่รับ 2983
วันที่รับ 25 ๓.๑. 2565	วันที่ออก
เวลา	

บันทึกข้อความ

งานธุรการ ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มบริหารงานทั่วไป โทร ๐ ๒๑๕๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๖๐๔

เลขรับที่ ๗๒๐ ที่ ส. ๐๗๐๑.๑/ ๕๖๕๖

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

วันที่รับ ๑ พ.ย. ๒๕๖๕
เวลารับ

ขออนุมัติเพิ่มอัตราจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตำแหน่งปฏิบัติงานขับรถยนต์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ความเป็นมา

๑. ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ที่ ส. ๐๗๐๑.๑/๖๐๐๑ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้อนุมัติเพิ่มอัตราค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในตำแหน่งปฏิบัติงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๒. จากการประชุมกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (สญจร) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้มีนโยบายเพิ่มอัตราค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตำแหน่งปฏิบัติงานขับรถยนต์ จาก ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานขับรถยนต์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และสอดคล้องกับนโยบายการปฏิบัติราชการตามบทบาทภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพในปัจจุบัน สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการยานพาหนะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานขับรถยนต์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และเป็นไปตามนโยบายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานเลขานุการกรม จึงขออนุมัติปรับอัตราค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตำแหน่งปฏิบัติงานขับรถยนต์ จาก ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติอัตราค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตำแหน่งปฏิบัติงานขับรถยนต์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒. มอบสำนักงานเลขานุการกรม และกลุ่มแผนงาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

จะเป็นพระคุณ

มอบงานธุรการ

ดำเนินการ

อนุมัติ

มอบ... / กลุ่มแผนงาน ดำเนินการ

(นายสุระ วิเศษศักดิ์)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



1426



๓ ๑ ๓.๑. ๒๕๖๕

(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

เลขานุการกรม

มอบ

๑ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๐ กลุ่มประชาสัมพันธ์

๐ กลุ่มคลัง

๐ กลุ่มพัสดุ

(นายสามารถ ธีระศักดิ์)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

28 ๓.๑. 2565

(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)

เลขานุการกรม

๓ พ.ย. ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดี
เลขที่รับ 4254
วันรับ 29 ก.ย. 2563
วันปล่อย เวลา

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร ๐ ๒๑๔๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๒๐๒

ที่ สร ๐๓๐๑.๖๐๖

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓

เลขที่ ๔๙๓๓

เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มอัตราค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในตำแหน่งปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ตามที่สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ซึ่งสำนักงานเลขาธิการกรม เป็นหน่วยงานที่ให้บริการด้านยานพาหนะในการปฏิบัติราชการตามบทบาทภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เนื่องจากในปัจจุบันกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีภารกิจที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น ดังนั้น เพื่อเป็นไปด้วยความมีระเบียบเรียบร้อย ถูกต้อง รวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการยานพาหนะได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องให้สอดคล้องกับนโยบาย วิสัยทัศน์ การกิจ และเป้าหมายขององค์กร นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านยานพาหนะ สำนักงานเลขาธิการกรม จึงมีความประสงค์ขอปรับอัตราค่าจ้างเหมาบริการในตำแหน่งปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนาม

๑. อนุมัติอัตราค่าจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานด้านคนขับรถยนต์ เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๒. มอบสำนักงานเลขาธิการกรม ดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)
เลขาธิการกรม

• เสนอ ๑, ๒

(นายเรศ กรัษนัยรวิวงศ์)
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
29 ก.ย. 2563

มอบงานธุรการ
ดำเนินการ ตามคำสั่ง

อนุมัติ
- ก.ป.น.ค.

(นางสาวสัณณีย์ จิพสุทัย)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้างานธุรการ

มอบ ☒ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ☐ กลุ่มคลัง ☐ กลุ่มประชาสัมพันธ์

(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)
เลขาธิการกรม
๒๙ ก.ย. ๒๕๖๓

รหัสโครงการ : ๖๖-๐๐๔๑๒๖๔๐๐.๘๐๒-๖๖๑๑๒๐๐-๒๑๐๐๗๖๖๐๒๓๕๐-๐๒

ชื่อโครงการ : ส่งเสริม ควบคุม กำกับ และยกระดับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ กำหนดให้การขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการของสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (สถานพยาบาลและโรงพยาบาลเอกชน) ทั่วประเทศ รวมทั้งการตรวจมาตรฐานสถานพยาบาล เป็นความรับผิดชอบของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ซึ่งดำเนินการโดยกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่และเลขานุการในคณะกรรมการสถานพยาบาล ในการรับคำขอ ตรวจสอบลักษณะสถานพยาบาล พิจารณาอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลเอกชน พร้อมทั้งมีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริม พัฒนา กำหนดมาตรฐานสถานพยาบาลและจรรยาบรรณการประกอบโรคศิลปะ และส่งเสริมคุณภาพบริการประชาชนของสถานพยาบาลภาคเอกชน เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพให้ได้รับการบริการจากสถานพยาบาลที่มีความปลอดภัย และมาตรฐานตามกฎหมายกำหนดอย่างต่อเนื่อง และตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพของเอเชีย ดังนั้นจึงต้องมีกิจกรรมเพื่อให้การดำเนินการตามกฎหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนภารกิจตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ โดยกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาล จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม ควบคุม กำกับ และยกระดับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานที่สอดคล้องเป็นไปตามกระบวนการของกฎหมายและสนับสนุนนโยบายของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพในการดำเนินการเพื่อยกระดับการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์ และบริการสุขภาพที่ปลอดภัยของผู้รับบริการต่อไป

วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้สถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ได้รับการควบคุม กำกับ ติดตาม ส่งเสริม พัฒนา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และมีการควบคุม กำกับ ติดตามให้คงมาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

สถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ภาคเอกชน

ผลผลิตของโครงการ

สถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนมีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายกำหนด

ผลลัพธ์ของโครงการ

ประชาชนผู้รับบริการในระบบบริการสุขภาพได้รับการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์ และบริการสุขภาพที่ปลอดภัย

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

ร้อยละของสถานพยาบาลกลุ่มเป้าหมาย ผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนด

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสู่มาตรฐานสากล และพัฒนาอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิต : การคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและบริการสุขภาพ

กิจกรรม : ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาล กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ทรัพยากรที่ต้องใช้

๑. บุคลากรที่มีทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ด้านการตรวจมาตรฐานบริการสุขภาพ และด้านการควบคุม กำกับ และยกระดับสถานพยาบาล

๒. วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ พนักงานขับรถ น้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆ

งบประมาณที่ได้รับ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐/บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) โดยทุกรายการสามารถเบิกจ่ายคล่องตัวได้ทั้งโครงการ

รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ การพิจารณาอนุญาตการประกอบกิจการสถานพยาบาลและดำเนินการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ภาคเอกชน จำนวน ๖๕๗,๒๕๐/บาท (หกแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

- เบี้ยประชุมประธานกรรมการ (๒,๐๐๐ บาท x ๖ ครั้ง)	๑๒,๐๐๐/บาท
- เบี้ยประชุมกรรมการ (๑,๖๐๐ บาท x ๒๘ คน x ๖ ครั้ง)	๒๖๘,๘๐๐/บาท
- เบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการ (๑,๒๕๐ บาท x ๑๒ ครั้ง)	๑๕,๐๐๐/บาท
- เบี้ยประชุมอนุกรรมการ (๑,๐๐๐ บาท x ๑๖ คน x ๑๒ ครั้ง)	๑๙๒,๐๐๐/บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐ บาท x ๕๕ คน x ๑๘ ครั้ง)	๑๑๘,๘๐๐/บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ บาท x ๑ มื้อ x ๕๕ คน x ๑๘ ครั้ง)	๓๔,๖๕๐/บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑๖,๐๐๐ บาท
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	๖๕๗,๒๕๐/บาท

กิจกรรมที่ ๒ ตรวจสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนด้านมาตรฐานคุณภาพบริการในสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน จำนวน ๓๑๕,๓๕๐/บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

- ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐ บาท x ๔๕ คน x ๑ ครั้ง)	๕,๔๐๐/บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ บาท x ๑ มื้อ x ๔๕ คน x ๑ ครั้ง)	๑,๕๗๕/บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๒๐,๐๐๐/บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (๘๐ บาท x ๓ มื้อ x ๖ คน x ๒ วัน x ๑๒ ครั้ง)	๓๔,๕๖๐/บาท

- ค่าที่พัก (๘๐๐ บาท x ๖ คน x ๑ วัน x ๑๒ ครั้ง)	๕๗,๖๐๐/บาท
- ค่าพาหนะ (๖,๐๐๐ บาท x ๖ คน x ๒ ครั้ง)	๗๒,๐๐๐/บาท
- ค่าพาหนะ (๖๐๐ บาท x ๖ คน x ๓๐ ครั้ง)	๑๐๘,๐๐๐/บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๖,๒๑๕/บาท
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	๓๑๕,๘๑๕/บาท
กิจกรรมที่ ๓ จ้างเหมาบุคลากรปฏิบัติงานด้านสถาปัตยกรรม จำนวน ๓๐๐,๐๐๐/บาท (สามแสนบาทถ้วน)	
- ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานด้านสถาปัตยกรรม (๒๕,๐๐๐ บาท x ๑ คน x ๑๒ เดือน)	๓๐๐,๐๐๐/บาท
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓	๓๐๐,๐๐๐ บาท
กิจกรรมที่ ๔ การปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนภารกิจ/นโยบายเร่งด่วนเพื่อการพัฒนา/แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน จำนวน ๑๒,๔๐๐/บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)	
- ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐ บาท x ๓๐ คน x ๒ ครั้ง)	๗,๒๐๐/บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ บาท x ๑ มื้อ x ๓๐ คน x ๒ ครั้ง)	๒,๑๐๐/บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๓,๑๐๐/บาท
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔	๑๒,๔๐๐/บาท
กิจกรรมที่ ๕ การปฏิบัติงานล่วงเวลา จำนวน ๑๕,๐๐๐/บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๑๕,๐๐๐/บาท
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕	๑๕,๐๐๐/บาท
งบประมาณรวมทั้งสิ้น	๑,๓๐๐,๐๐๐/บาท
	(หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ

ผู้ประกอบกิจการ และผู้ดำเนินการสถานพยาบาล ผู้ปฏิบัติงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. สถานพยาบาลภาคเอกชนที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลมีคุณภาพและมาตรฐาน
ตามที่กฎหมายกำหนด

๒. ประชาชนได้รับการคุ้มครองด้านบริการสุขภาพจากสถานพยาบาลภาคเอกชนที่มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมาย

๓. ผู้รับอนุญาต/ผู้ดำเนินการสถานพยาบาล ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านกฎหมายและได้รับคำแนะนำ
ที่เป็นประโยชน์ เพื่อนำไปพัฒนาการประกอบกิจการสถานพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง
โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
- การจัดส่งข้อมูลของผู้ขออนุญาตที่ทันตามกำหนดเวลา - ความร่วมมือในการดำเนินงานของคณะกรรมการ - ปริมาณโรงพยาบาลเอกชนทั่วประเทศและข้อมูลโรงพยาบาลที่มีขนาดใหญ่มีความซับซ้อนและมีข้อมูลที่มีจำนวนมาก - บุคลากรไม่เพียงพอกับการดำเนินการตรวจสถานพยาบาลได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ - ภารกิจหลักที่มีปริมาณมาก	- ผู้บริหารมีนโยบายที่ชัดเจนในด้านการบริหารจัดการ - ประสานภาคีเครือข่าย วางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ - การกระจายอำนาจพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑



(นางชญัญญักษ์ บุญยรัตนิน)

หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาล

ผู้เสนอโครงการ



(นางนลินา ตันตินิรามย์)

ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอาคม ประดิษฐสุวรรณ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ผู้อนุมัติโครงการ

แบบฟอร์มการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการที่ตอบเป้าประสงค์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (เอกสารแนบท้ายโครงการ)

ชื่อโครงการ ส่งเสริม ควบคุม กำกับ และยกระดับสถานพยาบาลที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กำหนดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ แล้วนำมาระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ดังนี้

กิจกรรม	มิติธรรมภิบาลที่เกี่ยวข้อง									
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค	ฉันทามติ
กิจกรรมที่ ๑ การพิจารณาอนุญาตการประกอบกิจการสถานพยาบาลและดำเนินการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนภาคเอกชน	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๒ ตรวจสอบสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนด้านมาตรฐานคุณภาพบริการในสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๓ จัดให้มีการปฏิบัติงานด้านสถาปัตยกรรม	✓	✓	✓	✓	✓			✓		
กิจกรรมที่ ๔ การปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนภารกิจ/นโยบายเร่งด่วนเพื่อการพัฒนา/แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๕ การปฏิบัติงานล่วงหน้า	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	

๒. นำความเสี่ยงที่ระบุมาแยกประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์หาปัจจัยเสี่ยง กลยุทธ์และแนวทางการจัดการความเสี่ยง

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับความเสี่ยง (L) x (C)	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	กิจกรรมที่ ๑ การพิจารณาอนุญาตการประกอบกิจการสถานพยาบาลและดำเนินการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนภาคเอกชน	- การจัดส่งข้อมูลของผู้ขออนุญาตที่ทันตามกำหนดเวลา - ความร่วมมือในการดำเนินงานของคณะทำงาน	๒	๓	๖	นโยบายผู้บริหาร	- ผู้บริหารมีนโยบายที่ชัดเจนในด้านการบริหารจัดการ
	กิจกรรมที่ ๒ ตรวจสอบคุณภาพบริการประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนมาตรฐานคุณภาพบริการในสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	- ปริมาณโรงพยาบาลเอกชนทั่วประเทศและข้อมูลโรงพยาบาลที่มีขนาดใหญ่มีความซับซ้อนและมีข้อมูลที่มีจำนวนมาก - บุคลากรไม่เพียงพอกับการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์	๓	๔	๑๒	การสนับสนุนจากภาคีเครือข่ายและการบูรณาการงานที่เกี่ยวข้อง	- ประธานภาคีเครือข่ายวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ - การกระจายอำนาจพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑
ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)	กิจกรรมที่ ๔ การปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนภารกิจ/นโยบายเร่งด่วนเพื่อการพัฒนา/แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	- การกักตุนที่มีปริมาณมาก - บุคลากรมีอยู่อย่างจำกัด	๒	๓	๖	นโยบายผู้บริหาร	- ผู้บริหารมีนโยบายที่ชัดเจนในด้านการบริหารจัดการ
	กิจกรรมที่ ๕ การปฏิบัติงานล่วงหน้า	- ไม่มี	๐	๐	๐	-	-
ด้านการเงิน (Financial Risk : F)							
ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ (Compliance Risk : C)							

แผนการดำเนินงาน โครงการส่งเสริม ควบคุม กำกับ และยกระดับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ค่าจ้างเหมาบริการและค่าวัสดุ ร้อยละ ๑๐๐

ขั้นตอนการดำเนินงาน ร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (unit cost)					ช่วงเวลาดำเนินการ										คำนำพัน			
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	รวม	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ค.ย.
๑	กิจกรรมที่ ๑ การพิจารณาอนุญาตการประกอบกิจการสถานพยาบาลและดำเนินการ สถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ภาคเอกชน																			
		๑	๒,๐๐๐		๑	๒		๒๒,๐๐๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑		
		๒	๑,๖๐๐		๑	๒		๒๖,๘๐๐												
		๑	๑,๒๕๐		๑	๑๒		๑๕,๐๐๐	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒		
		๑๖	๑,๐๐๐		๑	๑๒		๑๘๖,๐๐๐												
		๕๕	๑๒๐		๑	๑๘		๑๑๘,๘๐๐	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓		
		๕๕	๓๕		๑	๑๘		๓๔,๖๕๐												
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑						๖๕๗,๒๕๐													
๒	กิจกรรมที่ ๒ ตรวจสอบสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนด้านมาตรฐานคุณภาพบริการ ในสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน																			
		๕๕	๑๒๐		๑	๑	๑	๕,๔๐๐												
		๕๕	๓๕		๑	๑	๑	๑,๕๗๕												
								๒๐,๐๐๐												
		๒	๘๐		๒	๑๒		๓๔,๕๖๐	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒		
		๒	๘๐๐		๑	๑๒		๕๗,๖๐๐												
		๒	๖,๐๐๐		๑	๒		๗๒,๐๐๐				๒								
		๒	๖๐๐		๑	๓๐		๑๐๘,๐๐๐				๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐		
								๑๖,๒๑๕												
			รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒						๓๑๕,๓๕๐											
๓	กิจกรรมที่ ๓ จัดหาและจัดหาวัสดุทางการแพทย์																			
		๑	๒๕,๐๐๐			๑๒		๓๐๐,๐๐๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑		
								๓๐๐,๐๐๐												
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓																			
๔	กิจกรรมที่ ๔ การปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนภารกิจนโยบายเร่งด่วนเพื่อการพัฒน/แก้ไข ปัญหาด้านสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน																			
		๓๐	๑๒๐		๑	๒		๗,๒๐๐												
		๓๐	๓๕		๑	๒		๒,๑๐๐												
								๓,๑๐๐												
								๑๒,๔๐๐												
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔																			
๕	กิจกรรมที่ ๕ การปฏิบัติงานส่วนกลาง																			
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕																			
	รวมงบประมาณทั้งโครงการ																			

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

รหัสโครงการ : ๖๖-๐๐๔๑๒๖๔๐๐.๘๐๒-๖๖๑๑๒๐๐-๒๑๐๐๗๖๖๐๒๓๕๐-๐๓

ชื่อโครงการ : ส่งเสริม ควบคุม กำกับ ฝึกระวังและยกระดับสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ กำหนดให้การขออนุญาตประกอบกิจการและดำเนินการของสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) ในเขตกรุงเทพมหานคร รวมถึงการตรวจมาตรฐานสถานพยาบาล เป็นความรับผิดชอบของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ซึ่งดำเนินการโดยกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่และเลขานุการคณะกรรมการสถานพยาบาล ดำเนินการรับคำขอตรวจลักษณะสถานพยาบาล พิจารณาอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลเอกชน พร้อมทั้งมีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริม พัฒนา กำหนดมาตรฐานสถานพยาบาลและจรรยาบรรณการประกอบโรคศิลปะ และส่งเสริมคุณภาพบริการประชาชนของสถานพยาบาลภาคเอกชน เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ให้ได้รับการบริการจากสถานพยาบาลที่มีความปลอดภัยและมาตรฐานตามกฎหมายกำหนดอย่างต่อเนื่อง และตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพของเอเชีย อีกทั้งยังพัฒนาขีดความสามารถของการดำเนินการ ให้มีประสิทธิภาพในการจัดการปัญหา ลดระยะเวลาและลดการใช้กำลังคนในการทำงานเชิงรุก โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการให้บริการและการตรวจอนุญาตฯ รวมถึงการเตรียมความพร้อมและปรับรูปแบบแนวทางการพิจารณาการอนุญาตฯ และการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพในวิถีใหม่ (New normal) เพื่อตั้งรับวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชนในวงกว้าง

ดังนั้น เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้รับบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และปลอดภัย กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ จึงจัดทำโครงการส่งเสริม ควบคุม กำกับ ฝึกระวังและยกระดับสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อส่งเสริมให้สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) ในเขตกรุงเทพมหานคร ได้รับการส่งเสริม พัฒนา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และมีการควบคุม กำกับ ติดตาม ให้สถานพยาบาลเอกชนดำรงมาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง

๒. เพื่อส่งเสริมให้สถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยงตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ได้รับการฝึกระวังตามกฎหมายและมีคุณภาพมาตรฐาน ทำให้ประชาชนได้รับบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และปลอดภัย

๓. เพื่อส่งเสริมให้สถานพยาบาลเอกชนที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการและดำเนินการตามกฎหมาย ได้รับการตรวจมาตรฐานประจำปี คงไว้ซึ่งคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายกำหนด

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

๑. สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) ในเขตกรุงเทพมหานคร

๒. สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ มาตรา ๑๔ (๑) และ(๒) ที่มีลักษณะการให้บริการของสถานพยาบาลให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ

๑. สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนภาคเอกชน (ในเขตกรุงเทพมหานคร) ได้รับการส่งเสริมควบคุม กำกับ ให้มีคุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

๒. สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนภาคเอกชน (ในเขตกรุงเทพมหานคร) ซึ่งจัดเป็นสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยง ได้รับการเฝ้าระวังตามกฎหมายมีคุณภาพมาตรฐาน ทำให้ประชาชนได้รับบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และปลอดภัย ทั้งนี้ นวัตกรรมของสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยง และการเฝ้าระวังได้นิยามไว้ ดังนี้

สถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยง หมายถึง สถานพยาบาลที่มีการดำเนินการสถานพยาบาล และมีแนวโน้มในการกระทำฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด สถานพยาบาลที่ได้รับการร้องเรียน และสถานพยาบาลที่เคยกระทำผิด/ ฝ่าฝืนการอนุญาตการโฆษณา ดังนี้

๑. ไม่จัดให้มีผู้ประกอบวิชาชีพตรงสาขาบริการหรือยินยอมให้ผู้ไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
๒. การใช้เครื่องมือและเวชภัณฑ์ตลอดจนทั้งวิธีการรักษาไม่ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานของวิชาชีพนั้น ๆ
๓. สถานที่ไม่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด เช่น อาจมีการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ใช้สอยใหม่โดยไม่ได้

แจ้งให้ทราบ

๔. ไม่มีการรายงานหลักฐานเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาลและผู้ป่วย และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

๕. ไม่มีการควบคุมและดูแลการประกอบกิจการสถานพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐานการบริการที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดตามมาตรา ๑๕

๖. ไม่ต่อใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล ใบอนุญาตดำเนินการสถานพยาบาล และไม่ชำระค่าธรรมเนียมประจำปี เป็นต้น ฯลฯ

ระดับความเสี่ยง แบ่งเป็น ๕ ระดับ

สถานพยาบาลที่มีแนวโน้มในการกระทำการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

ระดับที่ ๑ ไม่ส่งผลกระทบต่อผู้ป่วย

ระดับที่ ๒ ส่งผลกระทบต่อผู้ป่วยแต่ไม่ได้รับอันตราย

ระดับที่ ๓ ส่งผลกระทบต่อผู้ป่วยให้ได้รับอันตรายชั่วคราว ต้องได้รับการบำบัดรักษา

ระดับที่ ๔ ส่งผลกระทบต่อผู้ป่วยให้ได้รับอันตรายชั่วคราว ต้องได้รับการบำบัดรักษานานขึ้น

ระดับที่ ๕ ส่งผลกระทบต่อผู้ป่วยให้ได้รับอันตรายถาวร ต้องช่วยชีวิต/ เสียชีวิต

เฝ้าระวัง หมายถึง การตรวจเยี่ยม การติดตาม และตรวจสอบสถานพยาบาลให้ดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดโดยพนักงานเจ้าหน้าที่และผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ดำเนินการตามกฎหมาย หมายถึง ดำเนินการบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ บังคับใช้กฎหมาย ซึ่งแบ่งการดำเนินคดีเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

๑. ความผิดที่มีฐานความผิดซึ่งได้บัญญัติอัตราโทษไว้คือโทษปรับสถานเดียวหรือมีโทษจำคุกไม่เกิน ๑ ปี เช่นนี้การดำเนินคดีตามกฎหมายสามารถดำเนินการตามกฎหมายโดยคณะกรรมการเปรียบเทียบคดีได้และหากผู้ถูกกล่าวหาไม่เห็นด้วยกับคำวินิจฉัยของคณะกรรมการเปรียบเทียบคดีต้องส่งเรื่องให้พนักงานสอบสวนดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

๒. ความผิดที่มีฐานความผิดซึ่งได้บัญญัติอัตราโทษจำคุกเกิน ๑ ปี เช่นนี้การดำเนินคดีตามกฎหมายสิ้นสุดกระบวนการในชั้นจับกุม และแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนข้อมูลผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:

๑. ร้อยละของสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (ที่มีบริการเพิ่มเติม ห้องผ่าตัดใหญ่/ผ่าตัดเล็ก) กลุ่มเป้าหมายผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนด (ร้อยละ ๘๐)

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสู่มาตรฐานสากล และพัฒนาอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิต : การคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและบริการสุขภาพ

กิจกรรม : ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ทรัพยากรที่ต้องใช้

๑. เจ้าหน้าที่ที่มีทักษะความรู้ ความเชี่ยวชาญ ด้านการตรวจมาตรฐานบริการสุขภาพ และด้านการควบคุม กำกับ ยกระดับสถานพยาบาล

๒. วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน พนักงานขับรถ น้ำมันเชื้อเพลิง และอื่น ๆ

งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ จำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน) ทุกรายการสามารถเบิกจ่ายคล่องตัวได้ทั้งโครงการ มีกิจกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนามาตรฐานและแนวทางการตรวจอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล โดยการจัดประชุมคณะกรรมการสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๕ คน)

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อพิจารณาอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล การดำเนินการสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิกตั้งใหม่) การเปิดสถานพยาบาล หรือการเพิกถอนใบอนุญาตสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ในเขตกรุงเทพมหานคร

(๒) เพื่อให้คำปรึกษา และให้ความเห็นในเรื่องการปรับปรุง แก้ไข การประกอบกิจการสถานพยาบาลและการดำเนินการสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิกตั้งใหม่)

(๓) เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการตั้งชื่อ สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

(๔) เพื่อแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อดำเนินการเรื่องที่อยู่ในขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการได้ตามความเหมาะสม

การดำเนินงาน

(๑) ขออนุมัติโครงการฯ และการจัดประชุม

(๒) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสาร การตรวจอนุญาตการประกอบกิจการ/ดำเนินการ สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิกตั้งใหม่)

- (๓) จัดทำรายละเอียดข้อมูลสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิกตั้งใหม่)
- (๔) ทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการฯ
- (๕) จัดทำระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการฯ
- (๖) จัดการประชุมคณะกรรมการสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

เดือนละ ๑ ครั้ง

(๗) สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสถานพยาบาล เพื่อพิจารณาต่อไป

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๙๖,๗๕๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๕,๒๕๐ บาท
(๓๕ บาท x ๑ มื้อ x ๒๕ คน x ๖ ครั้ง)
- ค่าเบี้ยประชุมประธานคณะกรรมการฯ เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท
(๑,๒๕๐ บาท x ๖ ครั้ง)
- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการฯ เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท
(๑,๐๐๐ บาท x ๑๔ คน x ๖ ครั้ง)

รวมทั้งสิ้น ๙๖,๗๕๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ ตรวจอนุญาตการประกอบกิจการสถานพยาบาล และการดำเนินการสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิกตั้งใหม่และคลินิกرایเก่า ที่มีการเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการ และการดำเนินการสถานพยาบาล)

ตัวชี้วัด

(๑) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ร้อยละของสถานพยาบาลเอกชนทั่วประเทศรายใหม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด และอนุญาตให้ประกอบกิจการ (ร้อยละ ๙๐)

(๒) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ร้อยละของสถานพยาบาลเอกชนกลุ่มเป้าหมายทั่วประเทศที่ต่ออายุผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด (ร้อยละ ๑๐๐) (ตรวจเพื่อต่ออายุสถานพยาบาล ๑๐ ปี)

วัตถุประสงค์

- (๑) เพื่ออนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล และดำเนินการสถานพยาบาล (คลินิกตั้งใหม่)
- (๒) เพื่อพิจารณาอนุญาตให้เปลี่ยนแปลง การประกอบกิจการและการดำเนินการสถานพยาบาล (คลินิกرایเก่า)

(๓) เพื่อให้สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (ทั้งคลินิกرایใหม่และคลินิกرایเก่า ที่ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการ และการดำเนินการสถานพยาบาล) ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑

(๔) เพื่อตรวจลักษณะของสถานพยาบาล และการประกอบกิจการของสถานพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรา ๔๕ พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ อย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มเป้าหมาย

สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิกตั้งใหม่และคลินิกرایเก่าที่มีการเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการ และการดำเนินการสถานพยาบาล) ในเขตกรุงเทพมหานคร ประมาณ ๖๐ แห่ง/เดือน

การดำเนินงาน

- (๑) ขออนุมัติโครงการฯ
- (๒) พิจารณาคำขออนุมัติแผนงานการจัดตั้งสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
- (๓) จัดทำกำหนดการตรวจสอบสถานพยาบาล
- (๔) ทำหนังสือประสานงานกับผู้ประกอบวิชาชีพ และผู้ประกอบโรคศิลปะ ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการร่วมกันในการตรวจสอบอนุญาต ตามวันเวลาที่นัดหมายกับผู้ขออนุญาต
- (๕) ตรวจสอบสถานพยาบาล เพื่อพิจารณาอนุญาตให้ประกอบกิจการและการดำเนินการสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิกตั้งใหม่) และคลินิกที่ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการและการดำเนินการสถานพยาบาล พร้อมทั้ง สรุปผลการตรวจและประเด็นข้อแก้ไขแก่ผู้รับอนุญาต/ผู้ดำเนินการสถานพยาบาล
- (๖) ตรวจสอบลักษณะของสถานพยาบาลและการประกอบกิจการของสถานพยาบาล ในกรณีที่เป็นคลินิกกลุ่มเสี่ยง หรือคลินิกที่ได้รับการร้องเรียน และตามนโยบายของผู้บริหาร ตรวจสอบโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ และผู้เกี่ยวข้องจากกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
- (๗) ตรวจสอบลักษณะของสถานพยาบาล และการประกอบกิจการสถานพยาบาล ในกรณีผู้ประกอบกิจการส่งภาพถ่าย VDO สถานที่ เครื่องมือ เครื่องใช้ และรายการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการขออนุญาตสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
- (๘) นำเสนอผลการตรวจต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนเพื่อพิจารณา และนำเสนอคณะกรรมการสถานพยาบาลเพื่อพิจารณาต่อไป

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ไม่มี

กิจกรรมที่ ๓ จ้างพิมพ์เอกสาร จ้างพิมพ์เอกสารที่ต้องใช้ในการดำเนินการสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

การดำเนินงาน

- (๑) ขออนุมัติโครงการฯ
- (๒) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
 - จ้างพิมพ์แบบพิมพ์

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- จ้างพิมพ์แบบพิมพ์

เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐/บาท

กิจกรรมที่ ๔ ตรวจสอบมาตรฐานและเฝ้าระวังคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ ในสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยง

ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ร้อยละของของสถานพยาบาลภาคเอกชนที่ผ่านเกณฑ์การตรวจมาตรฐานประจำปี

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อตรวจมาตรฐานและเฝ้าระวังสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยงที่ได้รับการร้องเรียน

(๒) เพื่อให้สถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยงดำเนินการสถานพยาบาลได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑

(๓) เพื่อตรวจลักษณะของสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยง สามารถประกอบกิจการของสถานพยาบาล ให้เป็นไปตามมาตรา ๔๕ พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ อย่างสม่ำเสมอ

(๔) เพื่อดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจเฝ้าระวัง และนโยบายเร่งด่วนอื่น ๆ

กลุ่มเป้าหมาย

สถานพยาบาลที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ มาตรา ๑๔ (๑) และ(๒) ที่มีลักษณะการให้บริการของสถานพยาบาลให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ได้รับการร้องเรียนและบันทึกข้อมูลโดยกองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

การดำเนินงาน

(๑) ขออนุมัติโครงการฯ

(๒) พิจารณาข้อมูลสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยงที่ได้รับการร้องเรียน จากสถิติข้อมูลของกองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

(๓) จัดทำกำหนดการตรวจเฝ้าระวังสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยง

(๔) ทำหนังสือประสานงานกับผู้ประกอบวิชาชีพ และผู้ประกอบโรคศิลปะ ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการร่วมกันในการตรวจเฝ้าระวัง ตามวันเวลาที่นัดหมายกับผู้ขออนุญาต

(๕) ตรวจเฝ้าระวังสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยง พร้อมทั้งสรุปผลการตรวจและประเด็นข้อแก้ไขแก่ผู้รับอนุญาต/ผู้ดำเนินการสถานพยาบาล

(๖) ตรวจลักษณะของสถานพยาบาลและการประกอบกิจการของสถานพยาบาลในกรณีสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยง หรือที่ได้รับการร้องเรียน และตามนโยบายของผู้บริหาร ตรวจโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ และผู้เกี่ยวข้องจากกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๓๖,๐๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)

- ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพและ เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐/ บาท
- ผู้ประกอบโรคศิลปะ ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นคณะทำงานฯ
- (๖๐๐ บาท x ๕แห่ง/เดือน x ๑๒ เดือน)

เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐/ บาท
รวมทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐/ บาท

กิจกรรมที่ ๕ การปฏิบัติงานล่วงหน้าวัตถุประสงค์

กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะดำเนินการเก็บสำรองข้อมูลสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) เช่น การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการและต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล เปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานพยาบาล แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการใน

ใบอนุญาตให้ดำเนินการและประกอบกิจการสถานพยาบาลไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อป้องกันข้อมูลสูญหาย และปฏิบัติงานอื่นในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนตามที่ได้รับมอบหมาย

การดำเนินงาน

(๑) ขออนุมัติโครงการฯ

(๒) ปฏิบัติงานกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนตามที่ได้รับมอบหมายนอกเวลาราชการ

(๓) รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ – สิงหาคม ๒๕๖๖

งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เป็นเงิน	๖๐,๐๐๐ บาท
	รวมทั้งสิ้น	๖๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๖ ประชุม/อบรมสัมมนา การปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนภารกิจนโยบายเร่งด่วน เช่น กิจกรรมเพื่อกำหนดมาตรการและเฝ้าระวังป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงานเพื่อการดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าว

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามนโยบายเร่งด่วนของกระทรวงสาธารณสุข และกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ด้านการกำหนดมาตรการและเฝ้าระวังป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – สิงหาคม ๒๕๖๖

งบประมาณ ๒๗,๒๕๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

- ค่าใช้จ่ายในการประชุม/อบรมสัมมนา	เป็นเงิน	๒๖,๐๐๐ บาท
------------------------------------	----------	------------

- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน	เป็นเงิน	๑,๒๕๐ บาท
--	----------	-----------

รวมทั้งสิ้น	๒๗,๒๕๐ บาท
-------------	------------

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ

๑. ผู้ประกอบกิจการ และผู้ดำเนินการสถานพยาบาล ผู้ปฏิบัติงาน และผู้บริหาร
๒. พนักงานเจ้าหน้าที่ กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ

ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด
๒. สถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยงและสถานพยาบาลกลุ่มเป้าหมาย (โรงพยาบาลและคลินิกเอกชน) ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลได้รับการเฝ้าระวังตามกฎหมายและได้รับการตรวจมาตรฐานประจำปี มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด ทำให้ประชาชนได้รับบริการสุขภาพที่มีคุณภาพมาตรฐาน และปลอดภัย
๓. ประชาชนได้รับการคุ้มครองด้านบริการสุขภาพ จากสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) ทำให้ประชาชนได้รับบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และปลอดภัย

โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

ความเสี่ยงที่สำคัญและแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
๑. การออกตรวจสถานพยาบาลกรณีเพื่อขออนุญาตประกอบกิจการฯ และตรวจเฝ้าระวังสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยงตามวันเวลาที่นัดหมาย - กรณีราชการไม่เพียงพอ - กรณีเจ้าหน้าที่ติดประชุมเรื่องเร่งด่วน /กรณีเกิดภัยพิบัติ - กรณีคลินิกยื่นขออนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลจำนวนมากและสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยงที่ถูกร้องเรียนมีจำนวนมาก เจ้าหน้าที่ฯ ไม่เพียงพอ	กรณีราชการไม่เพียงพอสำหรับออกตรวจ : ขออออกตรวจสถานพยาบาลโดยใช้บริการรถแท็กซี่แทน หรือการจ้างเหมารถปรับอากาศ - กรณีเจ้าหน้าที่ติดประชุมเรื่องเร่งด่วน/กรณีเกิดภัยพิบัติ : ขออออกตรวจสถานพยาบาลก่อนหรือหลังวันนัดแต่ให้ทันรอบการเข้าประชุมอนุกรรมการฯ - กรณีคลินิกยื่นขออนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลจำนวนมาก : ประสานงานหน่วยงานอื่นเพื่อร่วมบูรณาการในการตรวจมาตรฐานสถานพยาบาลให้เป็นไปตามกำหนดเวลาที่นัดหมาย
๒. สถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยงดำเนินกิจการผิดกฎหมายมีแนวโน้มเป็นสถานที่ไม่ปลอดภัยแก่เจ้าหน้าที่ฯ	- ดำเนินการขอความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่ให้ความคุ้มครองฯ ขณะตรวจสถานพยาบาลหลีกเลี่ยงการตรวจสถานพยาบาล (กลุ่มเสี่ยง) ในยามวิกาล - บูรณาการร่วมกับเจ้าหน้าที่อื่น ๆ เช่น เจ้าหน้าที่ด้านกฎหมาย เจ้าหน้าที่ด้านวิศวกรรม และร่วมตรวจเฝ้าระวังเป็นคณะมากกว่าตรวจเฝ้าระวังเพียงลำพัง



ผู้เสนอโครงการ

(นางสุภาพร วงษานุศิษฐ์)

หัวหน้ากลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนลินา ตันตินิรามย์)

ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาคม ประดิษฐสุวรรณ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

การบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการที่ตอบเป้าประสงค์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (เอกสารแนบท้ายโครงการ) โครงการส่งเสริมควบคุม กำกับ เพื่าระวังและยกระดับสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กำหนดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ แล้วนำมาระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ดังนี้

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง									
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค	ฉันทามติ
การพัฒนามาตรฐานและแนวทางการตรวจอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล โดยการจัดประชุมคณะกรรมการสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๕ คน)	✓	✓	✓							✓
ตรวจอนุญาตการประกอบกิจการสถานพยาบาล และการดำเนินการสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิกใหม่และคลินิกเก่า ที่มีการเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการ และการดำเนินการสถานพยาบาล)	✓		✓		✓					
จ้างพิมพ์เอกสาร จ้างพิมพ์เอกสารที่ต้องใช้ในการดำเนินการสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน		✓		✓	✓					
ตรวจมาตรฐานและนำร่างควบคุมข้อบัญญัติด้านระบบบริการสุขภาพ ในสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยง	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
การปฏิบัติงานล่วงหน้า	✓	✓		✓	✓					
ประชุม/อบรมสัมมนา การปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนภารกิจนโยบายเร่งด่วน และจัดตั้งจัดจ้างสำนักงานเพื่อการดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าว	✓	✓	✓	✓		✓				

๒. นำความเสี่ยงที่ระบุมาแยกประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง และวิเคราะห์หาปัจจัยเสี่ยง กลยุทธ์ และแนวทางการจัดการความเสี่ยง

ประเภทของ ความเสี่ยงที่ เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับความ เสี่ยง (L)x(C)	กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	จัดประชุมคณะทำงาน/ ปรึกษาหารือ/ระดมความคิด เพื่อพัฒนาเกณฑ์การตรวจ มาตรฐานสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้าง คืน หรือนโยบายเร่งด่วน	๑. ความทันต่อ เหตุการณ์ ๒. ระยะเวลาที่จำกัด	๒	๒	๔	ควบคุมความ เสี่ยง	การวางแผนการทำงานอย่างเป็น ระบบ รวดเร็ว ถูกต้อง และทันต่อ เหตุการณ์
ด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risk : O)	-การออกตรวจอนุญาตการ ประกอบกิจการ สถานพยาบาล และการ ดำเนินการสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้าง คืน (คลินิกตั้งใหม่และคลินิก รายเก่า ที่มีการเปลี่ยนแปลง การประกอบกิจการ และการ ดำเนินการสถานพยาบาล) ตามวันเวลาที่นัดหมาย -ตรวจเฝ้าระวังบริการ สุขภาพในสถานพยาบาล กลุ่มเสี่ยง	๑. ทรัพยากรไม่ เพียงพอ ๒. เจ้าหน้าที่ที่ติดประชุม เรื่องเร่งด่วน ๓. กรณีเกิดภัยพิบัติ ๔. กรณีคลินิกรับขอ อนุญาตประกอบ กิจการ สถานพยาบาล จำนวนมาก ๕. สถานพยาบาลกลุ่ม เสี่ยงมีแนวโน้มเป็น สถานที่ไม่ปลอดภัย แก่เจ้าหน้าที่ฯ	๒	๓	๖	ควบคุมความ เสี่ยง	- กรณีทรัพยากรไม่เพียงพอ: ขอ ออกตรวจสถานพยาบาลโดยการ ใช้บริการรถแท็กซี่แทนหรือการ จ้างเหมารถปรับอากาศ - กรณีเจ้าหน้าที่ติดประชุมเรื่อง เร่งด่วน/กรณีเกิดภัยพิบัติ: ขอออก ตรวจสถานพยาบาลก่อนหรือหลัง วันนัดเพื่อให้ทันรอบการเข้าประชุม อนุกรรมการฯ - กรณีคลินิกรับขออนุญาตประกอบ กิจการสถานพยาบาลจำนวนมาก: ประสานงานหน่วยงานอื่น เพื่อร่วม บูรณาการในการตรวจมาตรฐาน สถานพยาบาลให้เป็นไปตาม กำหนดเวลาที่นัดหมาย

ประเภทของ ความเสี่ยงที่ เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับความ เสี่ยง (L)x(C)	กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการเงิน (Financial Risk : F)	ผลัดสื่อกาตรตรวจอนุญาต สถานพยาบาลประเภทที่ไม่ รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบราชการ	๒	๒	๔	ควบคุมความ เสี่ยง	ศึกษา ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย/ ระเบียบ (Compliance Risk : C)	- จ้างพิมพ์เอกสาร จ้างพิมพ์ เอกสารที่ต้องใช้ในการ ดำเนินการสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน - การปฏิบัติงานล่วงเวลา	ดำเนินการตามระเบียบ ปฏิบัติราชการ	๒	๒	๔	ควบคุมความ เสี่ยง	ศึกษา ระเบียบ การเบิกจ่ายและ ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

หมายเหตุ : สามารถศึกษาแนวทางปฏิบัติฯ ได้จากเอกสารรายละเอียดของเกณฑ์ PMQA หมวด ๒ SP๗

แผนการดำเนินงาน โครงการ โครงการส่งเสริม ควบคุม กำกับ เสริมสร้างและยกระดับสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

คํานับทรัพยากรตามสำเนา ร้อยละ ๑๐๐

ขั้นตอนการดำเนินงาน ร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (unit cost)						ช่วงเวลาดำเนินการ												คำบันทึก
		คน	อัตรา	เมื่อ	วัน	ครั้ง	แห่ง	รวม	ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	กิจกรรมการพัฒนามาตรฐานและแนวทางการตรวจติดตามการปฏิบัติตามมาตรฐานการดูแลผู้ป่วยในผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คณะอนุกรรมการ และเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๕ คน)								๑๖,๑๒๕	๑๖,๑๒๕	๑๖,๑๒๕	๑๖,๑๒๕	๑๖,๑๒๕	๑๖,๑๒๕						
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๕	๓๕	๑	๑	๖		๕,๒๕๐												
	ค่าเบี้ยประชุมประธาน	๑	๑,๒๕๐			๖		๗,๕๐๐												
	ค่าเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการ	๑๔	๑,๐๐๐			๖		๑๔,๐๐๐												
	ค่าเอกสารประกอบการประชุม																			
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑							๓๖,๗๕๐												
๒	กิจกรรมตรวจติดตามการปฏิบัติตามมาตรฐาน และการดำเนินการตามมาตรฐานการดูแลผู้ป่วยในผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิกใหม่และคลินิกโบราณเก่า ที่มีการเป็นต้นแบบการประกอบกิจการ และการดำเนินการตามมาตรฐานการดูแลผู้ป่วยในผู้ป่วยไว้ค้างคืน)																			
๓	กิจกรรมตรวจเฝ้าระวังและคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ ในสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยง																			
	ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพและผู้ประกอบการโรคติดต่อ ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นคณะทำงาน																			
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓							๓๖,๐๐๐												
๔	กิจกรรมจ้างพิมพ์เอกสาร จ้างพิมพ์เอกสารที่ต้องใช้ในการดำเนินการตามมาตรฐานการดูแลผู้ป่วยในผู้ป่วยไว้ค้างคืน																			
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔							๓๐,๐๐๐												
๕	กิจกรรมการปฏิบัติงานส่งเวลา																			
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕							๖๐,๐๐๐											๑๐,๐๐๐	
๖	กิจกรรมประชุม/อบรมสัมมนา การปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนการกักกันโรค COVID-19																			
	ค่าตอบแทนต่อสถานการณ COVID-19																			
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๖							๒๗,๒๕๐												
	รวมงบประมาณทั้งโครงการ							๒๓๐,๐๐๐												

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายช่วยรายการ

รหัสโครงการ: ๖๖-๐๐๔๑๒๖๔๐๐.๘๐๒-๖๖๑๑๒๐๐-๒๑๐๐๗๖๖๐๒๓๕๐-๐๔

ชื่อโครงการ : ส่งเสริม ควบคุม กำกับ เฝ้าระวัง ยกระดับผู้ประกอบการโรคศิลปะ ปิงปวงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การส่งเสริม ควบคุม กำกับ เฝ้าระวัง ยกระดับผู้ประกอบการโรคศิลปะ เป็นกลไกหลักสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนามาตรฐานระบบการจัดการของผู้ประกอบการโรคศิลปะ เพื่อช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการด้านสุขภาพของประชาชน การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาเป็นปัจจัยหลักในการพัฒนาระบบการจัดการเพื่อยกระดับผู้ประกอบการโรคศิลปะให้มีคุณภาพ ภายใต้พระราชบัญญัติการประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดว่าการประกอบโรคศิลปะเป็นการประกอบวิชาชีพที่กระทำหรือมุ่งหมายจะกระทำต่อมนุษย์เกี่ยวกับการตรวจโรค การวินิจฉัยโรค การบำบัดโรค การป้องกันโรค การส่งเสริมและการฟื้นฟูสุขภาพ การผดุงครรภ์ แต่ไม่รวมถึงการประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นๆ กฎหมายดังกล่าวได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการในการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาต่างๆ โดยวิธีการหนึ่งคือการทดสอบความรู้ โดยกำหนดให้ผู้มีความประสงค์จะขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ จะต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนดโดยการสอบความรู้ ความสามารถในการประกอบโรคศิลปะในสาขานั้นๆ ผู้ประกอบโรคศิลปะที่มีความรู้ความสามารถไปดูแลผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเพื่อเป็นการยกระดับการประกอบโรคศิลปะสู่การเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การให้บริการของผู้ประกอบโรคศิลปะมีคุณภาพมาตรฐาน น่าเชื่อถือและยอมรับจากผู้ใช้บริการทั้งในระดับประเทศและระดับสากล และสร้างโอกาสทางการตลาดอุตสาหกรรมทางการแพทย์เชิงท่องเที่ยว

กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ โดยกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการประกอบโรคศิลปะ เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ จึงได้จัดทำโครงการ ส่งเสริม ควบคุม กำกับ เฝ้าระวัง ยกระดับผู้ประกอบการโรคศิลปะ ปิงปวงประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๗ สาขา ประกอบด้วย

๑. สาขากิจกรรมบำบัด
๒. สาขากายอุปกรณ์
๓. สาขาการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย
๔. สาขาจิตวิทยาคลินิก
๕. สาขาเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก
๖. สาขารังสีเทคนิค
๗. สาขาการกำหนดอาหาร

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดดังต่อไปนี้
 - ๑.๑ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการในการขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะในสาขาต่างๆให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรมและเป็นมาตรฐานเดียวกันในทุกวิชาชีพของการประกอบโรคศิลปะ
 - ๑.๒ เพื่อพัฒนาระบบการคัดกรองความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะในสาขาวิชาชีพ

๑.๓ เพื่อกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการสอบความรู้ การประเมินทักษะของวิชาชีพ การตรวจ การวิเคราะห์ข้อสอบอย่างเป็นรูปธรรม เทียบตรง เชื่อถือได้

๑.๔ เพื่อให้ผู้ประกอบการโรคศิลปะได้รับทราบและเรียนรู้เกี่ยวกับประกาศ ระเบียบ กฎกระทรวงหรือ กฎหมายต่างๆ ที่สามารถนำไปประกอบโรคศิลปะ

๑.๕ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการโรคศิลปะตามมาตรฐานวิชาชีพและกฎหมาย

๑.๖ ผู้ประกอบโรคศิลปะมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนากฎหมายและวิชาชีพ

๑.๗ เพื่อควบคุม กำกับและดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนผู้ประกอบการโรคศิลปะสาขาต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒. เพื่อพัฒนาระบบการจัดการหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่องหลังการจบการศึกษาระดับปริญญาตรี (Postgraduation) ของผู้ประกอบการโรคศิลปะ เพื่อยกระดับมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะในทุกสาขาวิชาชีพ

๓. เพื่อยกระดับขีดความสามารถการประกอบโรคศิลปะสาขา ให้ตอบสนองต่ออุตสาหกรรมทางการแพทย์

๔. เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดนวัตกรรมการพัฒนานาวิชาการด้านการประกอบโรคศิลปะ

๕. เพื่อสร้างและพัฒนาภาคีเครือข่ายผู้ประกอบการโรคศิลปะ

๖. เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนผู้ประกอบการโรคศิลปะในสาขาที่ขาดแคลนในการให้บริการสุขภาพประชาชน

๗. เพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ และปัญหาสุขภาพผู้สูงอายุได้รับการบำบัดแก้ไข

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

๑. ผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะได้รับการดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒. ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะได้รับการดำเนินการต่ออายุตามเกณฑ์ที่กำหนด

๓. ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง หลังการจบการศึกษาระดับปริญญาตรี (post graduation) ของผู้ประกอบการโรคศิลปะ เพื่อยกระดับมาตรฐาน การประกอบโรคศิลปะตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผลผลิตของโครงการ

๑. มีการพัฒนาระบบการคัดกรองความรู้ และหลักเกณฑ์ วิธีการในการขอขึ้นทะเบียนและรับ ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะในสาขาต่างๆ

๒. มีเกณฑ์การประเมินผลการสอบความรู้ การประเมินทักษะของวิชาชีพ การตรวจ การวิเคราะห์ข้อสอบ

๓. มีการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบโรคศิลปะให้มีความเหมาะสมและทันสมัย

๔. ผู้ประกอบโรคศิลปะได้รับการส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับวิชาชีพเพื่อยกระดับ การให้บริการ ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

๕. มีผู้ประกอบการโรคศิลปะเพิ่มขึ้นในการให้บริการสุขภาพประชาชน และตอบสนองต่ออุตสาหกรรม ทางการแพทย์

ผลลัพธ์ของโครงการ

๑. ประชาชนได้รับบริการที่มีความปลอดภัยและสมประโยชน์จากผู้ประกอบโรคศิลปะ

๒. ผู้ประกอบโรคศิลปะมีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะเพื่อเข้าสู่อุตสาหกรรม การแพทย์ครบวงจร

๓. ผู้ประกอบโรคศิลปะปฏิบัติตามจรรยาบรรณและกฎหมายเกี่ยวกับวิชาชีพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

๑. ร้อยละคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ ได้รับการดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด
๒. ร้อยละของสาขาวิชาชีพผู้ประกอบโรคศิลปะที่ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง หลังการจบการศึกษาระดับปริญญาตรี (post graduation) ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ: พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสู่มาตรฐานสากล และพัฒนาอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร

แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตที่ ๒ : สถานบริการสุขภาพภาครัฐ ภาคเอกชน สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ และผู้ประกอบโรคศิลปะ ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ควบคุม กำกับ มีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด และยกระดับคุณภาพบริการสู่สากล

กิจกรรม : ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ควบคุม กำกับสถานบริการสุขภาพภาครัฐ ภาคเอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ผู้ประกอบโรคศิลปะ และเครือข่ายระบบบริการสุขภาพ

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการประกอบโรคศิลปะ กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ทรัพยากรที่ต้องใช้

๑. วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
๒. ระบบการประชุม On line
๓. ระบบการจัดสอบ On line

งบประมาณที่ได้รับ

งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ จำนวน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยทุกรายการสามารถเบิกจ่ายคล่องกันได้ทั้งโครงการ

รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ unit cost ตาม Gantt Chart)

กิจกรรมที่ ๑ ยกกระดับเพิ่มขีดความสามารถในการ ควบคุม กำกับผู้ประกอบโรคศิลปะ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาและกำหนดมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ
๒. เพื่อพิจารณาการขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเพื่อเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ
๓. เพื่อพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่ผู้ประกอบโรคศิลปะฝ่าฝืนมาตรฐานและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๔. เพื่อพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับวิชาชีพให้เหมาะสมและทันสมัย

๕. เพื่อพิจารณาเพิกถอนใบอนุญาตกรณีผู้ประกอบโรคศิลปะในสาขานั้นขาดคุณสมบัติ

๖. เพื่อพิจารณาแจ้งหรือโฆษณาข่าวสารด้วยวิธีใด ๆ ตามที่เห็นสมควร เพื่อมิให้ประชาชนหลงเข้าใจผิดซึ่งอาจเป็นอันตรายเนื่องจากการประกอบโรคศิลปะในสาขานั้น

๗. เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาชีพเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการวิชาชีพ

๘. เพื่อพิจารณากำหนดและพัฒนาหลักเกณฑ์การรับรองคุณภาพมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ และมาตรฐานสถาบันการศึกษา

๙. เพื่อพิจารณาให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษา

๑๐. เพื่อพิจารณาการขอรับรองสถาบันการศึกษาที่มีการจัดการศึกษาระดับปริญญา

กิจกรรม/ขั้นตอนในการดำเนินงาน

ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพ ๗ สาขา

เป้าหมาย

การส่งเสริม ควบคุม กำกับ ฝึกระวัง ยกระดับผู้ประกอบการโรคศิลปะ ๗ สาขา (กิจกรรมบำบัด การแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย กายอุปกรณ์ จิตวิทยาคลินิก รังสีเทคนิคเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก และ การกำหนดอาหาร) ได้รับการดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการประกอบโรคศิลปะ

ตัวชี้วัด

ร้อยละการส่งเสริม ควบคุม กำกับ ฝึกระวัง ยกระดับผู้ประกอบการโรคศิลปะ ๗ สาขา ได้รับการดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๔๒

งบประมาณ

จำนวน ๒๒๑,๒๕๐ บาท (สองแสนสองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ประกอบด้วย

๑. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขากิจกรรมบำบัด
๒. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขากายอุปกรณ์
๓. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย
๔. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาจิตวิทยาคลินิก
๕. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก
๖. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขารังสีเทคนิค
๗. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการกำหนดอาหาร

กิจกรรมที่ ๒ เสริมสร้างและพัฒนาระบบความร่วมมือเครือข่ายการประกอบโรคศิลปะเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านการประกอบโรคศิลปะ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ ด้านบุคลากร เครื่องมือหรืออุปกรณ์ สถานที่ การบริการ เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์มาตรฐานสถาบันการศึกษาและแนวทางการประเมิน เพื่อการรับรองสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน

๒. เพื่อพิจารณาจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

๓. เพื่อจัดทำแนวปฏิบัติทางคลินิกตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

๔. เพื่อพิจารณากำหนดข้อจำกัดและเงื่อนไขในการประกอบโรคศิลปะของผู้ประกอบโรคศิลปะ

๕. เพื่อพิจารณากำหนด กำกับ ดูแลจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพของผู้ประกอบโรคศิลปะ

๖. เพื่อพิจารณาดำเนินการสืบสวน สอบสวน ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายการประกอบโรคศิลปะและกระทำผิดจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพของผู้ประกอบโรคศิลปะ

กิจกรรม/ขั้นตอน

๑. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพ/อนุกรรมการวิชาชีพเพื่อพิจารณาปัญหา ประเด็นที่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมให้ทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. จัดทำร่างกฎหมาย/ระเบียบ/แนวปฏิบัติ ร่วมกับกองกฎหมาย

เป้าหมาย

มาตรฐาน ระเบียบ ประกาศ และหลักเกณฑ์ที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ และสภาพปัญหาในปัจจุบัน จำนวน ๗ ฉบับ

ตัวชี้วัด

ร้อยละความสำเร็จของจำนวนมาตรฐาน ระเบียบ ประกาศ และหลักเกณฑ์ที่ได้รับการปรับปรุง และพัฒนาให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพปัญหาในปัจจุบัน

งบประมาณ

จำนวน ๒๐๑,๕๔๐ บาท (สองแสนหนึ่งพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ประกอบด้วย

๑. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขากิจกรรมบำบัด ด้านพัฒนามาตรฐานวิชาการ
๒. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขากายอุปกรณ์ ด้านพัฒนามาตรฐานวิชาการ
๓. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย ด้านพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ
๔. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาจิตวิทยาคลินิก ด้านพัฒนาวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพ
๕. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอกด้านพัฒนามาตรฐานวิชาการ
๖. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขารังสีเทคนิค ด้านพัฒนามาตรฐานวิชาการ
๗. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการกำหนดอาหาร ด้านพัฒนาวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพ
๘. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขากิจกรรมบำบัด ด้านจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ
๙. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขากายอุปกรณ์ ด้านจรรยาบรรณ
๑๐. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย ด้านจรรยาบรรณ
๑๑. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาจิตวิทยาคลินิก ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมาย
๑๒. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก ด้านจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ
๑๓. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขารังสีเทคนิค ด้านจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ
๑๔. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการกำหนดอาหาร ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมาย

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาระบบการรับรองคุณภาพการประกอบโรคศิลปะ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
๒. เพื่อพัฒนาระบบการจัดการวัดความรู้ความสามารถของผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะเพื่อยกระดับการรับรองเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ
๓. เพื่อกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการสอบความรู้ ประเมินผลทักษะวิชาชีพ การตรวจข้อสอบอย่างเที่ยงธรรม
๔. เพื่อจัดทำใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะและจัดทำใบแทนใบอนุญาตใบแปลใบอนุญาต

๕. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการจัดทำข้อสอบในการสอบความรู้เพื่อให้ได้ผู้ประกอบโรคศิลปะ ที่มีความรู้ มีคุณภาพ และมาตรฐานเดียวกัน

๖. เพื่อให้การจัดสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ เป็นไปด้วยความโปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม

๗. พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการรวบรวม คัดเลือก พิมพ์และตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบ เพื่อให้ได้ข้อสอบที่มีมาตรฐานสำหรับใช้ในการสอบความรู้เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ

กิจกรรม/ขั้นตอน

๑. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพ/อนุกรรมการวิชาชีพเพื่อพิจารณาทบทวน และจัดทำหลักเกณฑ์วิธีการในการคัดเลือกผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะโดยนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุน และเพิ่มประสิทธิภาพ

๒. ตรวจสอบหลักฐาน บันทึกในระบบ

๓. จัดทำข้อสอบและการตรวจ วิเคราะห์ข้อสอบ

๔. ประกาศรับสมัครสอบ

๕. การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ

๖. ดำเนินการเตรียมการจัดสอบ

๗. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดพิมพ์ข้อสอบ จัดหาสนามสอบ

๘. การดำเนินการจัดสอบ

๙. ตรวจสอบข้อสอบและประกาศผลสอบและประเมินผลการสอบ

๑๐. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพ/อนุกรรมการวิชาชีพเพื่อรับรองผลสอบและอนุมัติใบอนุญาต

๑๑. ประกาศผล/จัดทำใบอนุญาต

เป้าหมาย

ผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะได้รับการขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะตามเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด

ร้อยละของผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะได้รับการรับรองคุณภาพการประกอบโรคศิลปะตามเกณฑ์ที่กำหนด

งบประมาณ

จำนวน ๔๘๔,๐๕๕ บาท (สี่แสนแปดหมื่นสี่พันห้าสิบบาทถ้วน)

ประกอบด้วย

๑. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขากิจกรรมบำบัด ด้านการพิจารณาขึ้นทะเบียนและจัดสอบความรู้
๒. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขากายอุปกรณ์ด้านพิจารณาการขึ้นทะเบียนฯ
๓. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมายด้านพิจารณาการขึ้นทะเบียนฯ

๔. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาจิตวิทยาคลินิก ด้านพิจารณาการขึ้นทะเบียนฯ

๕. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก ด้านพิจารณาขึ้นทะเบียนและจัดสอบความรู้

๖. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขารังสีเทคนิคด้านพิจารณาการขึ้นทะเบียนและจัดสอบความรู้

๗. คณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาการกำหนดอาหาร ด้านการพิจารณาขึ้นทะเบียนและจัดสอบความรู้

๘. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขากิจกรรมบำบัดเพื่อคัดเลือกและจัดทำข้อสอบ
๙. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขากายอุปกรณ์ด้านคัดเลือกและออกข้อสอบ
๑๐. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมายเพื่อคัดเลือกและพิมพ์ข้อสอบ
๑๑. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาจิตวิทยาคลินิก เพื่อคัดเลือกและจัดทำข้อสอบ
๑๒. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก เพื่อคัดเลือกและจัดทำข้อสอบ
๑๓. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขารังสีเทคนิคด้านคัดเลือกข้อสอบ
๑๔. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการกำหนดอาหารเพื่อคัดเลือกและจัดทำข้อสอบ
๑๕. จัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากิจกรรมบำบัด
๑๖. จัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากายอุปกรณ์
๑๗. จัดสอบความรู้ผู้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย
๑๘. จัดสอบความรู้ผู้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาจิตวิทยาคลินิก
๑๙. จัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก
๒๐. จัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขารังสีเทคนิค
๒๑. จัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการกำหนดอาหาร

กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบการศึกษาด้านการประกอบโรคศิลปะ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพิจารณาคำขอและแบบประเมินตนเองของสถาบันการศึกษา
๒. เพื่อทำการตรวจประเมินสถาบันการศึกษาที่ผลิตบัณฑิตปริญญาและให้คำแนะนำในการพัฒนาสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรอง

๓. เพื่อพิจารณาเสนอผลการตรวจประเมินต่อคณะกรรมการวิชาชีพเพื่อพิจารณา

กิจกรรม/ขั้นตอน

๑. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพเพื่อพิจารณาคำขอและแบบประเมินตนเองของสถาบันการศึกษา
๒. ประสานสถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. ตรวจประเมินการรับรองสถาบันและหลักสูตรการศึกษาที่ผลิตบัณฑิตปริญญาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานเกณฑ์การประเมินและรับรองสถาบันและหลักสูตร
๔. พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ร่วมกับสถาบันและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ได้มาตรฐานเทียบเคียงสากล
๕. สรุปผลเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการวิชาชีพเพื่อพิจารณา

เป้าหมาย

สถาบันการศึกษา ๘ สถาบัน และหลักสูตร ๑๕ หลักสูตร

ตัวชี้วัด

จำนวนสถาบันการศึกษาและหลักสูตรที่ได้รับรับรองตามเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษาที่ผลิตบัณฑิตปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่กำหนด

งบประมาณ

จำนวน ๑๔๖,๕๒๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

กิจกรรม/ขั้นตอน

๑. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขากิจกรรมบำบัดด้านตรวจประเมินสถาบันการศึกษา
๒. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขากายอุปกรณ์ด้านตรวจประเมินสถาบันการศึกษา
๓. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมายด้านตรวจประเมินสถาบันการศึกษา
๔. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาจิตวิทยาคลินิก ด้านตรวจประเมินสถาบันการศึกษา
๕. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอกด้านตรวจประเมินสถาบันการศึกษา
๖. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขารังสีเทคนิคด้านตรวจประเมินสถาบันการศึกษา
๗. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาการกำหนดอาหารด้านตรวจประเมินสถาบันการศึกษา
๘. จัดประชุมคณะทำงานพิจารณาการศึกษาต่อเนื่องของผู้ประกอบโรคศิลปะ
 - ๘.๑ จัดประชุมคณะทำงานพิจารณาการศึกษาต่อเนื่องของผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากิจกรรมบำบัด
 - ๘.๒ จัดประชุมคณะทำงานพิจารณาการศึกษาต่อเนื่องของผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากายอุปกรณ์
 - ๘.๓ จัดประชุมคณะทำงานพิจารณาการศึกษาต่อเนื่องของผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย
 - ๘.๔ จัดประชุมคณะทำงานพิจารณาการศึกษาต่อเนื่องของผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาจิตวิทยาคลินิก
 - ๘.๕ จัดประชุมคณะทำงานพิจารณาการศึกษาต่อเนื่องของผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก
 - ๘.๖ จัดประชุมคณะทำงานพิจารณาการศึกษาต่อเนื่องของผู้ประกอบโรคศิลปะสาขารังสีเทคนิค
 - ๘.๗ จัดประชุมคณะทำงานพิจารณาการศึกษาต่อเนื่องของผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการกำหนดอาหาร
๙. คู่มือมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะสาขาการกำหนดอาหาร

จำนวน ๑๐๐ เล่ม ๑๕๐ บาท X ๑๐๐ เล่ม
๑๐. คู่มือมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะสาขาการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย

จำนวน ๑๐๐ เล่ม ๑๕๐ บาท X ๑๐๐ เล่ม
๑๑. คู่มือมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะสาขาจิตวิทยาคลินิก

จำนวน ๑๐๐ เล่ม ๒๐๐ บาท X ๑๐๐ เล่ม

กิจกรรมที่ ๕ คำวัสดุในการจัดประชุมคณะกรรมการวิชาชีพและคณะอนุกรรมการวิชาชีพ

จำนวน ๔๙ คณะ งบประมาณ ๔๖,๖๓๕ บาท (สี่หมื่นหกพันหกร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถเบิกจ่ายคละกันได้ทั้งโครงการ

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ

- คณะกรรมการวิชาชีพ ๗ สาขา
- คณะอนุกรรมการฯ ๗ สาขา
- ผู้ประกอบโรคศิลปะ ๗ สาขา
- สถาบันการศึกษาที่ผลิตบัณฑิต ๗ สาขา
- เจ้าหน้าที่กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะที่ได้รับมอบหมาย

ประโยชน์จะได้รับ

๑. ผู้ประกอบโรคศิลปะมีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินความรู้ความสามารถของแต่ละสาขา
๒. มีมาตรฐานจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพเพื่อเป็นแนวทางในการประกอบวิชาชีพของผู้ประกอบโรคศิลปะ
๓. ประชาชนได้รับบริการสุขภาพจากผู้ประกอบโรคศิลปะที่มีมาตรฐานตามกฎหมาย

โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง

-

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
๑. การรับสมัครสอบมีการตรวจสอบหลักฐานประกอบการพิจารณาคุณสมบัติไม่ครบถ้วนและไม่ถูกต้อง	๑. จัดทำคำชี้แจงในประกาศรับสมัครสอบเพื่อเป็นคู่มือในการรับสมัครสอบ ๒. จัดส่งประกาศไปยังสถานที่รับสมัครสอบทุกแห่งก่อนช่วงการรับสมัครจริง ๓. จัดทำประกาศในเว็บไซต์ของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ พร้อมทั้งแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ที่รับผิดชอบงานโดยตรงในประกาศรับสมัคร ๔. มีการประสานเพื่อชี้แจงหรือทบทวนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัครสอบก่อนการรับสมัครทุกครั้ง ๕. เมื่อพบข้อผิดพลาดในการปฏิบัติ มีการให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานโดยตรงเพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสม ๖. แจ้งปัญหาและวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้องให้อาจารย์ของสถาบันผู้ผลิตช่วยประชาสัมพันธ์และกำชับให้นักศึกษารับทราบ
๒. การใช้ดุลพินิจในการพิจารณาการรับรองสถาบันการศึกษาที่ผลิตบัณฑิต สาขาการประกอบโรคศิลปะ	๑. จัดทำ check list การตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการขอการรับรองสถาบันฯ ๒. จัดทำแบบคำขอการรับรองสถาบันฯ ให้เป็นมาตรฐานทุกสาขาการประกอบโรคศิลปะ ๓. จัดให้มีการทบทวนและจัดทำเกณฑ์การประเมินการรับรองสถาบันฯ ใหม่ที่ใช้ดุลพินิจในการพิจารณาให้น้อยที่สุด ๔. คณะอนุกรรมการฯ จัดปรับปรุงหัวข้อในการเสนอผลการตรวจสอบให้ตรงตามเกณฑ์การประเมินเพื่อรับรองสถาบันฯ ๕. คณะกรรมการมีการทบทวนความถูกต้องครบถ้วนของรายการเอกสารประกอบการพิจารณา

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
	๖. จัดอบรมหรือทบทวนการทำงานของคณะกรรมการวิชาชีพ ในการพิจารณาเพื่อการรับรองสถาบันการศึกษา ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และไม่ใช่ดุลพินิจในการพิจารณา



ผู้เสนอโครงการ

(นางณัฐริกา อรุณรัตนติลล)

หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการประกอบโรคศิลปะ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนลินา ตันตินิรามย์)

ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาคม ประดิษฐ์สุวรรณ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ชื่อโครงการ ส่งเสริม ควบคุม กำกับ เผื่อระวัง ยกระดับผู้ประกอบการศิลปะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กำหนดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ แล้วนำมาระบุความเสียงตามมิติธรรมภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ดังนี้

กิจกรรม	มิติธรรมภิบาลที่เกี่ยวข้อง									
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค	ฉันทามติ
กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับเพิ่มขีดความสามารถในการควบคุม กำกับผู้ประกอบการศิลปะ	✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓
กิจกรรมที่ ๒ เสริมสร้างและพัฒนาระบบความร่วมมือเครือข่ายผู้ประกอบการศิลปะเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านการประกอบศิลปะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาระบบการรับรองคุณภาพการประกอบศิลปะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบการศึกษาด้านการประกอบศิลปะ	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	

๒. นำความเสี่ยงที่ระบุมาแยกประเภทของความเสียหายที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์หาปัจจัยเสี่ยง กลยุทธ์และแนวทางการจัดการความเสี่ยง

ประเภทของความเสียหายที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับความเสี่ยง (L) x (C)	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)							
ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)	กิจกรรมที่ ๒ เสริมสร้างและพัฒนาระบบความร่วมมือเครือข่ายการประกอบโรคศิลปะเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านการประกอบโรคศิลปะ	ความเหมาะสมของมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะและหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษา	๓ (L4)	๓ (C3.1)	๙	ปรับปรุงมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะและเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษา	จัดให้มีการทบทวนและจัดทำมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะและเกณฑ์การประเมินการรับรองสถาบันฯ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
	กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาระบบการรับรองคุณภาพการประกอบโรคศิลปะ	๑. การตรวจสอบความรู้ ไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน ๒. การรับสมัครสอบมีการตรวจสอบหลักฐานประกอบการศึกษา คุณสมบัติไม่ครบถ้วนและไม่ถูกต้อง	๓ (L4)	๓ (C3.1)	๙	๑. ปรับเปลี่ยนวิธีการจัดสอบ ๒. ชี้แจงแนวทางปฏิบัติ	๑. จัดสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนแบบออนไลน์โดยการร่วมมือสถาบันการศึกษาและกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมฯ ๒. ชี้แจงหรือทบทวนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับ สมัครสอบก่อนการรับสมัครทุกครั้ง
	กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบการศึกษาด้านการประกอบโรคศิลปะ	การใช้ดุลพินิจในการพิจารณาการรับรองสถาบันการศึกษาที่ผลิตบัณฑิตสาขาการประกอบโรคศิลปะ	๓ (L4)	๓ (C3.1)	๙	ปรับปรุงเกณฑ์การรับรองมาตรฐานสถาบันการศึกษา	จัดให้มีการทบทวนและจัดทำเกณฑ์การประเมินการรับรองสถาบันฯ ใหม่ ที่ใช้ดุลพินิจในการพิจารณาให้น้อยที่สุด
ด้านการเงิน (Financial Risk : F)	กิจกรรมที่ ๑ ยกกระดับเพิ่มขีดความสามารถ ในการควบคุม กำกับ ผู้ประกอบโรคศิลปะ	ความเพียงพอของงบประมาณในการดำเนินงาน	๓ (L4)	๓ (C3.1)	๙	๑. จัดหางบประมาณเพิ่มเติม ๒. ปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงาน	๑. ขอสนับสนุนงบกลางกรมฯ ๒. ปรับเปลี่ยนการประชุมเป็นแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามความจำเป็นของวาระการประชุม

ประเภทของความ เสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับ ความเสี่ยง (L) x (C)	กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับความ เสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
	กิจกรรมที่ ๒ เสริมสร้างและพัฒนา ระบบความร่วมมือเครือข่ายการ ประกอบโรคศิลปะเพื่อการคุ้มครอง ผู้บริโภคด้านการประกอบโรคศิลปะ	ความเพียงพอของงบประมาณ ในการดำเนินงาน	๓ (L4)	๓ (C3.1)	๙	๑. จัดทำ งบประมาณ เพิ่มเติม ๒. ปรับเปลี่ยน วิธีการปฏิบัติงาน	๑. ขอสนับสนุนงบกลางกรมฯ ๒. ปรับเปลี่ยนการประชุมเป็นแบบผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามความจำเป็นของ วาระการประชุม
	กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาระบบการรับรอง คุณภาพการประกอบโรคศิลปะ	ความเพียงพอของงบประมาณ ในการดำเนินงาน	๓ (L4)	๓ (C3.1)	๙	๑. จัดทำ งบประมาณ เพิ่มเติม ๒. ปรับเปลี่ยน วิธีการปฏิบัติงาน	๑. ขอสนับสนุนงบกลางกรมฯ ๒. ปรับเปลี่ยนวิธีการสอบความรู้ข้อขึ้น ทะเบียนฯ เป็นการสอบแบบออนไลน์ โดยการร่วมมือสถาบันการศึกษาและ กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมฯ
	กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบการศึกษา ด้านการประกอบโรคศิลปะ	ความเพียงพอของงบประมาณ ในการดำเนินงาน	๓ (L4)	๓ (C3.1)	๙	๑. จัดทำ งบประมาณ เพิ่มเติม ๒. ปรับเปลี่ยน วิธีการปฏิบัติงาน	๑. ขอสนับสนุนงบกลางกรมฯ ๒. ปรับเปลี่ยนการประชุมเป็นแบบผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามความจำเป็นของ วาระการประชุม
ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย/ ระเบียบ (Compliance Risk :C)							

[illegible]

ลำดับ	ชื่อโครงการดำเนินงาน	ต้นทุนต่อหน่วย (unit cost)						งบประมาณ(บาท)/ระยะเวลาดำเนินการ									
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			
								ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	ก.ค.	ค.ค.
-	ค่าอาหารกลางวัน	๑๗	๒๒๐	๑	๑	๑		๒,๐๔๐			-				-		
-	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๗	๑๕	๒	๑	๑		๓,๓๐๐			-				-		
-	ค่าพาหนะ(เครื่องรับ)	๔						-			-				-		
-	ค่าพาหนะรถแท็กซี่	๔						-			-				-		
-	ค่าที่พัก	๔						-			-				-		
กิจกรรมที่ ๑.๖ ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาสิ่งทอ								๓๑,๐๒๐			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมประธาน	๑	๒,๐๐๐	๑	๑	๑		๒,๐๐๐			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมรองประธาน	๑	๑,๕๐๐	๑	๑	๑		๑,๕๐๐			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	๑๕	๑,๖๐๐	๑	๑	๑		๒๕,๐๐๐			-				-		
-	ค่าอาหารกลางวัน	๑๗	๒๒๐	๑	๑	๑		๒,๐๔๐			-				-		
-	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๗	๑๕	๒	๑	๑		๓,๓๐๐			-				-		
-	ค่าพาหนะ(เครื่องรับ)	๓						-			-				-		
-	ค่าพาหนะรถแท็กซี่	๓						-			-				-		
-	ค่าพาหนะประจำทาง	๑						-			-				-		
-	ค่าที่พัก	๑						-			-				-		
กิจกรรมที่ ๑.๗ ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาแฟชั่น								๓๔,๕๘๐			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมประธาน	๑	๒,๐๐๐	๑	๑	๑		๒,๐๐๐			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมรองประธาน	๑	๑,๕๐๐	๑	๑	๑		๑,๕๐๐			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	๒๐	๑,๖๐๐	๑	๑	๑		๒๒,๐๐๐			-				-		
-	ค่าอาหารกลางวัน	๒๒	๒๒๐	๑	๑	๑		๒,๒๔๐			-				-		
-	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๒	๑๕	๒	๑	๑		๓,๕๔๐			-				-		
-	ค่าพาหนะ(เครื่องรับ)	๕						-			-				-		
-	ค่าพาหนะรถแท็กซี่	๕						-			-				-		
-	ค่าที่พัก	๕						-			-				-		
กิจกรรมที่ ๒ เสริมสร้างและพัฒนาระบบความรู้ด้านเครื่องสำอางและการประกอบโรคศิลปะเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านการประกอบโรคศิลปะ								๒๐,๕๔๐			-				-		
กิจกรรมที่ ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขา								๑๖,๐๓๕			-				-		
กิจกรรมที่ ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขา								๑๖,๐๓๕			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมประธาน	๑	๑,๕๐๐	๑	๑	๑		๑,๕๐๐			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมรองประธาน	๑	๑,๒๒๕	๑	๑	๑		๑,๒๒๕			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	๑๑	๑,๐๐๐	๑	๑	๑		๑๑,๐๐๐			-				-		
-	ค่าอาหารกลางวัน	๑๔	๒๒๐	๑	๑	๑		๑,๖๔๐			-				-		
-	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๔	๑๕	๒	๑	๑		๑,๒๔๐			-				-		
-	ค่าพาหนะ(เครื่องรับ)	๔						-			-				-		
-	ค่าพาหนะรถแท็กซี่	๔						-			-				-		
-	ค่าพาหนะประจำทาง	๑						-			-				-		
-	ค่าที่พัก	๕						-			-				-		
กิจกรรมที่ ๒.๓ ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขา								๑๓,๓๔๐			-				-		
อุปกรณ์ด้านพัฒนาระบบความรู้วิชาการ								๑๓,๓๔๐			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมประธาน	๑	๑,๕๐๐	๑	๑	๑		๑,๕๐๐			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	๑๐	๑,๐๐๐	๑	๑	๑		๑๐,๐๐๐			-				-		
-	ค่าอาหารกลางวัน	๑๑	๒๒๐	๑	๑	๑		๑,๒๒๐			-				-		
-	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๑	๑๕	๒	๑	๑		๑,๒๔๐			-				-		
กิจกรรมที่ ๒.๔ ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขา								๑๔,๖๕๕			-				-		
เปิดความเปิดใจของงานที่ความหมายด้านพัฒนาระบบ								๑๔,๖๕๕			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมประธาน	๑	๑,๕๐๐	๑	๑	๑		๑,๕๐๐			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมรองประธาน	๑	๑,๒๒๕	๑	๑	๑		๑,๒๒๕			-				-		
-	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	๑๐	๑,๐๐๐	๑	๑	๑		๑๐,๐๐๐			-				-		

ลำดับ	ชื่อโครงการดำเนินงาน	ต้นทุนต่อหน่วย (unit cost)										งบประมาณ(บาท)/ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	รวม	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
									ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ก.ย.	ธ.ค.	รวม	ค่าบำรุง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
	- ค่าอาหารกลางวัน	๑๒	๑๒๐	๑	๑	๑	๑	๑,๔๔๐	✓																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													

[illegible]

ลำดับ	ชื่อโครงการดำเนินงาน	ต้นทุนต่อหน่วย (unit cost)										งบประมาณ(บาท)/ระยะเวลาดำเนินการ									
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	รวม	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			จำนวน
									ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	
	- ค่าอาหารกลางวัน	๑๕	๑๖๐	๑	๑	๑		๑,๘๐๐				-				-				-	-
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๕	๓๕	๒	๑	๑		๑,๐๕๐				-				-				-	-
	- ค่าพาหนะ(เครื่อง)	๑						-				-				-				-	-
	- ค่าพาหนะรถแท็กซี่	๑						-				-				-				-	-
	- ค่าพาหนะประจำทาง	๑						-				-				-				-	-
	- ค่าที่พัก	๒						-				-				-				-	-
	กิจกรรมที่ ๓.๕ ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาเทคโนโลยีชีวภาพและทรัพยากร ด้านการขยายพื้นที่และจัด							๑๖,๐๕๕				-	๑๖,๐๕๕			๑๖,๐๕๕				-	-
	- ค่าเบี้ยประชุมประธาน	๑	๑๒๕๐					๑,๒๕๐				-				-				-	-
	- ค่าเบี้ยประชุมรองประธาน	๑	๑๒๕					๑,๒๕				-				-				-	-
	- ค่าเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการ	๑๑	๑,๐๐๐					๑๑,๐๐๐				-				-				-	-
	- ค่าอาหารกลางวัน	๑๕	๑๖๐	๑	๑	๑		๑,๖๘๐				-				-				-	-
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๕	๓๕	๒	๑	๑		๑,๐๕๐				-				-				-	-
	- ค่าพาหนะ(เครื่อง)	๑						-				-				-				-	-
	- ค่าพาหนะรถแท็กซี่	๑						-				-				-				-	-
	- ค่าที่พัก	๑						-				-				-				-	-
	กิจกรรมที่ ๓.๖ ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาวัสดุ							๑๕,๘๘๕				-				๑๕,๘๘๕				๑๕,๘๘๕	-
	- ค่าเบี้ยประชุมประธาน	๑	๑,๒๕๐					๑,๒๕๐				-				-				-	-
	- ค่าเบี้ยประชุมรองประธาน	๑	๑,๒๕					๑,๒๕				-				-				-	-
	- ค่าเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการ	๑๑	๑,๐๐๐					๑๑,๐๐๐				-				-				-	-
	- ค่าอาหารกลางวัน	๑๓	๑๖๐	๑	๑	๑		๑,๕๖๐				-				-				-	-
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๓	๓๕	๒	๑	๑		๑,๐๕๐				-				-				-	-
	- ค่าพาหนะ(เครื่อง)	๑						-				-				-				-	-
	- ค่าพาหนะรถแท็กซี่	๑						-				-				-				-	-
	- ค่าที่พัก	๑						-				-				-				-	-
	กิจกรรมที่ ๓.๗ ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาเทคนิค ด้านพิจารณาการขึ้นทะเบียนและจัดสอบความรู้							๑๕,๖๕๕				-				๑๕,๖๕๕				๑๕,๖๕๕	-
	- ค่าเบี้ยประชุมประธาน	๑	๑,๒๕๐					๑,๒๕๐				-				-				-	-
	- ค่าเบี้ยประชุมรองประธาน	๑	๑,๒๕					๑,๒๕				-				-				-	-
	- ค่าเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการ	๑๐	๑,๐๐๐					๑๐,๐๐๐				-				-				-	-
	- ค่าอาหารกลางวัน	๑๒	๑๖๐	๑	๑	๑		๑,๕๕๐				-				-				-	-
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๒	๓๕	๒	๑	๑		๑,๐๕๐				-				-				-	-
	- ค่าพาหนะ(เครื่อง)	๒						-				-				-				-	-
	- ค่าพาหนะรถแท็กซี่	๒						-				-				-				-	-
	- ค่าที่พัก	๒						-				-				-				-	-
	กิจกรรมที่ ๓.๘ ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขา							๑๖,๖๐๕				-				๑๖,๖๐๕				๑๖,๖๐๕	-
	กิจกรรมบ้านเพื่อคัดเลือกและจัดทำข้อสอบ							๑๖,๖๐๕				-				๑๖,๖๐๕				๑๖,๖๐๕	-
	- ค่าเบี้ยประชุมประธาน	๑	๑,๒๕๐					๑,๒๕๐				-				-				-	-
	- ค่าเบี้ยประชุมรองประธาน	๑	๑,๒๕					๑,๒๕				-				-				-	-
	- ค่าเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการ	๘	๑,๐๐๐					๘,๐๐๐				-				-				-	-
	- ค่าอาหารกลางวัน	๑๐	๑๖๐	๑	๑	๑		๑,๖๐๐				-				-				-	-
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐	๓๕	๒	๑	๑		๑,๐๐๐				-				-				-	-
	- ค่าพาหนะ (เครื่อง)	๑						-				-				-				-	-
	- ค่าพาหนะรถแท็กซี่	๑						-				-				-				-	-
	- ค่าที่พัก	๑						-				-				-				-	-
	กิจกรรมที่ ๓.๙ ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขา							๑๕,๕๐๐				-				๑๕,๕๐๐				๑๕,๕๐๐	-
	อุปกรณ์ด้านคัดเลือกและออกข้อสอบ							๑๕,๕๐๐				-				๑๕,๕๐๐				๑๕,๕๐๐	-

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ต้นทุนหน่วย (unit cost)							งบประมาณ(บาท)/ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	รวม	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
									ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
	- ค่าเบี้ยประชุมประธาน	๑	๑,๕๐๐			๑	๑	๑,๕๐๐				-																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									</

ลำดับ	ชื่อโครงการดำเนินงาน	ต้นทุนต่อหน่วย (unit cost)					งบประมาณ(บาท)/ระยะเวลาดำเนินการ									
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง										
		รวม	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ก.ย.
	ค่าออกข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ และตรวจข้อสอบ	๑๑,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	ค่าคุมสอบ จำนวนการสอบ จัดทำข้อสอบจัดเตรียมและจัดเก็บสถานที่สอบ	๒๐,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	ค่าวัสดุอุปกรณ์	๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	กิจกรรมที่ ๓.๑๖ จัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาภาษาบาลี	๓๕,๕๐๐	✓							-			๓๕,๕๐๐	-		
	- ค่าออกข้อสอบ	๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่ากระดาษคำตอบ ค่าตรวจและประมวลผลข้อสอบ	๑,๒๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่าคุมสอบ จำนวนการสอบ จัดและจัดเก็บสถานที่สอบ	๑๑,๒๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๒,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	กิจกรรมที่ ๓.๑๗ จัดสอบความรู้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแก้ไขความผิดปกติทางจิต การให้คำปรึกษา	๒๒,๐๐๐	✓							-				-	๒๒,๐๐๐	
	- ค่าออกข้อสอบและตรวจข้อสอบ	๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่าอำนวยความสะดวก คุมสอบ และสอบสัมภาษณ์	๑๐,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	กิจกรรมที่ ๓.๑๘ จัดสอบความรู้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาจิตวิทยาคลินิก	๓๐,๐๐๐	✓							-				-	๓๐,๐๐๐	
	- ค่าออกข้อสอบ พิมพ์ และตรวจข้อสอบ	๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่าอำนวยความสะดวก คุมสอบ และสอบสัมภาษณ์	๒๐,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	กิจกรรมที่ ๓.๑๙ จัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก	๓๕,๐๐๐	✓							-				-	๓๕,๐๐๐	
	- ค่าออกข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ และตรวจข้อสอบ	๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่าตอบแทนในการอำนวยความสะดวก คุมสอบ สอบสัมภาษณ์	๒๐,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- จัดทำข้อสอบ จัดเตรียมและจัดเก็บสถานที่สอบ	๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่าพาหนะ กรรมการสอบสัมภาษณ์				๑					-				-		
	- ค่าที่พัก กรรมการสอบสัมภาษณ์				๑					-				-		
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	กิจกรรมที่ ๓.๒๐ จัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาวิชาชีพเทคนิค	๓๐,๐๐๐	✓							-				-	๓๐,๐๐๐	
	- ค่าออกข้อสอบ	๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่ากระดาษคำตอบ ค่าตรวจและประมวลผลข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ	๒๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่าคุมสอบ จำนวนการสอบ จัดและจัดเก็บสถานที่สอบ	๓๐,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑๐,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	กิจกรรมที่ ๓.๒๑ จัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการกำหนดอาหาร	๓๕,๐๐๐	✓							-				-	๓๕,๐๐๐	
	- ค่าออกข้อสอบ	๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่ากระดาษคำตอบ ค่าตรวจและประมวลผลข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ	๒๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่าคุมสอบ จำนวนการสอบ จัดและจัดเก็บสถานที่สอบ	๓๐,๐๐๐	✓		๑					-				-		
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑๕,๐๐๐	✓		๑					-				-		
๔	กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบการศึกษาสำหรับประกอบโรคศิลปะ เพื่อการพัฒนาบุคลากรสนับสนุนการฟ้องเที่ยวเร่ร่อน	๑๕,๕๐๐	✓							-				-		๑๐

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ต้นทุนต่อหน่วย (unit cost)										งบประมาณ(บาท)/ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	รวม	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
									ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	ม.ค.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
-	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐	๓๕	๒	๓	๑	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

รหัสโครงการ : ๖๖-๐๐๔๑๒๖๔๐๐.๘๐๒-๖๖๑๑๒๐๐-๒๑๐๐๗๖๖๐๒๓๕๐-๐๕

ชื่อโครงการ : ส่งเสริม พัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการควบคุม กำกับ มาตรฐานผู้ประกอบการโรคศิลปะ และศาสตร์และการแพทย์ทางเลือก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันวิทยาการด้านการแพทย์ได้มีความเจริญก้าวหน้าเป็นอย่างมาก ประเทศต่างๆ ได้พัฒนาวิชาการด้านการบำบัดโรค การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคและการฟื้นฟูสุขภาพ โดยเฉพาะการป้องกันไม่ให้ร่างกายเกิดการเจ็บป่วย ประกอบกับในสังคมไทยยุคใหม่ประชาชนมีความตื่นตัวในการดูแลสุขภาพมากขึ้น และมีความหลากหลายของรูปแบบการดูแลสุขภาพ ทำให้ปัจจุบันศาสตร์การแพทย์ทางเลือกเข้ามามีบทบาทในสังคมไทยในรูปแบบต่างๆ ในอัตราเพิ่มที่สูงขึ้น ซึ่งกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะได้กำหนดช่องทางการประกอบโรคศิลปะไว้ ๒ ช่องทาง ได้แก่ การขอกำหนดเป็นสาขาการประกอบโรคศิลปะตามมาตรา ๕ (๘) และการขออนุญาตทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์หรือความรู้จากต่างประเทศตามมาตรา ๓๑ ประกอบกับกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ ยังได้กำหนดให้ผู้ประกอบโรคศิลปะในสาขาตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายจะต้องมีความรู้ในวิชาชีพคือเป็นผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรเทียบเท่าปริญญาในสาขานั้นๆ จากสถาบันการศึกษาที่คณะกรรมการวิชาชีพรับรอง และต้องสอบความรู้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่คณะกรรมการวิชาชีพกำหนด และบุคคลที่จะขอรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์หรือความรู้จากต่างประเทศ จะต้องมีความรู้ในวิชาชีพคือเป็นผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรเทียบเท่าปริญญาตามศาสตร์ที่ได้รับอนุญาตจากสถาบันการศึกษาที่คณะกรรมการการประกอบโรคศิลปะรับรอง และต้องสอบความรู้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่คณะกรรมการการประกอบโรคศิลปะกำหนด นอกจากนี้ผู้ที่ได้รับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์หรือความรู้จากต่างประเทศจะต้องมีการพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ โดยกลุ่มพัฒนาศาสตร์และการแพทย์ทางเลือก เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทในการควบคุมกำกับดูแล ส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานผู้ประกอบการโรคศิลปะตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ ตลอดจนส่งเสริม และผลักดันให้ศาสตร์การแพทย์ต่างๆ ที่มีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อระบบปัญหาสาธารณสุขไทยได้รับการรับรองตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติการประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือให้วิชาชีพใหม่ๆ ขอกำหนดเพิ่มเป็นสาขาหนึ่งของการประกอบโรคศิลปะตามมาตรา ๕ (๘) แห่งพระราชบัญญัติการประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อจะได้ร่วมแก้ไขปัญหাসภาพและระบบสุขภาพไทย และดูแลสุขภาพของประชาชนชาวไทย รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้สุขภาพประชาชนชาวไทยมีการดูแลสุขภาพที่ดีขึ้น และเพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสให้ประชาชนชาวไทยสามารถเข้าถึงบริการของศาสตร์การแพทย์ทางเลือกใหม่ๆ ได้ ซึ่งปัจจุบันมีสาขาการประกอบโรคศิลปะและศาสตร์ตามมาตรา ๓๑ ที่รับผิดชอบ ได้แก่ สาขาการแพทย์แผนจีน สาขากุณการแพทย์ ทัศนมาตรศาสตร์ ศาสตร์โคโรแพรดิก ศาสตร์ฟิสิกส์การแพทย์ และผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์โพอเดทรี (Podiatry) นอกจากนี้ยังมีศาสตร์อื่นๆ ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการอีกหลายศาสตร์ ได้แก่ ศาสตร์โฮมิโอพาธี (Homeopathy) ศาสตร์ออสทีโอพาธี (Osteopathy) และศาสตร์อายุรเวท เป็นต้น ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริม และผลักดันให้ศาสตร์การแพทย์ทางเลือกศาสตร์ต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อระบบปัญหาสาธารณสุขไทยได้รับการรับรองตามกฎหมาย หรือให้วิชาชีพใหม่ๆ ขอกำหนดเพิ่มเป็นสาขาหนึ่งของการประกอบโรคศิลปะ เพื่อจะได้ร่วมแก้ไขปัญหาสภาพและระบบสุขภาพไทย และดูแลสุขภาพของประชาชนชาวไทยเพื่อให้สามารถเข้าถึงบริการสุขภาพได้มากขึ้น รวมทั้งเพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานผู้ประกอบการโรคศิลปะและผู้ได้รับอนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด จึงเห็นควรจัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพ

ในการควบคุม กำกับ มาตรฐานผู้ประกอบการโรคศิลปะ และศาสตร์และการแพทย์ทางเลือก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานผู้ประกอบการโรคศิลปะและผู้ได้รับอนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด
๒. เพื่อควบคุม กำกับ ดูแลให้มีการขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขา การแพทย์แผนจีน และสาขาฉุกเฉินการแพทย์
๓. เพื่อควบคุม กำกับ ดูแลให้มีการขึ้นทะเบียนและรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดย อาศัยทัศนมาตรศาสตร์ ศาสตร์โครแพรคติก และศาสตร์ฟิสิกส์การแพทย์
๔. เพื่อส่งเสริม และผลักดันให้ศาสตร์การแพทย์ทางเลือกศาสตร์ต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อระบบปัญหา สาธารณสุขไทยได้รับการรับรองตามกฎหมาย หรือให้วิชาชีพใหม่ๆ ขอกำหนดเพิ่มเป็นสาขาหนึ่งของการ ประกอบโรคศิลปะ
๕. เพื่อพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรับรองคุณภาพ การประกอบโรคศิลปะ และศาสตร์ หรือการแพทย์ทางเลือก
๖. เพื่อยกระดับเพิ่มขีดความสามารถในการควบคุม กำกับผู้ประกอบการโรคศิลปะด้านการแพทย์ทางเลือก และการพัฒนาศาสตร์สู่การเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

๑. ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์ นักทัศนมาตรศาสตร์ นักโครแพรคติก นักฟิสิกส์การแพทย์ และผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ โฟดอะทรี (Podiatry)
๒. ผู้ที่จะขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน และสาขา ฉุกเฉินการแพทย์
๓. ผู้ที่จะขอขึ้นทะเบียนและรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยทัศนมาตร ศาสตร์ ศาสตร์โครแพรคติก และศาสตร์ฟิสิกส์การแพทย์
๔. ศาสตร์การแพทย์ทางเลือกใหม่ๆ ที่จะขอรับรองตามกฎหมาย หรือวิชาชีพใหม่ๆ ที่ขอขอกำหนด เพิ่มเป็นสาขา

ผลผลิตของโครงการ

๑. ผู้ประกอบโรคศิลปะและผู้ได้รับอนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ มีคุณภาพ และมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด
๒. มีการขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน และสาขา ฉุกเฉินการแพทย์
๓. มีการขึ้นทะเบียนและรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยทัศนมาตรศาสตร์ ศาสตร์โครแพรคติก และศาสตร์ฟิสิกส์การแพทย์
๔. มีการต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๓ ศาสตร์)
๕. มีการผลักดันให้ศาสตร์การแพทย์ทางเลือกศาสตร์ต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อระบบปัญหาสาธารณสุข ไทยให้ได้รับการรับรองตามกฎหมาย หรือให้วิชาชีพใหม่ๆ ขอกำหนดเพิ่มเป็นสาขาหนึ่งของการประกอบ โรคศิลปะ

๖. มีการพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรับรองคุณภาพ การประกอบโรคศิลปะและศาสตร์ หรือการแพทย์ทางเลือก

๗. มีการยกระดับเพิ่มขีดความสามารถในการควบคุม กำกับผู้ประกอบโรคศิลปะด้านการแพทย์ ทางเลือก และการพัฒนาศาสตร์สู่การเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ

ผลลัพธ์ของโครงการ

๑. ประชาชนได้รับบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และมีโอกาสเข้าถึงบริการของศาสตร์การแพทย์ ทางเลือกใหม่ๆ

๒. ผู้ประกอบโรคศิลปะและผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด

๓. ผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๓ ศาสตร์) ได้รับการพัฒนา ความรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๔. ศาสตร์การแพทย์ทางเลือกใหม่ๆ หรือการขอกำหนดเพิ่มสาขาการประกอบโรคศิลปะใหม่ๆ เข้าสู่ กระบวนการพิจารณา

๕. การประกอบโรคศิลปะและศาสตร์หรือการแพทย์ทางเลือกได้รับการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบการรับรองคุณภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

๑. ร้อยละคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะและการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ ได้รับการดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนดจำนวน ๕ สาขาวิชาชีพ (๒ สาขา ๓ ศาสตร์)

๒. จำนวนผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขากู๋เจินการแพทย์ได้รับการขึ้นทะเบียนและ รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ

๓. จำนวนผู้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ได้รับการขึ้นทะเบียนและรับหนังสืออนุญาต ให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๓ ศาสตร์)

๔. จำนวนผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๓ ศาสตร์) ได้รับการ ต่ออายุหนังสืออนุญาต

๕. มีการพิจารณารับรองศาสตร์การแพทย์ทางเลือกหรือพิจารณาการขอกำหนดเพิ่มเป็นสาขาการ ประกอบโรคศิลปะ

๖. จำนวนมาตรฐาน ระเบียบ ประกาศ และหลักเกณฑ์ที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา หรือจัดทำ ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพปัญหาในปัจจุบัน

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาล ภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสู่มาตรฐานสากล และพัฒนาอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิต : การคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและบริการสุขภาพ

กิจกรรม : ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาศาสตร์และการแพทย์ทางเลือก กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ทรัพยากรที่ต้องใช้

บุคลากร วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เทคโนโลยีสำหรับการประชุม เทคโนโลยีสำหรับการจัดทำฐานข้อมูล

งบประมาณที่ได้รับ

งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ จำนวน ๙๕๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยทุกรายการสามารถเบิกจ่ายคล่องกันได้ทั้งโครงการ

รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ unit cost ตาม Gantt Chart)

กิจกรรมการที่ ๑ การประชุมคณะกรรมการการประกอบโรคศิลปะ/คณะกรรมการวิชาชีพ /คณะอนุกรรมการ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพ /คณะกรรมการ/คณะทำงาน (๒ สาขา ๓ ศาสตร์)

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานผู้ประกอบการโรคศิลปะและผู้ได้รับอนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด

๒. เพื่อควบคุม กำกับ ดูแลให้มีการขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน และสาขาฉุกเฉินการแพทย์

๓. เพื่อควบคุม กำกับ ดูแลให้มีการขึ้นทะเบียนและรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยทัศนมาตรศาสตร์ ศาสตร์โครแพรดติก และศาสตร์ฟิสิกส์การแพทย์

๔. เพื่อส่งเสริม และผลักดันให้ศาสตร์การแพทย์ทางเลือกศาสตร์ต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อระบบปัญหาสาธารณสุขไทยได้รับการรับรองตามกฎหมาย หรือให้วิชาชีพใหม่ๆ ของกำหนดเพิ่มเป็นสาขาหนึ่งของการประกอบโรคศิลปะ

๕. เพื่อพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรับรองคุณภาพ การประกอบโรคศิลปะ และศาสตร์หรือการแพทย์ทางเลือก

๖. เพื่อยกระดับเพิ่มขีดความสามารถในการควบคุม กำกับผู้ประกอบการโรคศิลปะด้านการแพทย์ทางเลือก และการพัฒนาศาสตร์สู่การเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ

กิจกรรม/ขั้นตอน

๑. ประชุมคณะกรรมการการประกอบโรคศิลปะ

๒. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการแพทย์แผนจีน

๓. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาฉุกเฉินการแพทย์

๔. ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาทัศนมาตร

๕. ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้บุคคลทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยทัศนมาตรศาสตร์

๖. ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้บุคคลทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์โครแพรดติก

๗. ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้บุคคลทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ฟิสิกส์การแพทย์

๘. ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการกำหนดให้มีโอพาทิย์เป็นสาขาการประกอบโรคศิลปะ

๙. ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการกำหนดสาขาของการประกอบโรคศิลปะหรือการอนุญาตทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์

๑๐. ประชุมคณะอนุกรรมการเลือกตั้งกรรมการวิชาชีพสาขาฉุกเฉินการแพทย์

๑๑. ประชุมคณะอนุกรรมการเลือกตั้งกรรมการวิชาชีพสาขาทัศนมาตร

๑๒. ประชุมคณะอนุกรรมการเลือกตั้งกรรมการวิชาชีพสาขาทัศนมาตร

๑๓. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาการแพทย์แผนจีน ด้านการพิจารณาขึ้นทะเบียนและ
จัดสอบความรู้

๑๔. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาการแพทย์แผนจีน ด้านการจัดทำคลังข้อสอบสาขา
การแพทย์แผนจีน

๑๕. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาการแพทย์แผนจีน ด้านการคัดเลือกข้อสอบสาขา
การแพทย์แผนจีน

๑๖. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาการแพทย์แผนจีน เพื่อวิเคราะห์ข้อสอบอัตนัย

๑๗. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาฉุกเฉินการแพทย์ ด้านการพิจารณาขึ้นทะเบียนและ
จัดสอบความรู้

๑๘. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาฉุกเฉินการแพทย์ ด้านการจัดทำคลังข้อสอบสาขา
ฉุกเฉินการแพทย์

๑๙. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาฉุกเฉินการแพทย์ ด้านการคัดเลือกข้อสอบสาขา
ฉุกเฉินการแพทย์

๒๐. ประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำข้อสอบศาสตร์ฟิสิกส์การแพทย์

๒๑. ประชุมคณะทำงานจัดทำข้อสอบและคัดเลือกข้อสอบสำหรับสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียน
และรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยทัศนมาตรศาสตร์

๒๒. ประชุมคณะทำงานจัดทำข้อสอบและคัดเลือกข้อสอบสำหรับสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียน
และรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ไครโอแพรคติก

เป้าหมาย

๑. ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์ นักทัศนมาตร
ศาสตร์ นักไครโอแพรคติก นักฟิสิกส์การแพทย์ และผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะ
โดยอาศัยศาสตร์โอดิอะทรี (Podiatry)

๒. ผู้ที่จะขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน
และสาขาฉุกเฉินการแพทย์

๓. ผู้ที่จะขอขึ้นทะเบียนและรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัย
ทัศนมาตรศาสตร์ ศาสตร์ไครโอแพรคติก และศาสตร์ฟิสิกส์การแพทย์

๔. ศาสตร์การแพทย์ทางเลือกใหม่ๆ ที่จะขอรับรองตามกฎหมาย หรือวิชาชีพใหม่ๆ ที่ขอ
กำหนดเพิ่มเป็นสาขา

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะและการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัย
ศาสตร์ ได้รับการดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนดจำนวน ๕ สาขาวิชาชีพ (๒ สาขา ๓ ศาสตร์)

๒. จำนวนผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ

๓. จำนวนผู้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนและรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๓ ศาสตร์)

๔. จำนวนผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๓ ศาสตร์) ได้รับการต่ออายุหนังสืออนุญาต

๕. มีการพิจารณารับรองศาสตร์การแพทย์ทางเลือกหรือพิจารณาการขอกำหนดเพิ่มเป็นสาขาการประกอบโรคศิลปะ

๖. จำนวนมาตรฐาน ระเบียบ ประกาศ และหลักเกณฑ์ที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา หรือจัดทำให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพปัญหาในปัจจุบัน

งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๗๒๓,๑๘๕ บาท (สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกกิจกรรมของงบประมาณทั้งหมด จำนวน ๙๕๐,๐๐๐ บาท)

กิจกรรมที่ ๒ การจัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ/เพื่อขอรับหนังสืออนุญาตทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๒ สาขา ๓ ศาสตร์)

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินการจัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ/เพื่อขอรับหนังสืออนุญาตทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๒ สาขา ๓ ศาสตร์)

๒. เพื่อพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรับรองคุณภาพ การประกอบโรคศิลปะ และ ศาสตร์หรือการแพทย์ทางเลือก

กิจกรรม/ขั้นตอน

๑. การจัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน ประจำปี ๒๕๖๕

๒. การจัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาฉุกเฉินการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓. การจัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยทัศนมาตรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๔. การจัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์โครีแพรคติก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๕. การจัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ฟิสิกส์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เป้าหมาย

๑. ผู้ที่จะขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน และสาขาฉุกเฉินการแพทย์

๒. ผู้ที่จะขอขึ้นทะเบียนและรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัย
ทัศนมาตรศาสตร์ ศาสตร์โคโรแพรดิก และศาสตร์ฟิสิกส์การแพทย์

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนการจัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ/เพื่อ
ขอรับหนังสืออนุญาตทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๒ สาขา ๓ ศาสตร์)

๒. จำนวนผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขากฎเกณฑ์การแพทย์ได้รับการ
ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ

๓. จำนวนผู้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ได้รับการขึ้นทะเบียนและรับหนังสือ
อนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๓ ศาสตร์)

งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๑๔๒,๐๐๐ บาท (สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกกิจกรรมของงบประมาณทั้งหมด
จำนวน ๙๕๐,๐๐๐ บาท)

กิจกรรมที่ ๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการการประกอบโรคศิลปะ/คณะกรรมการวิชาชีพ/
คณะอนุกรรมการ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพฯ /คณะกรรมการ/คณะทำงาน และสนับสนุนการดำเนินงานการจัด
สอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ/เพื่อขอรับหนังสืออนุญาตทำการประกอบ
โรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอน

๑. การขออนุมัติจ้างถ่ายเอกสาร ในการประชุม/การจัดสอบ
๒. การขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม
๓. การขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดสอบ
๔. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ

เป้าหมาย

๑. เอกสารการประชุม/การจัดสอบ
๒. วัสดุอุปกรณ์ในการประชุม และการจัดสอบ

ตัวชี้วัด

๑. มีการจ้างถ่ายเอกสารการประชุม/การจัดสอบ
๒. มีการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม
๓. มีการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดสอบ

งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๔๗,๐๐๐ บาท (สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกกิจกรรมของงบประมาณทั้งหมด
จำนวน ๙๕๐,๐๐๐ บาท)

กิจกรรมที่ ๔ การประชุม/ดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน/คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ/จ้างเหมา บริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน

กิจกรรม/ขั้นตอน

ประชุมเพื่อดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน / ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ / ขออนุมัติจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน

เป้าหมาย

การจัดประชุมตามนโยบายเร่งด่วน / การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ / การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด

มีการจัดประชุมตามนโยบายเร่งด่วน / การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ / การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน

งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๓๗,๘๑๕ บาท (สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกกิจกรรมของงบประมาณทั้งหมด จำนวน ๙๕๐,๐๐๐ บาท)

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขานักเดินการแพทย์ นักทัศนมาตรศาสตร์ นักโคโรนารคติก นักฟิสิกส์การแพทย์ และผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์โผโดอะทรี (Podiatry)
- ผู้ที่จะขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขานักเดินการแพทย์
- ผู้ที่จะขอขึ้นทะเบียนและรับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยทัศนมาตรศาสตร์ ศาสตร์โคโรนารคติก และศาสตร์ฟิสิกส์การแพทย์
- หน่วยงานหรือผู้ที่จะขอรับรองศาสตร์การแพทย์ทางเลือกใหม่ๆ หรือขอกำหนดเพิ่มเป็นสาขาการประกอบโรคศิลปะ
- คณะกรรมการการประกอบโรคศิลปะ/คณะกรรมการวิชาชีพ/คณะอนุกรรมการ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพฯ /คณะกรรมการ/คณะทำงาน
- เจ้าหน้าที่กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

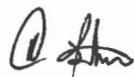
ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. ประชาชนได้รับความคุ้มครองด้านบริการสุขภาพจากผู้ประกอบโรคศิลปะที่มีคุณภาพและมาตรฐาน
๒. ประชาชนมีโอกาสเข้าถึงบริการของศาสตร์การแพทย์ทางเลือกใหม่ๆ
๓. ผู้ประกอบโรคศิลปะและผู้ได้รับอนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด

โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
๑. การรับสมัครสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต/หนังสืออนุญาต มีการใช้ดุลยพินิจในการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการตรวจเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคำขอ แต่มีการรับเรื่องไว้ หรือรายงานผลว่าครบถ้วนถูกต้อง	๑. จัดทำหลักเกณฑ์การรับสมัครสอบความรู้ฯ และจัดทำคำชี้แจงเพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานในการรับสมัครสอบ ๒. มีการประกาศหลักเกณฑ์การสอบความรู้ฯ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ ๓. จัดทำรายการเอกสารและหลักฐาน (Checklist) ประกอบการยื่นคำขอรับสมัครสอบ และคู่มือประชาชนในการรับสมัครสอบ ๔. มีการประสานหรือชี้แจงหรือทบทวนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัครสอบ ๕. ควบคุม ตรวจสอบและกลั่นกรองรายการเอกสารและหลักฐานที่ยื่นคำขอ ตามลำดับชั้นสายการบังคับบัญชา ๖. เมื่อพบข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน จะต้องมีการทบทวนการปฏิบัติงานและให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานโดยตรง เพื่อการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เหมาะสม ๗. แจ้งปัญหาและวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้องให้สถาบันการศึกษาช่วยประชาสัมพันธ์และกำกับให้นักศึกษาได้รับทราบ ๘. พัฒนาระบบการยื่นคำขอ โดยจัดให้มีการยื่นคำขอสมัครสอบผ่านระบบ Online ผ่านระบบ E-Licensing รวมทั้งพัฒนาระบบ E-Licensing ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รองรับการให้ครอบคลุมเพื่อลดการปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้ยื่นคำขอกับเจ้าหน้าที่ และการใช้ดุลยพินิจ
๒. การพิจารณาอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนฯ อาจมีคณะกรรมการบางท่านเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ขออนุญาตบางรายที่มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์	๑. จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการรับสอบความรู้ฯ ๒. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการรับสอบความรู้ฯ และปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด ๓. การพิจารณาการอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนฯ จะต้องไม่มีกรรมการหรืออนุกรรมการที่มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องนั้นเข้าร่วมพิจารณา



(นางอารีวรรณ ปันแก้ว)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาศาสตร์และการแพทย์ทางเลือก

ผู้เสนอโครงการ



(นางนลินา ตันตินิรามย์)

ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอาคม ประดิษฐสุวรรณ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ผู้อนุมัติโครงการ

แบบฟอร์มการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการที่ตอบเป้าประสงค์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (เอกสารแนบท้ายโครงการ)

ชื่อโครงการ ส่งเสริม พัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการควบคุม กำกับ มาตรฐานผู้ประกอบการโรคศิลปะ และศาสตร์และการแพทย์ทางเลือก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กำหนดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ แล้วนำมาระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ดังนี้

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง									
	ประสิทธิภาพ	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
กิจกรรมที่ ๑ การประชุมคณะกรรมการประกอบโรคศิลปะ/คณะกรรมการวิชาชีพ / คณะอนุกรรมการ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพ/ คณะกรรมการ/คณะทำงาน (๒ สาขา ๓ ศาสตร์)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๒ การจัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ/ เพื่อขอรับหนังสืออนุญาตทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๒ สาขา ๓ ศาสตร์)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่การจ้างถ่ายเอกสาร การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม/การจัดสอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

๒. นำความเสี่ยงที่ระบุมาแยกประเภทของความเสียหายที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์หาปัจจัยเสี่ยง กลยุทธ์และแนวทางการจัดการความเสี่ยง

ประเภทของความเสียหายที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับความเสี่ยง (L) x (C)	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	กิจกรรมที่ ๒ การจัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ/เพื่อขอรับหนังสืออนุญาตทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๒ สาขา ๓ ศาสตร์)	- ระบบการจัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ/เพื่อขอรับหนังสืออนุญาตทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๒ สาขา ๓ ศาสตร์) ไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ	๓	๓	๙	คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะกรรมการวิชาชีพ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพ	- ปรับกระบวนการจัดสอบให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงาน โดยจัดสอบผ่านระบบ Online - พัฒนาระบบการจัดสอบ Online เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อรองรับการดำเนินงานการจัดสอบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบโรคศิลปะให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)	กิจกรรมที่ ๑ การประชุม คณะกรรมการการประกอบโรคศิลปะ/ คณะกรรมการวิชาชีพ / คณะอนุกรรมการ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพ / คณะกรรมการ (๒ สาขา ๓ ศาสตร์)	- ไม่มี	๐	๐	๐	คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะกรรมการวิชาชีพ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพ	-
	กิจกรรมที่ ๒ การจัดสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ/เพื่อขอรับหนังสืออนุญาตทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยศาสตร์ (๒ สาขา ๓ ศาสตร์)	การรับสมัครสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต/หนังสืออนุญาต - มีการใช้ดุลยพินิจในการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน - มีการตรวจเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคำขอ แต่มีการรับเรื่องไว้ หรือรายงานผลว่าครบถ้วนถูกต้อง	๓	๒	๖	คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะกรรมการวิชาชีพ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพ	๑. จัดทำหลักเกณฑ์การรับสมัครสอบความรู้ และจัดทำคำชี้แจง เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานในการรับสมัครสอบ ๒. มีการประกาศหลักเกณฑ์การสอบความรู้ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ ๓. จัดทำรายการเอกสารและหลักฐาน (Checklist) ประกอบการยื่นคำขอรับสมัครสอบ และคู่มือประชาชนในการรับสมัครสอบ ๔. มีการประสานหรือชี้แจงหรือทบทวนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ประเภทของความ เสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับความ เสี่ยง (L) x (C)	กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับความ เสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
							๕. ควบคุม ตรวจสอบและกลั่นกรองรายการเอกสารและหลักฐานที่ยื่นคำขอ ตามลำดับชั้นสายการบังคับบัญชา ๖. เมื่อพบข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน จะต้องมีการทบทวนการปฏิบัติงานและให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานโดยตรง เพื่อกำหนดปฏิบัติงานที่ถูกต้องเหมาะสม ๗. แจ้งปัญหาและวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้องให้สถาบันการศึกษาช่วยประชาสัมพันธ์และกำกับให้นักศึกษาได้รับทราบ ๘. พัฒนาระบบการยื่นคำขอ โดยจัดให้มีการยื่นคำขอสมัครสอบผ่านระบบ Online ผ่านระบบ E-Licensing รวมทั้งพัฒนาระบบ E-Licensing ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รองรับงานให้ครอบคลุม เพื่อลดการปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้ยื่นคำขอกับเจ้าหน้าที่ และการใช้ดุลยพินิจ เฝ้าระวังและกำกับตามกระบวนการควบคุมภายใน ๑. มีการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ ๒. มีการดำเนินงานตามระเบียบพัสดุ
ด้านการเงิน (Financial Risk : F)	กิจกรรมที่ ๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ การจ้างถ่ายเอกสาร การจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการประชุม/การจัดสอบ	การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม/การจัดสอบ - ไม่ตรงตาม EPEC ที่ต้องการ - มีการกำหนดคุณสมบัติของวัสดุที่จัดซื้อเกินความจำเป็นไม่สอดคล้องกับงาน	๑	๒	๓	คณะกรรมการจัดทำ TOR/คณะกรรมการตรวจรับ	
ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย/ระเบียบ (Compliance Risk :C)		- ไม่มี	๐	๐	๐		

หมายเหตุ : - สามารถศึกษาแนวทางปฏิบัติฯ ได้จากเอกสารรายละเอียดของเกณฑ์ PMQA หมวด 2 SP7

แผนกค้ำประกันงาน โครงการ.....ส่งเสริม พัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการควบคุม กำกับ มาตรฐานผู้ประกอบการทางเลือก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖....

เป้าหมายโครงการ : ระบุเป้าหมาย/หน่วยนับ

ลำดับ	กิจกรรม/ชิ้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (unit cost)						ช่วงเวลาดำเนินการ										คำนำหลัก	
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	รวม	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.
๑	กิจกรรม...การประชุมคณะกรรมการประกอบโรคศิลปะ / คณะอนุกรรมการ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพ / คณะกรรมการ/คณะกรรมการ (๒ สาขา ๓ ศาสตร์)																		๕๕
	๑.๑ ประชุมคณะกรรมการประกอบโรคศิลปะ							๑๑๗,๐๓๐											
	- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการฯ	๑	๒,๐๐๐		๒	๑		๔,๐๐๐											
	- ค่าเบี้ยประชุมรองประธานกรรมการฯ	๑	๑,๘๐๐		๒	๑		๓,๖๐๐											
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการฯ	๓๑	๑,๖๐๐		๒	๑		๙๙,๒๐๐											
	- ค่าอาหารกลางวัน	๓๓	๑๒๐	๑	๒	๑		๗,๙๒๐											
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๓	๓๕	๑	๒	๑		๒,๓๑๐											
	- ค่าพาหนะ							๐											
	๑.๒ ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการแพทย์แผนจีน							๗๖,๔๑๐											
	- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการฯ	๑	๒,๐๐๐		๒	๑		๔,๐๐๐											
	- ค่าเบี้ยประชุมรองประธานกรรมการฯ	๑	๑,๘๐๐		๒	๑		๓,๖๐๐											
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการฯ	๒๑	๑,๖๐๐		๒	๑		๖๗,๒๐๐											
	- ค่าอาหารกลางวัน							๐											
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๓	๓๕	๑	๒	๑		๑,๖๑๐											
	- ค่าพาหนะ							๐											
	๑.๓ ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการฉุกเฉินการแพทย์							๘๒,๙๕๐											
	- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการฯ	๑	๒,๐๐๐		๒	๑		๔,๐๐๐											
	- ค่าเบี้ยประชุมรองประธานกรรมการฯ	๑	๑,๘๐๐		๒	๑		๓,๖๐๐											
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการฯ	๒๓	๑,๖๐๐		๒	๑		๗๓,๖๐๐											
	- ค่าอาหารกลางวัน							๐											
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๕	๓๕	๑	๒	๑		๑,๗๕๐											
	- ค่าพาหนะ							๐											
	๑.๔ ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาทัศนมาตร							๓๔,๙๓๕											
	- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการฯ	๑	๒,๐๐๐		๑	๑		๒,๐๐๐											
	- ค่าเบี้ยประชุมรองประธานกรรมการฯ	๑	๑,๘๐๐		๑	๑		๑,๘๐๐											
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการฯ	๑๔	๑,๖๐๐		๑	๑		๓๐,๔๐๐											
	- ค่าอาหารกลางวัน							๐											
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๑	๓๕	๑	๑	๑		๗๓๕											
	- ค่าพาหนะ							๐											
	๑.๕ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตให้บุคคลทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยทัศนมาตรศาสตร์							๕๐,๔๓๐											

ลำดับ	คำทบทวน	คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	รวม	ค.ค.	พ.ย.	ช.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	- คำทบทวน																			
	๑.๑๖ ประชุมคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณาแผนงาน เพื่อวิเคราะห์ข้อสอบอัตรานัย																			
	- ค่าเบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการวิชาการ	๑	๑,๒๕๐		๑	๑		๒๐,๒๕๕												
	- ค่าเบี้ยประชุมรองประธานอนุกรรมการวิชาการ	๑	๑,๑๒๕		๑	๑		๑,๑๒๕												
	- ค่าเบี้ยประชุมอนุกรรมการวิชาการ	๑๕	๑,๐๐๐		๑	๑		๑๕,๐๐๐												
	- ค่าอาหารกลางวัน	๑๕	๑๒๐		๑	๑		๑,๘๐๐												
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๕	๓๕	๒	๑	๑		๑,๐๕๐												
	- คำทบทวน																			
	๑.๑๗ ประชุมคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณาแผนงานเพื่อพิจารณาแผนงานด้านการพิจารณาขึ้นทะเบียนและ																			
	จัดสอบความรู้							๕๒,๑๕๐												
	- ค่าเบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการวิชาการ	๑	๑,๒๕๐		๒	๑		๒,๕๐๐												
	- ค่าเบี้ยประชุมรองประธานอนุกรรมการวิชาการ	๑	๑,๑๒๕		๒	๑		๒,๒๕๐												
	- ค่าเบี้ยประชุมอนุกรรมการวิชาการ	๑๕	๑,๐๐๐		๒	๑		๑๖,๐๐๐												
	- ค่าอาหารกลางวัน																			
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๐	๓๕	๑	๒	๑		๑,๕๐๐												
	- คำทบทวน																			
	๑.๑๘ ประชุมคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณาแผนงานเพื่อพิจารณาแผนงานด้านการจัดทำคลังข้อสอบสาขา							๑๖,๙๓๕												
	ฉุกเฉินการแพทย์																			
	- ค่าเบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการวิชาการ	๑	๑,๒๕๐		๑	๑		๑,๒๕๐												
	- ค่าเบี้ยประชุมรองประธานอนุกรรมการวิชาการ	๑	๑,๑๒๕		๑	๑		๑,๑๒๕												
	- ค่าเบี้ยประชุมอนุกรรมการวิชาการ	๑๕	๑,๐๐๐		๑	๑		๑๕,๐๐๐												
	- ค่าอาหารกลางวัน																			
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๖	๓๕	๑	๑	๑		๕๖๐												
	- คำทบทวน																			
	๑.๑๙ ประชุมคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณาแผนงานเพื่อพิจารณาแผนงานด้านการคัดเลือกข้อสอบสาขา							๑๑,๐๘๕												
	ฉุกเฉินการแพทย์																			
	- ค่าเบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการวิชาการ	๑	๑,๒๕๐		๑	๑		๑,๒๕๐												
	- ค่าเบี้ยประชุมรองประธานอนุกรรมการวิชาการ	๑	๑,๑๒๕		๑	๑		๑,๑๒๕												
	- ค่าเบี้ยประชุมอนุกรรมการวิชาการ	๗	๑,๐๐๐		๑	๑		๗,๐๐๐												
	- ค่าอาหารกลางวัน	๕	๑๒๐		๑	๑		๑,๐๘๐												
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๕	๓๕	๒	๑	๑		๖๓๐												
	- คำทบทวน																			
	๑.๒๐ ประชุมคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณาแผนงานเพื่อพิจารณาแผนงานด้านการคัดเลือกข้อสอบสาขา							๑๓,๓๕๐												
	ฉุกเฉินการแพทย์																			
	- ค่าเบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการวิชาการ	๑	๑,๒๕๐		๑	๑		๑,๒๕๐												
	- ค่าเบี้ยประชุมรองประธานอนุกรรมการวิชาการ	๑	๑,๑๒๕		๑	๑		๑,๑๒๕												
	- ค่าเบี้ยประชุมอนุกรรมการวิชาการ	๑๐	๑,๐๐๐		๑	๑		๑๐,๐๐๐												
	- ค่าอาหารกลางวัน																			
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม																			
	- คำทบทวน																			

รหัสโครงการ : ๖๖-๐๐๔๑๒๖๔๐๐.๘๐๒-๖๖๑๑๒๐๐-๒๑๐๐๗๖๖๐๒๓๕๐-๐๖

ชื่อโครงการ : ส่งเสริม พัฒนากำกับดูแล และเสริมสร้างความตระหนักรู้ เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

(Promotion Development Director and Awareness creation for ART profession)

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสภาการแพทย์ทางเวชศุภกิจและสังคมของประเทศไทยเปลี่ยนแปลงไป ทำให้วิถีชีวิตของประชากรไทยมีการเปลี่ยนแปลงไป ผู้หญิงไทยมีการศึกษาสูงขึ้น ออกไปทำงานนอกบ้านมากขึ้น คนรุ่นใหม่ทั้งชายและหญิงมีค่านิยมแต่งงานช้าลง ทำให้ส่งผลต่ออัตราการมีบุตรยาก แม้แต่ในคู่หญิงชายที่แต่งงานกันแล้วก็มีค่านิยมที่จะมีลูกจำนวนน้อยลงหรือบางคู่ไม่ยอมมีบุตร ซึ่งส่งผลให้อัตราการเพิ่มประชากรลดลงเหลือเพียงร้อยละ ๐.๓ ในปี พ.ศ.๒๕๕๙ และอัตราเจริญพันธุ์รวมของสตรีไทยลดลงเหลือเพียง ๑.๖ คน ซึ่งต่ำกว่าระดับทดแทน และคาดประมาณว่าจะลดลงอย่างต่อเนื่องจนเหลือเพียง ๑.๓ คนภายในปี พ.ศ.๒๕๘๓ ซึ่งอัตราการเจริญพันธุ์ที่ลดลงอย่างรวดเร็วรวมทั้งอายุคาดเฉลี่ยของประชากรที่มากขึ้น ส่งผลให้สัดส่วนอายุประชากรเปลี่ยนแปลงไป ทำให้โครงสร้างอายุประชากรในอนาคตมีสัดส่วนเด็กและวัยทำงานลดลง แต่มีสัดส่วนผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอายุของประชากรนี้จะส่งผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ เนื่องจากประชากรวัยทำงานถือเป็นกลุ่มที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ การลดลงของอัตราเจริญพันธุ์จะทำให้สัดส่วนของประชากรวัยทำงานลดลง ส่งผลต่อการลดลงของแรงงานในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยในอนาคต ปัจจัยด้านสังคม ประกอบกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามัยการเจริญพันธุ์แห่งชาติ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๙) ว่าด้วยการส่งเสริมการเกิดและการเจริญเติบโตอย่างมีคุณภาพได้มีการกำหนดขอบเขตของงานอนามัยการเจริญพันธุ์ของประเทศไทย ซึ่งได้กำหนดให้ภาวะมีบุตรยาก เป็น ๑ ใน ๑๐ ของยุทธศาสตร์สำคัญดังกล่าว

การส่งเสริม ควบคุมกำกับดูแลสถานพยาบาลที่ให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ให้มีมาตรฐาน จึงมีความสำคัญต่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพที่เข้ามาใช้บริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ ซึ่งปัจจุบันมีจำนวนผู้มารับบริการทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติเพิ่มมากขึ้น ให้ได้รับบริการที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และปลอดภัย รวมถึงเกิดความเชื่อมั่นบริการทางการแพทย์ของประเทศไทยสู่การเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) ในฐานะของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ซึ่งเป็นเลขานุการในการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ พ.ศ.๒๕๕๘ ดังนั้น กลุ่มคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนากำกับดูแล และเสริมสร้างความตระหนักรู้ เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ (Promotion Development Director and Awareness creation for ART profession) เพื่อตอบสนองการดำเนินงานในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพต่อไป

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถให้สถานพยาบาลที่ให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์มีบริการที่ได้มาตรฐาน
๒. เพื่อขับเคลื่อนการเข้าถึงการรับบริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ
๓. เพื่อควบคุม กำกับ และยกระดับการดำเนินงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์เป็นไปตามกระบวนการตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
๔. เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้ ความรอบรู้ในการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

๑. โรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลทั้งภาครัฐและเอกชนที่ให้บริการเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
๒. ผู้ประกอบวิชาชีพเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
๓. บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการควบคุม กำกับ และเฝ้าระวังการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด เช่น สถานพยาบาล/โรงพยาบาล ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
๔. ผู้รับบริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
๕. คณะกรรมการและอนุกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
๖. บุคลากรภายในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ผลผลิตของโครงการ

กลุ่มเป้าหมายหลักในโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งประชาชน ผู้รับบริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ได้รับการส่งเสริม พัฒนากำกับดูแล และเสริมสร้างความตระหนักรู้ เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์เป็นไปตามกฎหมาย

ผลลัพธ์ของโครงการ

กลุ่มเป้าหมายหลักในโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งประชาชน ผู้รับบริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์มีศักยภาพและมีการดำเนินการเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐานเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/ค่าเป้าหมาย

๑. ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ พ.ศ.๒๕๕๘ ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เป้าหมาย ระดับ ๕
๒. ร้อยละของคำขอรับรองมาตรฐานการให้บริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ ที่ได้ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐
๓. ร้อยละของสถานพยาบาลที่ให้บริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์มีมาตรฐาน และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐
๔. ร้อยละของคำขออนุญาตดำเนินการให้มีการตั้งครรภ์แทน ที่ได้ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐
๕. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในการขออนุญาตดำเนินการให้มีการตั้งครรภ์แทนเป้าหมาย ระดับ ๕
๖. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในการรับรองมาตรฐานการให้บริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ ระดับ ๕

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสู่มาตรฐานสากล และพัฒนาอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร

แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิต : การคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและบริการสุขภาพ
 กิจกรรม : ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
 กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ทรัพยากรที่ต้องใช้

วัสดุอุปกรณ์สำนักงานทั่วไปเพื่อสนับสนุนสำหรับการจัดประชุม อบรม และสัมมนารายการกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับ

งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐/บาท (ห้าแสนพันบาทถ้วน) ทุกรายการสามารถเบิกจ่ายคล่องกันได้ทั้งโครงการ รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและขับเคลื่อนการบังคับใช้กฎหมายรองรับบริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

๑.๑) การส่งเสริมและขับเคลื่อนการดำเนินงานคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพรองรับผู้มีภาวะมีบุตรยาก

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับการดำเนินการให้มีการตั้งครรภ์แทน
๒. เพื่อพิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับการรับรองมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
๓. เพื่อพิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับการใช้ตัวอ่อนที่เหลือใช้จากการบำบัดรักษาภาวะการมีบุตรยากของสามีและภริยาที่ชอบด้วยกฎหมายเพื่อการศึกษาวิจัย
๔. เพื่อควบคุม ตรวจสอบ หรือกำกับดูแลการให้บริการเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
๕. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาวิจัยทางจริยธรรม กฎหมาย หรือวัฒนธรรมที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๖๘,๔๖๐ บาท (จำนวน ๒ ครั้ง)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๖ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ) x ๒ ครั้ง	เป็นเงิน	๑,๘๒๐ บาท ✓
- ค่าอาหารกลางวัน (๒๖ คน x ๑๒๐ บาท) x ๒ ครั้ง	เป็นเงิน	๖,๒๔๐ บาท ✓
- ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมประชุม (๔ คน x ๖๐๐ บาท) x ๒ ครั้ง	เป็นเงิน	๔,๘๐๐ บาท ✓
- ค่าเบี้ยประชุม [(๑ คน x ๒,๐๐๐ บาท) + (๑ คน x ๑,๘๐๐ บาท) + (๑๕ คน x ๑,๖๐๐ บาท)] x ๒ ครั้ง	เป็นเงิน	๕๕,๖๐๐ บาท ✓
	รวมเป็นเงิน	๖๘,๔๖๐ บาท ✓

๑.๒) การพิจารณาอนุญาตให้มีการตั้งครุภัณฑ์และเสริมสร้างองค์ความรู้แก่สามเณรที่ชอบด้วยกฎหมายที่ประสงค์จะมีบุตรและหญิงที่รับตั้งครุภัณฑ์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ กำหนดแนวทาง รูปแบบ ขั้นตอนปฏิบัติในการอนุญาตให้มีการตั้งครุภัณฑ์
๒. เพื่อพิจารณาอนุญาตให้มีการตั้งครุภัณฑ์ แทนคณะกรรมการคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ และรายงานผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการคุ้มครองเด็กโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์เพื่อทราบ
๓. เพื่อพัฒนาระบบการอนุญาตให้มีการตั้งครุภัณฑ์ และเสริมสร้างองค์ความรู้แก่สามเณรที่ชอบด้วยกฎหมายที่ประสงค์จะมีบุตรและหญิงที่รับตั้งครุภัณฑ์

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๓๒,๗๐๐ บาท (จำนวน ๒ ครั้ง)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ) x ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๑,๔๐๐ บาท ✓
 - ค่าอาหารกลางวัน (๒๐ คน x ๑๒๐ บาท) x ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท ✓
 - ค่าเบี้ยประชุม [(๑ คน x ๑,๒๕๐ บาท)+(๑๒ คน x ๑,๐๐๐ บาท)] x ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๒๖,๕๐๐ บาท ✓
- รวมเป็นเงิน ๓๒,๗๐๐ บาท

๑.๓) การพิจารณารับรองมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ กำหนดแนวทาง รูปแบบ ขั้นตอนปฏิบัติในการรับรองมาตรฐานการให้บริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
๒. เพื่อพิจารณารับรองมาตรฐานของสถานพยาบาลภาครัฐ และเอกชนที่ให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ และรายงานผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
๓. เพื่อตรวจสอบ กำกับดูแล ตรวจมาตรฐานการให้บริการเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
๔. เพื่อเพิกถอนหนังสือรับรองมาตรฐานของสถานพยาบาลภาครัฐและเอกชนที่ให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ พร้อมทั้งนำเสนอต่อคณะกรรมการคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์เพื่อให้ความเห็นชอบ

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๓๒,๗๐๐ บาท (จำนวน ๒ ครั้ง)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ) x ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๑,๔๐๐ บาท ✓
 - ค่าอาหารกลางวัน (๒๐ คน x ๑๒๐ บาท) x ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท ✓
 - ค่าเบี้ยประชุม [(๑ คน x ๑,๒๕๐ บาท)+(๑๒ คน x ๑,๐๐๐ บาท)] x ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๒๖,๕๐๐ บาท ✓
- รวมเป็นเงิน ๓๒,๗๐๐ บาท

๑.๔) การพิจารณาอนุญาตให้ใช้ตัวอ่อนที่เหลือใช้จากการบำบัดรักษาภาวะการมีบุตรยาก เพื่อการศึกษาวิจัย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพิจารณาอนุญาตให้ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมที่ประสงค์จะใช้ตัวอ่อนที่เหลือใช้จากการบำบัดรักษาภาวะการมีบุตรยากของสามีและภริยาที่ชอบด้วยกฎหมายเพื่อการศึกษาวิจัย และรายงานผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์เพื่อทราบ

๒. เพื่อเสนอ วิเคราะห์ ให้ความเห็นในการพัฒนา ปรับปรุง ต่อประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตให้ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมใช้ตัวอ่อนที่เหลือใช้จากการบำบัดรักษาภาวะการมีบุตรยากของสามีและภริยาที่ชอบด้วยกฎหมายเพื่อการศึกษาวิจัย

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๑๘,๓๕๐ บาท (จำนวน ๑ ครั้ง)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๑/มือ) x ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๗๐๐ บาท ✓
 - ค่าอาหารกลางวัน (๒๐ คน x ๑๒๐ บาท) x ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท ✓
 - ค่าเบี้ยประชุม [(๑ คน x ๑,๒๕๐ บาท)+(๑๔ คน x ๑,๐๐๐ บาท)] x ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๑๕,๒๕๐ บาท ✓
- รวมเป็นเงิน ๑๘,๓๕๐ บาท

๑.๕) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ กำหนดแนวทาง รูปแบบ วิธีการในการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศในประเด็นตามที่บทบัญญัติแห่งกฎหมายกำหนด

๒. เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ทราบ

๓. เพื่อดำเนินการจัดทำคลังข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง

๔. เพื่อพิจารณากำหนดแผนการพัฒนาคณะความรู้ในการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และการเข้าถึงคลังข้อมูลแก่บุคลากร องค์กร สถานพยาบาล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕ เพื่อพิจารณาศึกษาแนวทางเฝ้าระวังเพื่อป้องกันการละเมิดหรือการกระทำความผิดที่ปรากฏบนฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์หรืออื่นๆที่เผยแพร่โดยคอมพิวเตอร์

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๒๒,๒๒๐ บาท (จำนวน ๒ ครั้ง)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๑ มือ) x ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๘๔๐ บาท ✓
 - ค่าอาหารกลางวัน (๑๒ คน x ๑๒๐ บาท) x ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๒,๘๘๐ บาท ✓
 - ค่าเบี้ยประชุม [(๑ คน x ๑,๒๕๐ บาท)+(๘ คน x ๑,๐๐๐ บาท)] x ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๑๘,๕๐๐ บาท ✓
- รวมเป็นเงิน ๒๒,๒๒๐ บาท

๑.๖) การพัฒนาและเพิ่มกลไกการบังคับใช้กฎหมายรองรับบริการสุขภาพของประเทศไทย
ก้าวสู่สังคมผู้สูงอายุ

วัตถุประสงค์

๑. ศึกษา วิเคราะห์ ประเด็นปัญหา ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่เกี่ยวกับการคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาเป็นแนวทางการออกประกาศกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขต่างๆ

๒. ดำเนินการยกร่างประกาศคณะกรรมการคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

๓. พิจารณา เสนอความเห็น ให้คำแนะนำ และดำเนินการยกร่างประกาศที่ออกโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

๔. พิจารณาให้ความเห็นต่อคณะกรรมการคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ที่มีต่อการปรับปรุงแก้ไขประกาศของแพทยสภา

๕. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการเรื่องที่อยู่ในขอบเขตหน้าที่ของคณะอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสม

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๒๐,๓๕๐ บาท (จำนวน ๑ ครั้ง)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ) x ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๗๐๐ บาท /
 - ค่าอาหารกลางวัน (๒๐ คน x ๑๒๐ บาท) x ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท /
 - ค่าเบี้ยประชุม [(๑ คน x ๑,๒๕๐ บาท)+(๑๖ คน x ๑,๐๐๐ บาท)] x ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๑๗,๒๕๐ บาท /
รวมเป็นเงิน ๒๐,๓๕๐ บาท

๑.๗) การพัฒนาระบบการเฝ้าระวังและป้อมปราม เพื่อยกระดับการดำเนินการกรณีการกระทำที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ ประเด็นปัญหา ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวกับการกระทำที่อาจไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไขและพัฒนาให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมาย

๒. เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางป้อมปรามการกระทำที่อาจไม่เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมาย

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๒๓,๕๙๐ บาท (จำนวน ๑ ครั้ง)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๘ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ) x ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๙๘๐ บาท /
 - ค่าอาหารกลางวัน (๒๘ คน x ๑๒๐ บาท) x ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๓,๓๖๐ บาท /
 - ค่าเบี้ยประชุม [(๑ คน x ๑,๒๕๐ บาท)+(๑๘ คน x ๑,๐๐๐ บาท)] x ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๑๙,๒๕๐ บาท /
รวมเป็นเงิน ๒๓,๕๙๐ บาท

๑.๘) คำว่าวัสดุในการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

วัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนวัสดุการดำเนินการในการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ในดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

- คำว่าวัสดุใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้องในการคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมกิจกรรมที่ ๑ (๑.๑-๑.๘) ใช้งบประมาณรวมเท่ากับ ๒๒๘,๓๗๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ การส่งเสริมพัฒนา และยกระดับการเข้าถึงการรับบริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพรองรับผู้มีภาวะมีบุตรยาก

๒.๑) การรับรองมาตรฐานและการเฝ้าระวังสถานพยาบาลที่ให้บริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อตรวจประเมินสถานพยาบาลเพื่อรับรองมาตรฐานในการให้บริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ ในรายนามอายุและรายใหม่

๒. เพื่อพัฒนาและยกระดับการเข้าถึงบริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๓๙,๖๐๐ บาท

- ค่าพาหนะ

เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท ✓

(๓,๐๐๐ บาท x ๑ คน x ๒ ครั้ง) = ๖,๐๐๐ บาท

- ค่าเบี้ยเลี้ยง (กทม. และต่างจังหวัด)

เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท ✓

(๑๒๐ บาท x ๓ คน x ๑๐ ครั้ง) = ๓,๖๐๐ บาท ✓

(๒๔๐ บาท x ๓ คน x ๕ ครั้ง) = ๓,๖๐๐ บาท ✓

- ค่าที่พัก (๖๕๐ บาท x ๓ คน x ๒ ครั้ง)

เป็นเงิน ๓,๙๐๐ บาท ✓

- ค่าตอบแทนสำหรับผู้เชี่ยวชาญในการตรวจประเมินฯ

เป็นเงิน ๒๒,๕๐๐ บาท ✓

(๑,๕๐๐ บาท x ๑ คน x ๑๕ ครั้ง)

รวมเป็นเงิน ๓๙,๖๐๐ บาท ✓

๒.๒) การยกระดับมาตรการในการเฝ้าระวังสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยง หรือเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการให้บริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์เพื่อป้องกันกรณีที่เกิดการ กระทำที่อาจไม่เป็นไปตามกฎหมาย

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจประเมินสถานพยาบาล เพื่อดำเนินการเฝ้าระวังสถานพยาบาลให้เป็นไป ตามมาตรฐานที่กำหนด และพัฒนา ยกระดับมาตรการในการเฝ้าระวังสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยงที่ให้บริการ ด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ รวมถึงเรื่องร้องเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๑๑,๖๗๐ บาท

- ค่ายานพาหนะ

เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท ✓

(๓,๐๐๐ บาท x ๑ คน x ๑ ครั้ง) = ๓,๐๐๐ บาท ✓

- ค่าเบี้ยเลี้ยง (กทม. และต่างจังหวัด)

เป็นเงิน ๖,๗๒๐ บาท ✓

(๑๒๐ บาท x ๔ คน x ๘ ครั้ง) = ๓,๘๔๐ บาท ✓

(๒๔๐ บาท x ๓ คน x ๔ ครั้ง) = ๒,๘๘๐ บาท ✓

- ค่าที่พัก (๖๕๐ บาท x ๓ คน x ๑ ครั้ง)

เป็นเงิน ๑,๙๕๐ บาท ✓

รวมเป็นเงิน ๑๑,๖๗๐ บาท ✓

๒.๓) การพัฒนาระบบการเฝ้าระวังและดำเนินการกรณีการกระทำที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย

วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาและยกระดับระบบการดำเนินงานต่อข้อร้องเรียน โดยดำเนินงานบูรณา การร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการยกระดับการกำกับดูแลสถานพยาบาลให้มีคุณภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

การดำเนินงาน ดำเนินการเพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานต่อข้อร้องเรียน เพื่อควบคุมกำกับให้มี คุณภาพ และมีมาตรฐานโดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมสอบสวนคดีพิเศษ กองบังคับ การปราบปรามการฉ้อโกง พนักงนสอบสวน สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง กระทรวงการต่างประเทศ และ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

งบประมาณ ๗,๔๒๕ บาท (จำนวน ๑ ครั้ง)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ) x ๑ ครั้ง

เป็นเงิน ๑,๒๒๕ บาท ✓

- ค่าอาหารกลางวัน (๓๕ คน x ๑๒๐ บาท) x ๑ ครั้ง

เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท ✓

- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุม

เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ✓

รวมเป็นเงิน ๗,๔๒๕ บาท ✓

๒.๔) การพัฒนาและยกระดับศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ในกลุ่ม นักวิทยาศาสตร์เพาะเลี้ยงตัวอ่อน

วัตถุประสงค์ เพื่อดำเนินงานบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาและยกระดับ ศักยภาพนักวิทยาศาสตร์เพาะเลี้ยงตัวอ่อน เพื่อควบคุมกำกับให้มีคุณภาพ และมีมาตรฐาน

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

การดำเนินงาน ดำเนินการเพื่อพัฒนาและยกระดับศักยภาพนักวิทยาศาสตร์เพาะเลี้ยงตัวอ่อน เพื่อ ควบคุมกำกับให้มีคุณภาพ และมีมาตรฐานโดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สมาคมเวช ศาสตร์การเจริญพันธุ์แห่งประเทศไทย (TSRM) สมาคมนักวิทยาศาสตร์เพาะเลี้ยงตัวอ่อนไทย (ATE) สถาบันการศึกษา และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

งบประมาณ ๗,๔๒๕ บาท (จำนวน ๑ ครั้ง)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ) x ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๑,๒๒๕ บาท ✓
 - ค่าอาหารกลางวัน (๓๕ คน x ๑๒๐ บาท) x ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท ✓
 - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุม เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ✓
- รวมเป็นเงิน ๗,๔๒๕ บาท ✓

รวมกิจกรรมที่ ๒ (๒.๑-๒.๔) ใช้งบประมาณรวมเท่ากับ ๖๖,๑๒๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

๓.๑) การประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาและเพิ่มกลไกการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่ผู้ประกอบการวิชาชีพผู้แทนจากโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลทั้งภาครัฐและเอกชนที่ให้บริการเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ เจ้าหน้าที่จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เจ้าหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ผู้ประกอบกิจการสถานพยาบาล/ผู้ดำเนินการสถานพยาบาลที่เกี่ยวข้อง และมีการดำเนินการเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ และเป็นไปตามกระบวนการของพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๘

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ – เดือนกันยายน ๒๕๖๒

งบประมาณ ๑๑๓,๓๐๐ บาท (จำนวน ๑ ครั้ง)

- ค่าสมนาคุณวิทยากรภาครัฐ (๖๐๐ บาท x ๓ คน x ๖ ชั่วโมง) เป็นเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท ✓
 - ค่าสมนาคุณวิทยากรภาคเอกชน (๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๖ ชั่วโมง) เป็นเงิน ๒๘,๘๐๐ บาท ✓
 - ค่าพาหนะวิทยากร (๖๐๐ บาท x ๗ คน x ๑ ครั้ง) เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท ✓
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ) เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท ✓
 - ค่าอาหารกลางวัน (๑๕๐ คน x ๔๐๐ บาท x ๑ มื้อ) เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท ✓
 - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ✓
- รวมเป็นเงิน ๑๑๓,๓๐๐ บาท ✓

๓.๒) การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย/วิชาชีพ/พัฒนาวิชาการ

วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริม พัฒนา ความรู้ ความเข้าใจ ของพนักงานเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปปฏิบัติงานด้านการควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแลการดำเนินงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ ให้เป็นไปตามกระบวนการของกฎหมายตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรม/ศึกษา ฯลฯ ตามหลักสูตรเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร เช่น หลักสูตรวิทยาลัยคุ้มครองผู้บริโภค หลักสูตรด้านวิชาชีพเภสัชกรรมและสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง หลักสูตรพัฒนาวิชาการ หลักสูตรด้านกฎหมาย ด้านการคุ้มครองเด็กที่เกิดจากการใช้เทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๓.๓) การเสริมสร้างความรอบรู้ด้านการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรอบรู้ด้านกฎหมายเกี่ยวกับการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

๒. เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์/สื่อสิ่งพิมพ์ ในรูปแบบต่างๆ

๓. เพื่อจัดทำเล่มเอกสารเผยแพร่สำหรับประชาสัมพันธ์ตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ ๘๒,๒๑๐ บาท

- ค่าจ้างพิมพ์เอกสาร/สื่อประชาสัมพันธ์/สื่อสิ่งพิมพ์	เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท
- ค่าดำเนินการประชาสัมพันธ์ สื่อสารสาธารณะ หรือแกลงข่าว	เป็นเงิน ๒,๒๑๐ บาท
	รวมเป็นเงิน ๘๒,๒๑๐ บาท

รวมกิจกรรมที่ ๓ (๓.๑-๓.๓) ใช้งบประมาณรวมเท่ากับ ๒๐๕,๕๑๐ บาท

หมายเหตุ : ทุกกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายกันได้

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ

๑. คณะกรรมการคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ (กคทพ.)
๒. คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๘
๓. ผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะอนุกรรมการควบคุม ตรวจสอบ หรือกำกับดูแลการให้บริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการ
๔. ผู้ประกอบวิชาชีพที่ให้บริการเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
๕. ผู้แทนจากโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลทั้งภาครัฐและเอกชน
๖. ผู้ขอรับบริการเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์
๗. บุคลากรสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่เกี่ยวข้อง

ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. โรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลทั้งรัฐและเอกชนได้รับการส่งเสริมพัฒนา ควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแลการดำเนินงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ ให้เป็นไปตามกระบวนการของพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

๒. ผู้ประกอบวิชาชีพได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้มีความเข้าใจและมีการดำเนินการเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ เป็นไปตามกระบวนการของพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์

๓. พนักงานเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ ได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปปฏิบัติงานด้านการควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแลการดำเนินงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ให้เป็นไปตามกระบวนการของกฎหมายตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง

๔. ผู้รับบริการ ได้รับการส่งเสริม พัฒนา ให้มีความเข้าใจพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินงานให้สอดคล้องตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย (พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๘)

โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงสำคัญ	แนวทางในการลดความเสี่ยง
๑. พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นกฎหมายใหม่ และมีรายละเอียดและประเด็นสำคัญในการดำเนินงานที่ซับซ้อน รวมทั้งมีหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องหลายหน่วยงาน ผู้ให้บริการและผู้ขอรับบริการยังไม่มี ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ต่อหลักเกณฑ์ต่างๆ ในการดำเนินการให้บริการ ๒. เนื่องจากการให้บริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์เป็นบริการที่จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่มีความซับซ้อน ประกอบกับเป็นธุรกิจสุขภาพที่มีผลตอบแทนสูง จึงทำให้มีผู้ให้บริการหรือสถานพยาบาลบางแห่ง อาจกระทำการที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ๓. จำนวนบุคลากรกลุ่มคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ที่รับผิดชอบงานรวม ๖ คน ซึ่งไม่สามารถพัฒนางานรองรับภารกิจที่สอดคล้องกับบทบัญญัติแห่งกฎหมายได้อย่างครบวงจร ๔. ภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการอย่างเร่งด่วน เพื่อดำเนินงานตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย	๑. การดำเนินงานแบบบูรณาการร่วมระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมทั้งเชื่อมโยงข้อมูลในการปฏิบัติงานและมีการสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายหลักได้อย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถดำเนินการเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย ๒. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๓. การจัดสรรอัตราากำลังที่เหมาะสมเพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและสนองตอบยุทธศาสตร์ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค



(นางสาวชยาวิ กาญวัฒนะกิจ)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยี

ช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์



(นางนลินา ตันตินิรามย์)

ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ



(นายอาคม ประดิษฐสุวรรณ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

แบบฟอร์มการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการที่ตอบเป้าประสงค์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (เอกสารแนบท้ายโครงการ) ชื่อโครงการ... ส่งเสริม พัฒนา ทัศนคติ และเสริมสร้างความรู้ความตระหนักรู้ เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการให้บริกษารวมเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ผ่านทางรพพ (Promotion Development Director and Awareness creation for ART profession)

๑. กำหนดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ แล้วนำมาระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ดังนี้

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง									
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค	ฉันทามติ
กิจกรรมที่ ๑ การประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและขับเคลื่อนการบังคับใช้กฎหมายรองรับบริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์										
กิจกรรมที่ ๑.๑ การส่งเสริมและขับเคลื่อนการดำเนินงานคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพรองรับผู้มีภาวะมีบุตรยาก	✓	✓			✓	✓		✓	✓	
กิจกรรมที่ ๑.๒ การพิจารณาอนุญาตให้มีการตั้งครรภ์แทนและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่สามีภรรยาที่ขอด้วยกฎหมายที่ประสงค์จะมีบุตรและหญิงที่รับตั้งครรภ์แทน	✓	✓			✓	✓		✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๑.๓ การพิจารณารับรองมาตรฐานการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๑.๔ การพิจารณาอนุญาตให้ใช้ตัวอ่อนที่เหลือใช้จากการบำบัดรักษาภาวะการมีบุตรยากเพื่อการศึกษวิจัย	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	
กิจกรรมที่ ๑.๕ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์	✓	✓		✓	✓				✓	

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง									
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค	ฉันทามติ
กิจกรรมที่ ๑.๖ การพัฒนาและเพิ่มกลไกการบังคับใช้กฎหมายรองรับการสุขภาพของประเทศไทยก้าวสู่สังคมผู้สูงอายุ	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๑.๗ การเสริมสร้างความรอบรู้ด้านการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	
กิจกรรมที่ ๑.๘ คำสั่งในการประชุมคณะกรรมการ/คณะกรรมการ/คณะกรรมการ/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	✓	✓	✓							
กิจกรรมที่ ๒ การส่งเสริมพัฒนา และยกระดับการเข้าถึงการรับบริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพรองรับผู้มีความพิการ										
กิจกรรมที่ ๒.๑ การรับรองมาตรฐานและการเฝ้าระวังสถานพยาบาลที่ให้บริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์	✓	✓			✓	✓		✓	✓	
กิจกรรมที่ ๒.๒ การยกระดับมาตรฐานการเฝ้าระวังสถานพยาบาลกลุ่มเสี่ยงหรือเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์เพื่อป้องกันกรณีที่เกิดการกระทำที่อาจไม่เป็นไปตามกฎหมาย	✓	✓			✓			✓	✓	
กิจกรรมที่ ๒.๓ การพัฒนาระบบการเฝ้าระวังและดำเนินการกรณีการกระทำที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย	✓	✓			✓	✓		✓	✓	

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง									
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค	ฉันทามติ
กิจกรรมที่ ๒.๔ การพัฒนาและยกระดับศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ในกลุ่มนักวิทยาศาสตร์เฉพาะเลี้ยงตัวอ่อน	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	
กิจกรรมที่ ๓ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์										
กิจกรรมที่ ๓.๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาและเพิ่มกลไกการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์	✓	✓			✓		✓	✓	✓	
กิจกรรมที่ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย/วิชาชีพ/พัฒนาวิชาการ	✓	✓		✓		✓			✓	
กิจกรรมที่ ๓.๓ การเสริมสร้างความรอบรู้ด้านการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์	✓	✓						✓	✓	

๒. นำความเสี่ยงที่ระบุมาแยกประเภทของความเสียหายที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์หาปัจจัยเสี่ยง กลยุทธ์และแนวทางการจัดการความเสี่ยง

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับความเสี่ยง (L) x (C)	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	การยกระดับมาตรฐานการให้บริการระดับสากลกลุ่มเสี่ยง หรือเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการด้านเทคโนโลยี ช่วยให้การเจริญพันธุ์ทางการแพทย์เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาการกระทำที่อาจเป็นไปตามกฎหมาย	เนื่องจากเป็นพระราชบัญญัติฉบับนี้ มีรายละเอียดและข้อมูลที่ซับซ้อนมาก การดำเนินงานที่ผ่านมาและการเปลี่ยนผ่านมาสู่ผู้รับผิดชอบงานมีปัญหาอุปสรรคพอสมควร รวมถึงการกระจายอำนาจสู่ภูมิภาค	๓	๓	๙	งานสนับสนุนวิชาการ/การบูรณาการงานที่เกี่ยวข้อง และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	ประชาสัมพันธ์ พ.ร.บ.คุ้มครองเด็กฯ ให้การสนับสนุนด้านวิชาการ และการบูรณาการงานที่เกี่ยวข้องแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกรมฯ
ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)	การรับรองมาตรฐานและการเฝ้าระวังสถานพยาบาลที่ให้บริการด้านเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์	การเปลี่ยนหน่วยงานที่ดำเนินงาน อาจทำให้ผู้ให้บริการไม่เข้าใจระบบงาน ซึ่งส่งผลให้การรับรองมาตรฐานขาดความต่อเนื่อง	๔	๔	๑๖	ประชาสัมพันธ์	ส่งจดหมาย พร้อมแจ้งเบอร์โทรศัพท์และผู้ประสานงาน เพื่อชี้แจง/คู่มือปฏิบัติ การดำเนินงาน ประสานหน่วยงานที่ดำเนินงานเดิมเพื่อส่งต่องานและแจ้งผู้รับบริการ
ด้านการเงิน (Financial Risk : F)	การดำเนินการจัดประชุม คณะกรรมการ/อนุกรรมการ ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย	เจ้าหน้าที่กลุ่มงานที่รับผิดชอบ มีน้อยแต่จัดประชุมบ่อยครั้ง การจัดทำเอกสารรับ-ส่ง หรือ ยืม-คืน อาจไม่ทันเวลา	๒	๒	๔	วางแผนล่วงหน้า	วางแผนการจัดการประชุมต่างๆเป็นรายเดือน พร้อมทั้งวางแผนยืมค่าใช้จ่ายต่างๆเป็นครั้งเดียว
ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ (Compliance Risk : C)	การเสริมสร้างความรอบรู้ด้านการให้บริการเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์	ความรู้ ความเข้าใจ ความกระตือรือร้นในการรับรู้ข่าวสารใหม่ของผู้รับบริการ หรือหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง อาจไม่เพียงพอ	๓	๓	๙	วางแผนงาน	สื่อสารอย่างชัดเจน/จัดส่งแนวทางการดำเนินงานตาม พ.ร.บ.คุ้มครองเด็กฯ ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ : - สามารถศึกษาแนวทางปฏิบัติฯ ได้จากเอกสารรายละเอียดของเกณฑ์ PMQA หมวด 2 SP7

รหัสโครงการ : ๖๖-๐๐๔๑๒๖๔๐๐.๘๐๒-๖๖๑๑๒๐๐-๒๑๐๐๗๖๖๐๒๓๕๐-๐๗

ชื่อโครงการ : ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานให้สอดคล้องและบูรณาการร่วมกันมุ่งสู่เป้าหมายในการพัฒนาประเทศไทย จากมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ได้กำหนดระดับของการจัดทำแผนไว้ ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ระดับที่ ๒ ประกอบด้วย แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนความมั่นคง แผนระดับที่ ๓ ประกอบด้วย แผนปฏิบัติการด้านต่างๆ แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน และแผนอื่นๆ ทั้งนี้ในการพัฒนาประเทศที่ผ่านมาได้ให้ความสำคัญ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนซึ่งจำเป็นต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นองค์กรหลักในการบริหารจัดการระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชนให้มีคุณภาพ เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคและการพึ่งตนเองด้านสุขภาพที่ยั่งยืนแบบมีส่วนร่วม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน การขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ได้กำหนดขึ้นเพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานภายใต้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เกิดความคุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพในการจัดสรรงบประมาณ ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่ายทอดเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ในทุกๆ ระดับ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสู่มาตรฐานสากลและพัฒนาอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและยกระดับการจัดการสุขภาพภาคประชาชนโดยการมีส่วนร่วมของประชาชนและเครือข่าย และยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนางค์กรให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูงตามหลักธรรมาภิบาล

กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ดังกล่าว เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ รวมถึงการนำนโยบายและยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติได้บรรลุเป้าประสงค์ที่ว่าประชาชนได้รับบริการสุขภาพที่มีมาตรฐาน คุณภาพ ปลอดภัย และสมประโยชน์ ประชาชนทุกคนสามารถดูแลสุขภาพตนเองได้ และชุมชนจัดการสุขภาพ เพื่อการพึ่งตนเองด้านสุขภาพได้อย่างยั่งยืน และประเทศไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมแพทย์ในระดับนานาชาติ โดยการยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารและปฏิบัติงาน กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ จึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย และยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ตลอดจนแผนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ไปสู่การปฏิบัติ
๒. เพื่อสนับสนุน พัฒนากลไกและระบบการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ
๓. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ และการสื่อสารองค์กร
๔. เพื่อกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

๕. เพื่อศึกษาความเชื่อมั่นและความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสุขภาพในสถานพยาบาลภาคเอกชนที่ได้มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด และการศึกษาอื่นๆ

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

๑. เจ้าหน้าที่กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
๒. เจ้าหน้าที่ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ - ๑๒
๓. เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทั่วประเทศ
๔. เจ้าหน้าที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่เกี่ยวข้อง
๕. หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง

ผลผลิตของโครงการ

๑. แผนปฏิบัติราชการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. กลไกและระบบการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ เกิดการบูรณาการแบบมีส่วนร่วม และมีมาตรฐานเดียวกัน
๓. ระบบการกำกับ ติดตาม รายงานผล และประเมินผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ
๔. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
๕. ผลการศึกษาความเชื่อมั่นและความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสุขภาพในสถานพยาบาลภาคเอกชนที่ได้มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด

ผลลัพธ์ของโครงการ

การขับเคลื่อนนโยบาย และยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพสู่การปฏิบัติ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประชาชนได้รับบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ มาตรฐาน ปลอดภัยและสมประโยชน์

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

๑. ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการให้บริการสุขภาพในสถานพยาบาลภาคเอกชนที่ได้มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด (ร้อยละ ๗๐)
๒. ระดับความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. ระดับความสำเร็จของผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสู่มาตรฐานสากล และพัฒนาอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

- | | |
|---------|---|
| แผนงาน | : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ |
| ผลผลิต | : การคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและบริการสุขภาพ |
| กิจกรรม | : ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ |

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มแผนงานและประเมินผล กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ทรัพยากรที่ต้องใช้

วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน, ระบบ Smart ๖๖, ระบบ Biz Portal และระบบ e-Service

งบประมาณที่ได้รับ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ จำนวน ๓๑๑,๘๖๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ทุกรายการสามารถเบิกจ่ายคละกันได้ทั้งโครงการ มีกิจกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ unit cost ตาม Gantt Chart)

กิจกรรมที่ ๑ ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านแผนงาน งบประมาณ และการกำกับ ติดตาม ประเมินผล

กิจกรรมที่ ๑.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนยุทธศาสตร์กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
ระยะที่ ๒ (๒๕๖๕-๒๕๖๙)

- เป้าหมาย ๑ ครั้ง
- วิธีดำเนินงาน ๑. ศึกษา วิเคราะห์ นโยบาย ยุทธศาสตร์ ความเชื่อมโยงของแผน ๓ ระดับ
สู่เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดประชุมเพื่อระดมความคิดเห็น และจัดทำยุทธศาสตร์กองฯ แบบมีส่วนร่วม
- ระยะเวลา เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- สถานที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
- กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน เจ้าหน้าที่ และผู้สังเกตการณ์
- งบประมาณ ๓๔,๕๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๑.๒ ประชุมเพื่อชี้แจงและจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

- เป้าหมาย ๑ ครั้ง
- วิธีดำเนินงาน อภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และระดมสมอง
- ระยะเวลา เดือนธันวาคม ๒๕๖๕
- สถานที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
- กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน เจ้าหน้าที่กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
- งบประมาณ ๓,๑๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๑.๓ ประชุมเพื่อชี้แจงการรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ SMART๖๖

- เป้าหมาย ๑ ครั้ง
- วิธีดำเนินงาน อภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอผลการดำเนินงาน
- ระยะเวลา เดือนธันวาคม ๒๕๖๕
- สถานที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
- กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกำกับ ติดตาม และประเมินผล
- งบประมาณ ๗๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๑.๔ ประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ และการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- เป้าหมาย ๔ ครั้ง
- วิธีดำเนินงาน อภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอผลการดำเนินงาน
- ระยะเวลา เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖
- สถานที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
- กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกำกับ ติดตาม และประเมินผล
- งบประมาณ ๙,๕๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๑.๕ จัดทำรายงานประจำปี กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- เป้าหมาย ๑ ฉบับ
- วิธีดำเนินงาน
 ๑. ทบทวน จัดทำข้อมูลโครงสร้าง ภารกิจของหน่วยงาน
 ๒. รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 ๓. จัดทำเป็นรูปเล่มในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ
- ระยะเวลา เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๕
- สถานที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
- กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร และหน่วยงานภายในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
- งบประมาณ ๗๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๑.๖ ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ด้านบริการสุขภาพ กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

- เป้าหมาย ๖ ครั้ง
- วิธีดำเนินงาน นำเสนอแนวทาง มาตรการ พิจารณา และกำกับติดตาม
- ระยะเวลา เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖
- สถานที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
- กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร คณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- งบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๑.๗ ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพในส่วนภูมิภาค

- เป้าหมาย ๔ ครั้ง
- วิธีดำเนินงาน นำเสนอแนวทาง มาตรการ พิจารณา และกำกับติดตาม
- ระยะเวลา เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖
- สถานที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
- กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร คณะกรรมการและคณะทำงานฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- งบประมาณ ๑๘,๖๐๐ บาท

รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ ๑ เป็นเงินจำนวน ๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท ✓

กิจกรรมที่ ๒ ประชุมพัฒนาศักยภาพและขับเคลื่อนการดำเนินงานดิจิทัลและนวัตกรรมบริการผ่านระบบ e-Service และ Biz Portal

กิจกรรมที่ ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการพัฒนาดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภค ด้านบริการสุขภาพ

- เป้าหมาย ๖ ครั้ง
- วิธีดำเนินงาน นำเสนอแนวทาง มาตรการ พิจารณา และกำกับติดตาม
- ระยะเวลา เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖
- สถานที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
- กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร คณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- งบประมาณ ๑๘,๖๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒.๒ ประชุมชี้แจงและจัดอบรมพัฒนาศักยภาพด้านการพัฒนาบริการผ่านระบบ Biz Portal และ e-Service

- เป้าหมาย ๕ ครั้ง
 - วิธีดำเนินงาน ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ ลงพื้นที่เพื่อให้ความรู้ ชี้แนะการใช้งานระบบฯ ประชุมสัมมนา/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้/ ถอดบทเรียน
 - ระยะเวลา เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ – สิงหาคม ๒๕๖๖
 - สถานที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
 - กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
เจ้าหน้าที่ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ - ๑๒
เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และเจ้าหน้าที่หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - งบประมาณ ๓๑,๐๐๐ บาท
- รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ ๒ เป็นเงินจำนวน ๔๙,๖๐๐.๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาวิเคราะห์ ประชุมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด นโยบายสำคัญหน่วยงาน

กิจกรรมที่ ๓.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ และลงนามคำรับรอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- เป้าหมาย ๑ ครั้ง
- วิธีดำเนินงาน อภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และระดมสมอง
- ระยะเวลา เดือนธันวาคม ๒๕๖๕
- สถานที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
- กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน เจ้าหน้าที่กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
- งบประมาณ ๑๒,๔๖๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓.๒ ศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการให้บริการสุขภาพในสถานพยาบาล ภาคเอกชน และการศึกษาอื่นๆ

- เป้าหมาย ๑ ฉบับ
- วิธีดำเนินงาน ๑. ศึกษา ทบทวน พัฒนา/จัดทำเครื่องมือ กำหนดวิธีการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล

๒. เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และประมวลผล

๓. จัดทำรายงานสรุปผล และเผยแพร่ผลการศึกษา

- ระยะเวลา เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖
- สถานที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
- กลุ่มเป้าหมาย ผู้ใช้บริการสุขภาพในสถานพยาบาลภาคเอกชน
- งบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓.๓ ประชุมเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการบริหารจัดการองค์กรตามเกณฑ์มาตรฐาน PMQA ๔.๐

- เป้าหมาย ๔ ครั้ง
- วิธีดำเนินงาน นำเสนอแนวทาง มาตรการ พิจารณา และกำกับติดตาม
- ระยะเวลา เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖
- สถานที่ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
- กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน เจ้าหน้าที่กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- งบประมาณ ๒,๘๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓.๔ จัดจ้างพิมพ์หนังสือ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ Roll up และ Backdrop ถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการออกงาน นิทรรศการ และวัสดุอื่นๆ

- เป้าหมาย ๓ เรื่อง
- วิธีดำเนินงาน ออกแบบสื่อชนิดต่างๆ และจัดจ้าง
- ระยะเวลา เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖
- งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ ๓ เป็นเงินจำนวน ๓๖,๒๖๐.๐๐ บาท/

กิจกรรมที่ ๔ ประชุม/อบรม/สัมมนากับหน่วยงานอื่น/ดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน/ นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน/ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป้าหมาย ๑๐ ครั้ง
- ระยะเวลา เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๕
- งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ ๔ เป็นเงินจำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดโครงการของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. เกิดกระบวนการพัฒนาระบบการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ทั้งในมิติด้านมาตรฐานและคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อสนับสนุนระบบบริการสุขภาพ ตามแนวทางที่อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมอบหมาย

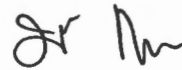
๒. ภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนระบบการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกับภารกิจอื่นๆ ของกระทรวงสาธารณสุข

๓. ประชาชนได้รับการส่งเสริมให้เข้าถึงบริการสุขภาพที่มีคุณภาพและสมประโยชน์

โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง -

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
๑. รายงานข้อมูลผลการดำเนินงานของกลุ่มงานล่าช้า ทำให้ไม่สามารถสรุปผลการดำเนินงานตามเวลาที่กำหนด	สื่อสารและประสานงาน รวมทั้งกำกับ ติดตามการ รายงานข้อมูลอย่างต่อเนื่อง
๒. การจัดประชุมไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด เนื่องจาก ระยะเวลาคาบเกี่ยวกับการประชุมระดับกรม รวมถึงอาจมี เรื่องเร่งด่วนนอกเหนือจากงานประจำที่ได้รับมอบหมาย ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	๑. จัดเรียงลำดับความสำคัญของงานตามภารกิจที่ได้รับ มอบหมาย ๒. สื่อสารและประสานงานทั้งหน่วยงานภายในและ ภายนอกอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับทราบข้อมูลอย่างทัน เหตุการณ์
๓. จำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่เป็นไปตามที่กำหนด เนื่องจาก เจ้าหน้าที่ติดภารกิจ	ประสานผู้เกี่ยวข้องและยืนยันรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม กรณี เจ้าหน้าที่ติดภารกิจให้มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม



ผู้เสนอโครงการ

(นางพรพิศ กาลนาน)

หัวหน้ากลุ่มแผนงานและประเมินผล



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนลินา ตันตินิรัมย์)

ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาคม ประดิษฐสุวรรณ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการที่ตอบเป้าประสงค์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (เอกสารแนบท้ายโครงการฯ)
โครงการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กำหนดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ แล้วนำมาระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ดังนี้

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง									
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค	ฉันทามติ
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านแผนงาน งบประมาณ และการกำกับ ติดตามประเมินผล	✓	✓	✓	✓		✓	✓			
กิจกรรมที่ ๒ ประชุมพัฒนาศักยภาพและขับเคลื่อนการดำเนินงานดิจิทัลและนวัตกรรมบริการผ่านระบบ e-Service และ Biz Portal	✓	✓	✓	✓		✓				
กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาวิเคราะห์ ประชุมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด นโยบายสำคัญหน่วยงาน	✓	✓	✓	✓		✓				
กิจกรรมที่ ๔ ประชุม/อบรม/สัมมนา กับหน่วยงานอื่น/ดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน/ นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน/ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	✓	✓	✓	✓		✓				

๒. นำความเสี่ยงที่ระบุมาแยกประเภทของความเสียหายที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์หาปัจจัยเสี่ยง กลยุทธ์และแนวทางการจัดการความเสี่ยง

ประเภทของ ความเสี่ยงที่ เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับ ความ เสี่ยง (L) x (C)	กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	กิจกรรมที่ ๑ ประชุม ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้าน แผนงาน งบประมาณ และ การกำกับ ติดตาม ประเมินผล	ขาดความรู้ ความเข้าใจ และ ประสบการณ์ในการดำเนินงานอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการ ดำเนินงาน	๒	๓	๖	ควบคุม ความเสี่ยง	๑. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๒. กำหนดเป้าหมาย และข้อตกลงร่วมที่ ชัดเจน
ด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risk : O)	กิจกรรมที่ ๑ ประชุมขับเคลื่อน การดำเนินงานด้านแผนงาน งบประมาณ และการกำกับ ติดตาม ประเมินผล กิจกรรมที่ ๒ ประชุมพัฒนา ศักยภาพและขับเคลื่อนการ ดำเนินงานดิจิทัล และ นวัตกรรมบริการผ่านระบบ e- Service และ Biz Portal	การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงาน และเป้าหมายที่กำหนด	๒	๓	๖	ควบคุม ความเสี่ยง	๑. ปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ ๒. ประสานงาน ติดตามผลการ ดำเนินงานอย่างใกล้ชิดเพื่อทราบปัญหา อุปสรรค และจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้น ได้ทันที ๓. สื่อสารและประสานงาน รวมทั้ง กำกับ ติดตามการรายงานข้อมูลอย่าง ต่อเนื่องหากพบปัญหาให้รายงานต่อ ผู้บริหารเพื่อหาแนวทางแก้ไข
ด้านการเงิน (Financial Risk : F)	กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาวิเคราะห์ ประชุมเพื่อสนับสนุนการ ดำเนินงานตามตัวชี้วัด นโยบาย สำคัญหน่วยงาน	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามน้อยกว่า เป้าหมายที่กำหนด กระทบต่อความ น่าเชื่อถือของผลการศึกษา	๒	๒	๔	ควบคุม ความเสี่ยง	กำหนดจำนวนเป้าหมายขั้นต่ำต่อ ๑ โรงพยาบาล และกำกับติดตามอย่าง ต่อเนื่อง
	การจัดซื้อ/จัดจ้าง ในทุก กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินการบริหารจัดการด้าน ระเบียบการเบิกจ่าย	๒	๒	๔	ควบคุม ความเสี่ยง	ศึกษา ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ประเภทของ ความเสี่ยงที่ เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับ ความ เสี่ยง (L) x (C)	กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย/ ระเบียบ (Compliance Risk :C)	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : - สามารถศึกษาแนวทางปฏิบัติฯ ได้จากเอกสารรายละเอียดของเกณฑ์ PMQA หมวด ๒ SP๗

[illegible]

หมายเหตุ : คำใช้ซ้ำยี้กั้วจ่านทุกกรรมการ

รหัสโครงการ : ๖๖-๐๐๔๑๒๖๔๐๐.๘๐๒-๖๖๑๑๒๐๐-๒๑๐๐๗๖๖๐๐๒๑-๐๘

ชื่อโครงการ : ส่งเสริม พัฒนามาตรฐานสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน เพื่อยกระดับการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์ และบริการสุขภาพที่ปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (Smart Hospital)

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทภารกิจในการดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ โดยมีความรับผิดชอบ ควบคุม กำกับ ติดตาม การดำเนินการของสถานพยาบาลทั่วประเทศให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งส่งเสริมพัฒนาคุณภาพด้านผลิตภัณฑ์และการบริการสุขภาพของสถานพยาบาล เพื่อให้ประชาชนได้รับความปลอดภัย มีคุณภาพมาตรฐาน ได้รับผลิตภัณฑ์และการบริการสุขภาพอย่างเป็นธรรม และสมประโยชน์ และเพื่อประโยชน์แห่งการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ มีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมพัฒนา และกำหนดมาตรฐานสถานพยาบาลให้ก้าวทันต่อสถานการณ์และเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุขของโลก พร้อมทั้งส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาลทั่วประเทศให้มีมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนภารกิจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ โดยกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาล จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม ควบคุม กำกับ และยกระดับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานที่สอดคล้องเป็นไปตามกระบวนการของกฎหมายและสนับสนุนนโยบายของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพในการดำเนินการเพื่อยกระดับการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์ และบริการสุขภาพที่ปลอดภัยของผู้รับบริการต่อไป

วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้สถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนได้รับการส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และคุณภาพการให้บริการที่เกี่ยวข้อง และมีการควบคุม กำกับ ติดตามให้คงมาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

สถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ภาคเอกชน

ผลผลิตของโครงการ

สถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ได้รับการพัฒนา ส่งเสริม ให้มีคุณภาพในมาตรฐานตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และคุณภาพการให้บริการที่เกี่ยวข้อง

ผลลัพธ์ของโครงการ

ประชาชนผู้รับบริการในระบบบริการสุขภาพได้รับการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์ และบริการสุขภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

ร้อยละของสถานพยาบาลกลุ่มเป้าหมาย ผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการให้บริการที่กำหนด

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสู่มาตรฐานสากล และพัฒนาอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร

แผนงาน : ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี

ผลผลิต : โครงการยกระดับมาตรฐานบริการสุขภาพรองรับการแข่งขันอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

กิจกรรม: พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ เข้าสู่มาตรฐานสากลรองรับการแข่งขันอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาล กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ทรัพยากรที่ต้องใช้

๑. บุคลากรที่มีทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ด้านการตรวจมาตรฐานบริการสุขภาพ และด้านการควบคุม กำกับ และยกระดับสถานพยาบาล

๒. วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ พลังงานขับรถ น้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆ

งบประมาณที่ได้รับ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยทุกรายการสามารถเบิกจ่ายคล่องตัวได้ทั้งโครงการ

รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนามาตรฐานสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนเพื่อคุ้มครองผู้บริโภคและตอบสนองต่อนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข (Smart Hospital) จำนวน ๑๐๖,๓๕๐ บาท (หนึ่งแสนหกพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

- เบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการ (๑,๒๕๐ บาท x ๓ ครั้ง)	๓,๗๕๐ บาท ✓
- เบี้ยประชุมอนุกรรมการ (๑,๐๐๐ บาท x ๒๘ คน x ๓ ครั้ง)	๘๔,๐๐๐ บาท ✓
- ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐ บาท x ๓๐ คน x ๓ ครั้ง)	๑๐,๘๐๐ บาท ✓
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๓๐ คน x ๓ ครั้ง)	๖,๓๐๐ บาท ✓
- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑,๕๐๐ บาท ✓
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	๑๐๖,๓๕๐ บาท ✓

กิจกรรมที่ ๒ การปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนภารกิจ/นโยบายเร่งด่วนเพื่อการพัฒนา/แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน จำนวน ๖๒,๐๐๐ บาท (หกหมื่นสองพันบาทถ้วน)

- ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐ บาท x ๓๐ คน x ๑๐ ครั้ง)	๓๖,๐๐๐ บาท ✓
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๓๐ คน x ๑๐ ครั้ง)	๒๑,๐๐๐ บาท ✓
- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๕,๐๐๐ บาท ✓
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	๖๒,๐๐๐ บาท ✓

กิจกรรมที่ ๓ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการพัฒนาวิชาการและองค์ความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๗๑,๔๘๐ บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

- ค่าเบี้ยเลี้ยง (๘๐ บาท x ๓ มื้อ x ๓ วัน x ๑๔ คน x ๑ ครั้ง)	๑๐,๐๘๐ บาท ✓
- ค่าที่พัก (๘๐๐ บาท x ๒ วัน x ๑๔ คน x ๑ ครั้ง)	๒๒,๔๐๐ บาท ✓
- ค่าพาหนะ (๖๐๐ บาท x ๑ วัน x ๑๔ คน x ๑ ครั้ง)	๘,๔๐๐ บาท ✓

- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๕,๐๐๐ บาท /
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๕,๖๐๐ บาท /
- ค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรม/ศึกษาฯ ตามหลักสูตรเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ๒๐,๐๐๐ บาท /
- รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓ ๓๐,๕๘๐ บาท /

กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศและระบบการให้บริการเกี่ยวกับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน จำนวน ๑๐,๑๗๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

- ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑๐,๑๗๐ บาท /
- รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔ ๑๐,๑๗๐ บาท

งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐ บาท /

(ให้นำแนบ Gantt Chart ซึ่งกำหนดรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ unit cost)

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ

ผู้ประกอบกิจการ ผู้ดำเนินการสถานปฏิบัติการ ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ประโยชน์ที่จะได้รับ

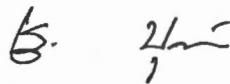
๑. ประชาชนได้รับการคุ้มครองด้านบริการสุขภาพจากสถานพยาบาลภาคเอกชนที่มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมาย
๒. ผู้รับอนุญาต/ผู้ดำเนินการสถานพยาบาล ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านวิชาการกฎหมายและได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และพัฒนาการประกอบกิจการสถานพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างต่อเนื่องพร้อมทั้งพัฒนาระบบฐานข้อมูลสถานพยาบาลเป็น SMART Hospital ในสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
๓. ระบบข้อมูลพื้นฐานของสถานพยาบาลที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน และระบบการให้บริการมีประสิทธิภาพ
๔. บุคลากรมีศักยภาพ และมีประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน

โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
- ความร่วมมือในการดำเนินงานของคณะทำงาน - ภารกิจหลักที่มีปริมาณมาก - บุคลากรมีอยู่อย่างจำกัด	- ผู้บริหารมีนโยบายที่ชัดเจนในด้านการบริหารจัดการ - ประสานภาคีเครือข่าย วางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ



(นางชญญ์ภาค บุญยรัตน์)

หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาสถานพยาบาล

ผู้เสนอโครงการ



(นางนลินา ตันตินิรามย์)

ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอาคม ประดิษฐสุวรรณ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ผู้อนุมัติโครงการ

แบบฟอร์มการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการที่ตอบเป้าประสงค์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (เอกสารแนบท้ายโครงการฯ)

ชื่อโครงการ ส่งเสริม พัฒนามาตรฐานสถานพยาบาลที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน เพื่อยกระดับการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์ปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (Smart Hospital)

๑. กำหนดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ แล้วนำมาระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ดังนี้

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง									
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค	ฉันทามติ
กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนามาตรฐานสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนเพื่อคุ้มครองผู้บริโภคและตอบสนองต่อนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข (Smart Hospital)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๒ การปฏิบัติกรเพื่อสนับสนุนภารกิจ/นโยบายเร่งด่วนเพื่อการพัฒนา/แก้ไขปัญหเกี่ยวกับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๓ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการพัฒนาวิชาชีพและการและองค์ความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศและระบบการให้บริการเกี่ยวกับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	✓	✓	✓	✓	✓				✓	

๒. นำความเสี่ยงที่ระบุมาแยกประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์หาปัจจัยเสี่ยง กลยุทธ์และแนวทางการจัดการความเสี่ยง

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับความเสี่ยง (L) x (C)	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนามาตรฐานสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนเพื่อคุ้มครองผู้บริโภคและตอบสนองต่อนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข (Smart Hospital)	- ความร่วมมือในการดำเนินงานของคณะทำงาน	๑	๓	๓	นโยบายผู้บริหาร	- ผู้บริหารมีนโยบายที่ชัดเจนในด้านการบริหารจัดการ
ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)	กิจกรรมที่ ๒ การปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนภารกิจ/นโยบายเร่งด่วนเพื่อการพัฒนา/แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	- ภารกิจหลักที่มีปริมาณมาก - บุคลากรมีอยู่อย่างจำกัด	๒	๓	๖	การสนับสนุนจากภาคีเครือข่ายและการบูรณาการงานที่เกี่ยวข้อง	- ประสานภาคีเครือข่าย วางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ
	กิจกรรมที่ ๓ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการพัฒนาวิชาการและองค์ความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ไม่มี	๐	๐	๐	-	-
	กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศและระบบการให้บริการเกี่ยวกับสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน	- ไม่มี	๐	๐	๐	-	-
ด้านการเงิน (Financial Risk : F)							
ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ (Compliance Risk : C)							

หมายเหตุ : - สามารถศึกษาแนวทางปฏิบัติได้จากเอกสารรายละเอียดของเกณฑ์ PMQA หมวด 2 SP7

แผนการดำเนินงาน โครงการส่งเสริม พัฒนาศูนย์สุขภาพชุมชนที่รับผิดชอบ (Smart Hospital) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

คำนำหน้าร้อยละความสำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐

ขั้นตอนการดำเนินงาน ร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (unit cost)					ช่วงเวลาดำเนินการ										คำนำหน้า	
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	รวม	ค.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.	ก.ย.		
๑	กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาศูนย์สุขภาพชุมชนที่รับผิดชอบ (Smart Hospital)																	
	ค่าเบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการฯ	๑	๑,๒๕๐			๑	๓	๓,๗๕๐		๑								
	ค่าเบี้ยประชุมอนุกรรมการฯ	๒๘	๑,๐๐๐			๑	๓	๘๔,๐๐๐										
	ค่าอาหารกลางวัน	๓๐	๑๒๐			๑	๓	๓,๖๐๐										
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐	๓๕			๑	๓	๑,๐๐๐										
	ค่าวัสดุอุปกรณ์							๑๐๖,๓๕๐										
๒	กิจกรรมที่ ๒ การปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนภารกิจ/นโยบายเร่งด่วนเพื่อการพัฒนาศูนย์สุขภาพที่เกี่ยวกับสถานพยาบาลที่รับผิดชอบ (Smart Hospital)																	
	ค่าอาหารกลางวัน	๓๐	๑๒๐			๑	๑๐	๓๖,๐๐๐										
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐	๓๕			๑	๑๐	๒๑,๐๐๐										
	ค่าวัสดุอุปกรณ์							๕,๐๐๐										
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒							๖๒,๐๐๐										
๓	กิจกรรมที่ ๓ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการพัฒนาวิชาการและองค์ความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง																	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	๑๔	๘๐			๓	๑	๑๐,๐๘๐										
	ค่าที่พัก	๑๔	๘๐๐			๒	๑	๒๒,๔๐๐										
	ค่าพาหนะ	๑๔	๖๐๐			๑	๑	๘,๔๐๐										
	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง							๕,๐๐๐										
	ค่าวัสดุอุปกรณ์							๕,๖๐๐										
	ค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรม/ศึกษา ตามหลักสูตรเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร							๒๐,๐๐๐										
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓							๗๑,๔๘๐										
๔	กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศและระบบการให้บริการเกี่ยวกับสถานพยาบาลที่รับผิดชอบ (Smart Hospital)																	
	ค่าวัสดุอุปกรณ์		๑๐,๑๒๐					๑๐,๑๒๐										
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔							๑๐,๑๒๐										
	รวมงบประมาณโครงการ							๒๕๐,๐๐๐										

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายจ่ายทุกรายการ

รหัสโครงการ : ๖๖-๐๐๔๑๒๖๔๐๐.๘๐๒-๖๖๑๑๒๐๐-๒๑๐๐๗๖๖๐๐๐๒๑-๐๙

ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบการรับรองมาตรฐานสากลของสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
ของประเทศไทย และส่งเสริมพัฒนาสถานพยาบาลในการเป็น Smart Clinic ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ได้พัฒนามาตรการเฝ้าระวังเชิงรุกด้านบริการ
สุขภาพเพื่อให้ประชาชนได้รับบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ มาตรฐาน ปลอดภัยและสมประโยชน์ อย่างไรก็ตาม
การดำเนินงานที่ผ่านมา มีลักษณะเป็นกิจกรรมที่ยังต้องใช้กระบวนการสืบสวนและสังเกตการณ์โดยพนักงาน
เจ้าหน้าที่ตามพ.ร.บ. สถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ และ พ.ร.บ.การประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๕๒ และ พ.ร.บ.
คุ้มครองเด็กฯ พ.ศ. ๒๕๕๘

ภายใต้นโยบายประเทศไทย ๔.๐ ที่มุ่งพัฒนาให้ภาครัฐพัฒนากระบวนการงานตามภารกิจ
เข้าสู่การเป็นภาครัฐดิจิทัล ที่นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการการดำเนินงานของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ มีความคล่องตัว
และมีระบบรองรับมาตรฐานไปสู่สากล โดยเฉพาะประเด็นการผลักดันให้สถานพยาบาลมีการพัฒนาระบบบริการ
สุขภาพ ให้มีการใช้อย่างสมเหตุสมผล ที่สามารถตอบโจทย์ภารกิจการเป็น Smart Clinic และตอบสนองต่อ
การพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้งของเทคโนโลยี รวมถึงการเตรียมความพร้อมตั้งรับกับสถานการณ์ฉุกเฉิน จากการ
แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยเฉพาะการมีระบบเตือนภัยที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ
ในการจัดการปัญหา ลดระยะเวลาและลดการใช้กำลังคนในการทำงานเชิงรุก และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ
การดำเนินกิจกรรมด้านการคุ้มครองผู้บริโภค ด้านบริการสุขภาพอย่างมีความคุ้มค่า โดยมุ่งเน้นการพัฒนา
ศักยภาพบุคลากรเครือข่ายด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และ
ภาคประชาสังคม ให้เป็นกลุ่มเป้าหมายหลักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในพื้นที่
ให้มีประสิทธิภาพ สามารถติดตาม ตรวจสอบ สถานพยาบาลในพื้นที่รับผิดชอบ ให้ดำเนินการตามมาตรฐาน ตามที่
กฎหมายกำหนด เพื่อมุ่งหวังให้ประชาชนได้รับบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และปลอดภัย
ด้วยเหตุนี้ กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ จึงจัดทำพัฒนาระบบการรับรองมาตรฐานสากลของ
สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนของประเทศไทย และส่งเสริมพัฒนาสถานพยาบาลในการเป็น
Smart Clinic ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อขยายเครือข่ายและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ
ในเขตสุขภาพให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบ สถานพยาบาลในพื้นที่รับผิดชอบ
ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

๒. เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีกระบวนการงานเฝ้าระวังเชิงรุกด้านบริการสุขภาพ เกี่ยวกับการใช้ระบบ
Telemedicine

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

สถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนและสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
ตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๔ (๑) และ(๒) ที่มีลักษณะการให้บริการของสถานพยาบาล
ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ

๑. มีเครือข่ายเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาศักยภาพระบบเฝ้าระวังและการประกอบโรคศิลปะ ให้สามารถติดตาม ตรวจสอบ สถานพยาบาลในพื้นที่รับผิดชอบ ให้ดำเนินการตามมาตรฐาน ตามที่กฎหมายกำหนด

๒. สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ภาคเอกชน ในเขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาศักยภาพกระบวนการเฝ้าระวังเชิงรุกด้านบริการสุขภาพ เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีระบบการแพทย์ทางไกล (Telemedicine)

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:

มีเครือข่ายเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาศักยภาพระบบเฝ้าระวังและการประกอบโรคศิลปะ อย่างน้อย ๕ เครือข่าย (ขยายผลการดำเนินงาน)

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสู่มาตรฐานสากล และพัฒนาอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

แผนงาน : ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี

ผลผลิต : โครงการยกระดับมาตรฐานบริการสุขภาพรองรับการแข่งขันอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

กิจกรรม : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ เข้าสู่มาตรฐานสากลรองรับการแข่งขันอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ทรัพยากรที่ต้องใช้

๑. เจ้าหน้าที่ที่มีทักษะความรู้ ความเชี่ยวชาญ ด้านการตรวจมาตรฐานบริการสุขภาพ และด้านการควบคุม กำกับ และยกระดับสถานพยาบาล

๒. วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน พนักงานขับรถ น้ำมันเชื้อเพลิง และอื่น ๆ

งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ทุกรายการสามารถเบิกจ่ายคล่องกันได้ทั้งโครงการ มีกิจกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านการเฝ้าระวังระบบบริการสุขภาพและการคุ้มครองผู้บริโภค

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อส่งเสริมให้เครือข่ายกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเฝ้าระวัง และคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบงานเฝ้าระวังและคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ
จำนวน ๓๐ คน ประกอบด้วย

- เจ้าหน้าที่กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
- เจ้าหน้าที่ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑-๑๒

การดำเนินงาน

(๑) ขออนุมัติโครงการฯ และการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงและพัฒนาศักยภาพเครือข่าย
ด้านการเฝ้าระวังระบบบริการสุขภาพและการคุ้มครองผู้บริโภค และการจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด

(๒) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสาร

(๔) ทำหนังสือเชิญประชุมฯ

(๕) จัดทำกำหนดการประชุมฯ

(๖) จัดการประชุมฯ

(๗) สรุปรายงานการประชุมฯ

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนธ.ค. ๒๕๖๕-ส.ค. ๒๕๖๖

งบประมาณ ๕๙,๒๐๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	๖,๓๐๐ บาท
(๓๕ บาท x ๖ มื้อ x ๓๐ คน)		
- ค่าอาหาร	เป็นเงิน	๑๓,๕๐๐ บาท
(๑๕๐ บาท x ๓ มื้อ x ๓๐ คน)		
- ค่าวิทยากร (บุคลากรของรัฐ)	เป็นเงิน	๑๒,๖๐๐ บาท
(๖๐๐ บาท x ๓ วัน x ๗ ชั่วโมง)		
- ค่าวิทยากร (ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐ)	เป็นเงิน	๒๕,๒๐๐ บาท
(๑,๒๐๐ บาท x ๓ วัน x ๗ ชั่วโมง)		
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม	เป็นเงิน	๑,๖๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๕๙,๒๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพกระบวนการเฝ้าระวังเชิงรุกด้านบริการสุขภาพ เกี่ยวกับการใช้
เทคโนโลยีระบบการแพทย์ทางไกล (Telemedicine)

ตัวชี้วัด

จำนวนสถานพยาบาลภาคเอกชนประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนที่ผ่านเกณฑ์การได้รับ
อนุญาตให้บริการเพิ่มเติมการแพทย์ทางไกล (Telemedicine)

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อส่งเสริมให้สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (ทั้งคลินิกرایใหม่และคลินิก
รายเก่า ที่ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการ และการดำเนินการสถานพยาบาล) ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
เป็นไปตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ กรณีการเพิ่มบริการการแพทย์ทางไกล (Telemedicine)

กลุ่มเป้าหมาย

สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิกตั้งใหม่และคลินิกรายเก่าที่มีการเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการ และการดำเนินการสถานพยาบาล) กรณีการเพิ่มบริการการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) ในเขตกรุงเทพมหานคร

การดำเนินงาน

- (๑) ขออนุมัติโครงการฯ และการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพกระบวนการเฝ้าระวังเชิงรุกด้านบริการสุขภาพ เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีระบบการแพทย์ทางไกล (Telemedicine)
- (๒) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสาร
- (๓) ทำหนังสือเชิญประชุมฯ
- (๔) จัดทำกำหนดการประชุมฯ
- (๕) จัดการประชุมฯ
- (๖) สรุปรายงานการประชุมฯ

ระยะเวลาดำเนินการ เดือน ธ.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖

งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ บาท x ๑ มื้อ x ๒๐ คน x ๘ ครั้ง)	เป็นเงิน	๕,๖๐๐ บาท
- ค่าอาหาร (๑๕๐ บาท x ๑ มื้อ x ๒๐ คน x ๘ ครั้ง)	เป็นเงิน	๒๔,๐๐๐ บาท
ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	เป็นเงิน	๔๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓ การปฏิบัติเพื่อสนับสนุนภารกิจ/นโยบายเร่งด่วน จำนวน ๑๐,๘๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ

๑. ผู้ประกอบกิจการ และผู้ดำเนินการสถานพยาบาล ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนผู้บริโภค
๒. พนักงานเจ้าหน้าที่ กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ

ประโยชน์ที่ได้รับ

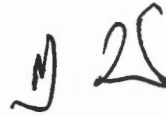
๑. ประชาชนได้รับการคุ้มครองด้านบริการสุขภาพ จากสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) ทำให้ประชาชนได้รับบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และปลอดภัย
๒. สถานพยาบาลประเภทไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ภาคเอกชน ในเขตกรุงเทพมหานคร สามารถใช้เทคโนโลยีระบบการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) ดูแลผู้ป่วยในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้อย่างทันทั่วทั้งที่ และลดระยะเวลารอคอยของคนไข้ในการรับบริการ ณ ที่ตั้งของสถานพยาบาล

โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

ความเสี่ยงที่สำคัญและแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
๑. สถานพยาบาลเอกชน ลักลอบ กระทำ ผิดกฎหมาย และมีแนวโน้มเป็นสถานที่ไม่ปลอดภัยแก่เจ้าหน้าที่และประชาชน	- ดำเนินการผลักดันและขับเคลื่อนเครือข่ายด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ ให้เกิดขึ้น ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ในการ ติดตาม ตรวจสอบ สถานพยาบาลในพื้นที่รับผิดชอบ ให้ดำเนินการตามมาตรฐาน ตามที่กฎหมายกำหนด
๒.สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (ทั้งคลินิกرایใหม่และคลินิกرایเก่า) ไม่ปฏิบัติตาม มาตรฐานการให้บริการของสถานพยาบาลโดยใช้ ระบบบริการการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) พ.ศ.๒๕๖๔ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข	- พนักงานเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ และทำหนังสือชี้แจง ผู้ประกอบกิจการที่ขอเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการ สถานพยาบาล กรณีการเพิ่มบริการการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) ที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด - บูรณาการร่วมกับเจ้าหน้าที่อื่น ๆ เช่น เจ้าหน้าที่ด้าน กฎหมาย เจ้าหน้าที่สารสนเทศและร่วมตรวจ เฝ้าระวังเป็นคณะมากกว่าตรวจเฝ้าระวังเพียงลำพัง



ผู้เสนอโครงการ

(นางสุภาพร วงษานุศิษฐ์)

หัวหน้ากลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนลินา ตันตินิรามย์)

ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาคม ประดิษฐสุวรรณ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

การบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการที่ตอบเป้าประสงค์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (เอกสารแนบท้ายโครงการฯ)
โครงการพัฒนาระบบการรับรองมาตรฐานสากลของสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนของประเทศไทย และส่งเสริมพัฒนาสถานพยาบาลในการเป็น

Smart Clinic ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กำหนดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ แล้วนำมาระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ดังนี้

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง							
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม
การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านการเฝ้าระวังระบบบริการสุขภาพและการคุ้มครองผู้บริโภค	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
พัฒนาศักยภาพกระบวนการงานเฝ้าระวังเชิงรุกด้านบริการสุขภาพ เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีระบบการแพทย์ทางไกล (Telemedicine)	✓		✓	✓	✓			

๒. นำความเสี่ยงที่ระบุมาแยกประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง และวิเคราะห์หาปัจจัยเสี่ยง กลยุทธ์ และแนวทางการจัดการความเสี่ยง

ประเภทของ ความเสี่ยงที่ เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับความ เสี่ยง (L)x(C)	กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	จัดประชุมคณะทำงาน/ ปรึกษาหารือ/ระดมความคิด เพื่อพัฒนามาตรฐานระบบ การรับรองมาตรฐานสากลของ สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับ ผู้ป่วยไว้ค้างคืน	๑. ความทันต่อ เหตุการณ์ ๒. ระยะเวลาที่จำกัด	๒	๒	๔	ควบคุมความ เสี่ยง	การวางแผนการทำงานอย่างเป็น ระบบ รวดเร็ว ถูกต้อง และทันต่อ เหตุการณ์
ด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risk : O)	-การชี้แจงพื้นที่ในการ ดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบ บริการสุขภาพให้มีการใช้ยา อย่างสมเหตุผล ผล ใน สถานพยาบาลเอกชน (คลินิก เวชกรรมทั่วประเทศ) -ดำเนินการเก็บรวบรวม ข้อมูลแบบประเมินตนเอง -วิเคราะห์ข้อมูลและ ประมวลผล	๑. กรณีเกิดสถานการณ์ การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 ๒. คลินิกกลุ่มเป้าหมาย ส่งแบบประเมิน ออนไลน์ไม่เป็นไป ตามเป้าหมายที่ กำหนด	๒	๓	๖	ควบคุมความ เสี่ยง	- กรณีการเกิดโรคระบาด ต้องมีการ จัดเตรียมแผนบริหารความเสี่ยงใน การดำเนินงานและปรับรูปแบบ กิจกรรมเป็นระบบออนไลน์ มากขึ้น และลดการจัดประชุมที่ ต้องใกล้ชิดสัมผัสกลุ่มเสี่ยง - กรณีกลุ่มเป้าหมายไม่เพียงพอ ครบถ้วน สำหรับการจัดเก็บข้อมูล ให้ประสานงานหน่วยงาน ในพื้นที่ที่ รับผิดชอบแต่ละเขตสุขภาพ เช่น ศบส.เขตและสสจ.ทุกจังหวัด เพื่อ ร่วมบูรณาการการดำเนินงานให้ เป็นไปตามเป้าหมาย

ประเภทของ ความเสี่ยงที่ เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับความ เสี่ยง (L)x(C)	กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการเงิน (Financial Risk : F)	ผลสื่อสารให้ความรู้ความ เข้าใจแก่ผู้ประกอบการ เรื่องการเพิ่มบริการ การแพทย์ทางไกล (Telemedicine)	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบราชการ	๒	๒	๔	ควบคุมความ เสี่ยง	ศึกษา ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย/ ระเบียบ (Compliance Risk : C)	- จ้างพิมพ์เอกสาร จ้างพิมพ์ เอกสารที่ต้องใช้เปลี่ยนแปลง การประกอบกิจการ สถานพยาบาล กรณีการเพิ่ม บริการการแพทย์ทางไกล (Telemedicine)	ดำเนินการตามระเบียบ ปฏิบัติราชการ	๒	๒	๔	ควบคุมความ เสี่ยง	ศึกษา ระเบียบ การเบิกจ่ายและ ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

หมายเหตุ : สามารถศึกษาแนวทางปฏิบัติฯ ได้จากเอกสารรายละเอียดของเกณฑ์ PMQA หมวด ๒ SP๗

แผนการดำเนินงาน โครงการพัฒนาระบบการรับรองมาตรฐานสากลของสถานพยาบาลของประเทศไทย และส่งเสริมพัฒนาสถานพยาบาลในการเป็น Smart Clinic ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ค่าน้ำหนักร้อยละความสำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐

ขั้นตอนการดำเนินงาน ร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (unit cost)						ช่วงเวลาดำเนินการ										คำนำหน้า		
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	ชม.	รวม	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
๑	กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านการเฝ้าระวังระบบบริการสุขภาพและการคุ้มครองผู้บริโภค																			
	ค่าอาหาร	๓๐	๑๕๐	๓		๑		๑๓,๕๐๐			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐	๓๕	๖		๑		๖,๓๐๐												
	ค่าวิทยากร (บุคลากรของรัฐ)		๖๐๐		๓		๗	๑๒,๖๐๐												
	ค่าวิทยากร (ไม่ใช่นายงานรัฐ)		๑,๒๐๐		๓		๗	๒๕,๒๐๐												
	ค่าเอกสารประกอบการประชุม							๑,๖๐๐												
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑							๕๔,๒๐๐												
๒	กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพกระบวนการดำเนินงานเฝ้าระวังเชิงรุกด้านบริการสุขภาพ เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีระบบการแพทย์ทางไกล (Telemedicine)										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ค่าอาหาร	๒๐	๑๕๐	๑		๘		๒๔,๐๐๐												
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๐	๓๕	๑		๘		๕,๖๐๐												
	ค่าเอกสารประกอบการประชุม							๔๐๐												
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒							๓๐,๐๐๐												
๓	กิจกรรมที่ ๓ การปฏิบัติเพื่อสนับสนุนภารกิจ/นโยบายเร่งด่วน																			
	รวมงบประมาณทั้งโครงการ							๑๐,๘๐๐												
								๑๐๐,๐๐๐												

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายจ่ายทุกรายการ

รหัสโครงการ: -๖๖-๐๐๔๑๒๖๔๐๐.๘๐๒-๖๖๑๑๒๐๐-๒๑๐๐๗๖๖๐๐๐๒๑-๑๐

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการประกอบโรคศิลปะเพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสุขภาพของประเทศไทย

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมืองของประเทศ เป็นปัจจัยที่สำคัญและส่งผลการปฏิรูประบบสุขภาพของประเทศ รัฐบาลจึงได้วางยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาประเทศให้มีความต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อขับเคลื่อนนโยบายประเทศไทย ๔.๐ กระทรวงสาธารณสุข จึงได้ประกาศแผนพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข เพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข ให้มีขีดความสามารถที่จะรองรับความท้าทาย และบริบทที่เปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยใช้กลไกเชื่อมต่อเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ซึ่งมีพันธกิจ คือ เสริมสร้าง สนับสนุนและประสานให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ เอกชน นักวิชาการและภาคประชาสังคม ในการอภิบาลและพัฒนา ระบบสุขภาพไทยให้เข้มแข็ง จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานการบริการและมาตรฐาน การผลิตบัณฑิตของสถาบันการศึกษา เพื่อวางรากฐานของระบบสุขภาพให้เข้มแข็งเพื่อคนไทยมีสุขภาพ แข็งแรง การเชื่อมต่อการค้าและการลงทุน ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และลดความเหลื่อมล้ำการเข้าถึง ระบบสุขภาพสามารถสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศไทยทั้งทางตรงและทางอ้อม

กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ โดยกลุ่มพัฒนาศาสตร์และการแพทย์ทางเลือก เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพโดยการส่งเสริมและพัฒนา มาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งควบคุมกำกับจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพของผู้ประกอบโรคศิลปะ สาขากการแพทย์แผน จีน ผู้ช่วยแพทย์แผนจีน และผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาฉุกเฉินการแพทย์ ตลอดจนผู้ประกอบโรคศิลปะสาขา ใหม่หรือหรือศาสตร์ใหม่ที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านสาธารณสุขระยะ ๒๐ ปี ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทย โดยการส่งเสริมขีดความสามารถทางการแข่งขันด้านการท่องเที่ยว เชิงสุขภาพ การพัฒนาบุคลากรด้านสุขภาพจึงเป็นเป้าหมายสำคัญที่นำไปสู่บริการด้านสุขภาพ ที่มีประสิทธิภาพ และจะต้องพัฒนาให้มีบริการที่ได้มาตรฐาน ซึ่งผู้ประกอบโรคศิลปะถือเป็นหนึ่งในทีม บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการพัฒนาวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ตามการเปลี่ยนแปลงของสังคม จึงเห็นควรจัดทำโครงการส่งเสริมการประกอบโรคศิลปะเพื่อการขับเคลื่อน เศรษฐกิจของประเทศไทย

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานวิชาชีพผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉิน การแพทย์ ให้มีมาตรฐานเทียบเคียงระดับสากลสามารถให้บริการด้านสุขภาพให้เป็นที่ยอมรับ เพื่อการ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทย

๒. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการประกอบโรคศิลปะสาขากการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉิน การแพทย์ในการแข่งขันการให้บริการสุขภาพ และสร้างโอกาสทางการตลาดการบริการทางการแพทย์

๓. เพื่อส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพของสถาบันการศึกษาในการผลิตบัณฑิตด้านการประกอบโรคศิลปะสาขา การแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์ ให้มีมาตรฐานเทียบเคียงระดับสากลให้เป็นที่ยอมรับ เพื่อการ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทย

๔. เพื่อควบคุม กำกับ ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์ให้มี มาตรฐานและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

๑. ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์ รวมถึงผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาใหม่หรือหรือศาสตร์ใหม่ที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต
๒. สถาบันที่จัดโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องด้านการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน
๓. ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์ที่จะต้องต่ออายุใบประกอบโรคศิลปะ
๔. สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน และผลิตบัณฑิตสาขาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์

ผลผลิตของโครงการ

๑. มีการพัฒนาปรับปรุงหรือจัดทำมาตรฐานวิชาชีพผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์
๒. มีการรับรองโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องด้านการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์
๓. ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์ ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สามารถสะสมคะแนนการศึกษาต่อเนื่องเพื่อนำคะแนนไปยื่นขอต่ออายุใบประกอบโรคศิลปะ
๔. มีการพัฒนาปรับปรุงหรือจัดทำหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนและผลิตบัณฑิตสาขาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์
๕. สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน และผลิตบัณฑิตสาขาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์ มีคุณภาพมาตรฐานและได้รับการรับรองตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดและเป็นที่ยอมรับต่อสากล
๖. มีการดำเนินการทางจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพกับผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์ ที่กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะหรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ผลลัพธ์ของโครงการ

๑. ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์มีมาตรฐานวิชาชีพเทียบเคียงระดับสากลสามารถให้บริการด้านสุขภาพให้เป็นที่ยอมรับ เพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทย
๒. ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์ ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
๓. สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนและผลิตบัณฑิตด้านการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์ มีมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับ และผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทาง การแพทย์ในสาขานั้นๆ ให้สามารถสร้างบริการทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ
๔. ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์มีมาตรฐานและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะหรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

๑. มีการพัฒนาปรับปรุงหรือจัดทำมาตรฐานวิชาชีพผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์

๒. จำนวนโครงการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ด้านการประกอบโรคศิลปะสาขา การแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์ ที่ได้รับการรับรอง

๓. มีการพัฒนาปรับปรุงหรือจัดทำหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนและ ผลิตบัณฑิตสาขาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์

๔. มีการตรวจประเมินและให้การรับรองสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนและผลิตบัณฑิต ด้านการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์ ตามเกณฑ์การประเมิน

๕. มีการดำเนินการทางจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพกับผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/ สาขาฉุกเฉินการแพทย์ ที่กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะหรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสู่มาตรฐานสากล และพัฒนาอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

แผนงาน : ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี

ผลผลิต : โครงการยกระดับมาตรฐานบริการสุขภาพรองรับการแข่งขันอุตสาหกรรมการแพทย์ ครบวงจร

กิจกรรม : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ เข้าสู่ มาตรฐานสากลรองรับการแข่งขันอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาศาสตร์และการแพทย์ทางเลือก กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ทรัพยากรที่ต้องใช้

บุคลากร วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เทคโนโลยีสำหรับการประชุม เทคโนโลยีสำหรับการจัดทำฐานข้อมูล

งบประมาณที่ได้รับ

งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ของกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ จำนวน ๒๑๕,๑๔๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยทุกรายการสามารถเบิกจ่าย ครอบคลุมได้ทั้งโครงการ

รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ unit cost ตาม Gantt Chart)

กิจกรรมการที่ ๑ การประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพ /คณะทำงาน เพื่อจัดทำหรือพัฒนา มาตรฐานวิชาชีพ , การตรวจประเมินและการรับรองสถาบันการศึกษา , การศึกษาต่อเนื่อง และการดำเนินการ ทางจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานวิชาชีพผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขา ฉุกเฉินการแพทย์ ให้มีมาตรฐานเทียบเคียงระดับสากลสามารถให้บริการด้านสุขภาพให้เป็นที่ยอมรับ เพื่อการ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทย

๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉิน การแพทย์ ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๓. เพื่อพัฒนาปรับปรุงหรือจัดทำหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการ สอนและผลิตบัณฑิตสาขาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์

๔. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนและผลิตบัณฑิตสาขาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์ ให้มีคุณภาพมาตรฐานและได้รับการรับรองตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

๕. เพื่อควบคุม กำกับ ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์ให้มีมาตรฐานและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

กิจกรรม/ขั้นตอน

๑. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาการแพทย์แผนจีน ด้านการพัฒนาวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อพัฒนาปรับปรุงมาตรฐานวิชาชีพ

๒. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาฉุกเฉินการแพทย์ ด้านการพัฒนาวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อจัดทำมาตรฐานวิชาชีพ

๓. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาการแพทย์แผนจีน ด้านกฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อดำเนินการทางจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

๔. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาฉุกเฉินการแพทย์ ด้านกฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อดำเนินการทางจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

๕. ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพเกี่ยวกับศาสตร์ตามมาตรา ๓๑ เพื่อดำเนินการทางจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

๖. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาการแพทย์แผนจีน ด้านการประเมินเพื่อการรับรองสถาบันการศึกษาที่จัดการสอนหลักสูตรการแพทย์แผนจีน เพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษา และตรวจประเมินและพิจารณาให้การรับรองสถาบันการศึกษา

๗. ประชุมคณะอนุกรรมการวิชาชีพสาขาฉุกเฉินการแพทย์ ชุดที่ ๒ เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษา และตรวจประเมินและพิจารณาให้การรับรองสถาบันการศึกษา

๘. ประชุมคณะทำงานการศึกษาต่อเนื่องของผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน เพื่อพิจารณาให้การรับรองโครงการหรือกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง และการสะสมหน่วยคะแนนการศึกษาต่อเนื่อง

๙. ประชุมคณะทำงานการศึกษาต่อเนื่องของผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาฉุกเฉินการแพทย์ เพื่อพิจารณาให้การรับรองโครงการหรือกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง และการสะสมหน่วยคะแนนการศึกษาต่อเนื่อง

๑๐. ประชุมคณะอนุกรรมการที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการยกระดับสาขาการประกอบโรคศิลปะสู่การเป็นสภวิชาชีพ หรือทำหน้าที่ในการพัฒนาศาสตร์การแพทย์ทางเลือกที่เกิดขึ้นใหม่

๑๑. สรุปผลเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการแพทย์แผนจีนเพื่อพิจารณาเป้าหมาย

๑. ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์ รวมถึงผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาใหม่หรือหรือศาสตร์ใหม่ที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. สถาบันที่จัดโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องด้านการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน

๓. ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์ที่จะต้องต่ออายุใบประกอบโรคศิลปะ

๔. สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน และผลิตบัณฑิตสาขาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีนและสาขาฉุกเฉินการแพทย์

ตัวชี้วัด

๑. มีการพัฒนาปรับปรุงหรือจัดทำมาตรฐานวิชาชีพผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์
๒. จำนวนโครงการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ด้านการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์ ที่ได้รับการรับรอง
๓. มีการพัฒนาปรับปรุงหรือจัดทำหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนและผลิตบัณฑิตสาขาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์
๔. มีการตรวจประเมินและให้การรับรองสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนและผลิตบัณฑิตด้านการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์ ตามเกณฑ์การประเมิน
๕. มีการดำเนินการทางจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพกับผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์ ที่กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะหรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๑๙๓,๘๔๕ บาท (สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกกิจกรรมของงบประมาณทั้งหมด จำนวน ๒๑๕,๑๔๐ บาท)

กิจกรรมที่ ๒ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม**วัตถุประสงค์**

เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพฯ /คณะทำงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน

๑. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม
๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ

เป้าหมาย

วัสดุอุปกรณ์ในการประชุม

ตัวชี้วัด

มีการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม

งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท (สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกกิจกรรมของงบประมาณทั้งหมด จำนวน ๒๑๕,๑๔๐ บาท)

กิจกรรมที่ ๓ การประชุม/ดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน/ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ/จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน**วัตถุประสงค์**

เพื่อดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน

กิจกรรม/ขั้นตอน

ประชุมเพื่อดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน / ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ / ขออนุมัติจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน

เป้าหมาย

การจัดประชุมตามนโยบายเร่งด่วน / การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ / การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด

มีการจัดประชุมตามนโยบายเร่งด่วน / การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ / การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน

งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๒,๒๙๕ บาท (สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกกิจกรรมของงบประมาณทั้งหมด
จำนวน ๒๑๕,๑๔๐ บาท)

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์ รวมถึงประกอบโรคศิลปะสาขาใหม่หรือหรือศาสตร์ใหม่ที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต
- ผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์ ที่จะต้องต่ออายุใบประกอบโรคศิลปะ
- สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน และผลิตบัณฑิตสาขาการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์ อาจารย์ และนักศึกษา
- สถาบันที่จัดทำโครงการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ด้านการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์
- คณะกรรมการ / คณะกรรมการวิชาชีพ / คณะอนุกรรมการ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพ / คณะทำงาน
- เจ้าหน้าที่กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

ประโยชน์จะได้รับ

๑. ประชาชนได้รับการบริการทางการแพทย์แผนจีน/ทางฉุกเฉินการแพทย์ ที่มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมาย
๒. ประเทศไทยมีผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์ ที่มีคุณภาพมาตรฐาน มีองค์ความรู้ทันต่อวิชาการทางการแพทย์แผนจีน สามารถแข่งขันได้และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทยด้านการแพทย์ทางเลือก
๓. ประเทศไทยมีการเรียนการสอนด้านการประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนจีน/สาขาฉุกเฉินการแพทย์ ที่มีคุณภาพมาตรฐาน สามารถแข่งขันได้และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทยด้านการแพทย์ทางเลือก

โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
๑. การยื่นคำขอรับรองสถาบันการศึกษา - ยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคำขอ แต่มีการรับเรื่องไว้ หรือรายงานผลว่าครบถ้วนถูกต้อง	๑. จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอรับรองสถาบันการศึกษา โดยจัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการวิชาชีพ และทบทวนหลักเกณฑ์ ทุกๆ ๕ ปี ๒. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตรวจประเมินและรับรองสถาบัน ๓. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอรับรองสถาบันการศึกษา ๔. จัดทำรายการเอกสารและหลักฐาน (Checklist) ประกอบการยื่นคำขอรับรองสถาบัน และคู่มือประชาชนในการขอรับรองสถาบันการศึกษา ๕. เมื่อพบข้อผิดพลาดในการปฏิบัติ มีการให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานโดยตรง เพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสม

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
๒. การจัดทำวาระการประชุม – มีการปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงที่อาจส่งผลกระทบต่อการศึกษาของ คณะอนุกรรมการ / คณะกรรมการวิชาชีพ	๑. ควบคุมตรวจสอบและกลั่นกรองรายการเอกสารและหลักฐานที่ยื่นขอรับรองสถาบันตามลำดับชั้นสายการบังคับบัญชา ๒. กำหนดรูปแบบระเบียบวาระการประชุมของ คณะอนุกรรมการ / คณะกรรมการวิชาชีพ และหัวข้อในการพิจารณาตรวจสอบสาระสำคัญเพื่อพิจารณาให้การรับรองสถาบันการศึกษา



ผู้เสนอโครงการ

(นางอารีวรรณ ปิ่นแก้ว)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาศาสตร์และการแพทย์ทางเลือก



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนลินา ตันตินิรามย์)

ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาคม ประดิษฐสุวรรณ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

แบบฟอร์มการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการที่ตอบเป้าประสงค์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (เอกสารแนบท้ายโครงการฯ)
ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการประกอบโรคศิลปะเพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทย
ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

๑. กำหนดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ แล้วนำมาประเมินความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ดังนี้

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง								
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบ	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค
กิจกรรมที่ ๑ การประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพฯ /คณะทำงาน เพื่อจัดทำหรือพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ , การตรวจประเมินและการรับรองสถาบันการศึกษา , การศึกษาต่อเนื่อง และการดำเนินการทางจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๒ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม	✓	✓	✓	✓	✓			✓	

๒. นำความเสี่ยงที่ระบุมาแยกประเภทของความเสียหายที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์หาปัจจัยเสี่ยง กลยุทธ์และแนวทางการจัดการความเสี่ยง

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับความเสี่ยง (L) x (C)	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)		- ไม่มี	0	0	0		
ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)	กิจกรรมที่ ๑ การประชุม คณะอนุกรรมการ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพ/คณะทำงาน เพื่อจัดทำหรือพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ, การตรวจสอบประเมินและกำกับการรับรองสถาบันการศึกษา, การศึกษาต่อเนื่อง และการดำเนินการทางจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ	การยื่นคำขอรับรองสถาบันการศึกษา - มีการยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคำขอ แต่มีการรับเรื่องไว้ หรือรายงานผลว่าครบถ้วนถูกต้อง	๓	๓	๙	คณะกรรมการวิชาชีพ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพ	๑. จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอรับรองสถาบันการศึกษา โดยจัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการวิชาชีพ และทบวงหลักเกณฑ์ ทุกๆ ๕ ปี ๒. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประเมินและรับรองสถาบัน ๓. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอรับรองสถาบันการศึกษา ๔. จัดทำรายการเอกสารและหลักฐาน (Checklist) ประกอบการยื่นคำขอรับรองสถาบัน และคู่มือประชาชนในการขอรับรองสถาบันการศึกษา ๕. เมื่อพบข้อผิดพลาดในการปฏิบัติ มีการให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยตรงเพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสม
		การจัดทำภาวะการประชุม - มีการปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงที่อาจส่งผลกระทบต่อการศึกษาของคณะอนุกรรมการ / คณะกรรมการวิชาชีพ	๓	๓	๙	คณะกรรมการวิชาชีพ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพ	๑. ควบคุมตรวจสอบและกลั่นกรองรายการเอกสารและหลักฐานที่ยื่นขอรับรองสถาบันตามลำดับชั้นสายการบังคับบัญชา ๒. กำหนดรูปแบบระเบียบวาระการประชุมของคณะอนุกรรมการ / คณะกรรมการวิชาชีพ และหัวข้อในการพิจารณาตรวจสอบสาระสำคัญเพื่อพิจารณาให้การรับรองสถาบันการศึกษา

ประเภทของความ เสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับความ เสี่ยง (L) x (C)	กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับความ เสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านการเงิน (Financial Risk : F)	กิจกรรมที่ ๒ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม	การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม - ไม่ตรงตาม EPEC ที่ต้องการ - มีการกำหนดคุณสมบัติของวัสดุที่ จัดซื้อเกินความจำเป็นไม่สอดคล้อง กับงาน - ไม่มี	๑	๒	๓	คณะกรรมการ จัดทำ TOR/ คณะกรรมการ ตรวจรับ	เฝ้าระวังและกำกับตามกระบวนการควบคุม ภายใน ๑. มีการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ ๒. มีการดำเนินงานตามระเบียบพัสดุ
ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย/ระเบียบ (Compliance Risk :C)			๐	๐	๐		

หมายเหตุ : - สามารถศึกษาแนวทางปฏิบัติฯ ได้จากเอกสารรายละเอียดของเกณฑ์ PMQA หมวด 2 SP7

แผนการดำเนินงาน โครงการ.....โครงการส่งเสริมการประกอบโรคศิลปะเพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสุขภาพของประเทศไทย...ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ค่าน้ำหนักร้อยละความสำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐

ขั้นตอนการดำเนินงาน ร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ		กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (unit cost)						ช่วงเวลาดำเนินการ										คำนำทัก		
			คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	รวม	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
๑		กิจกรรม...การประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการวิชาชีพ /คณะทำงาน เพื่อจัดทำหรือพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ, การตรวจสอบประเมินและการรับรองสถาบันการศึกษา ,การศึกษาต่อเนื่องและการดำเนินการทางจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ																			๘๕
		๑.๑ ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการแพทย์แผนจีน ด้านการพัฒนาวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพ																			
		- ค่าเบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการวิชาชีพ	๑	๑,๒๕๐		๑	๑														
		- ค่าเบี้ยประชุมรองประธานอนุกรรมการวิชาชีพ	๑	๑,๑๒๕		๑	๑														
		- ค่าเบี้ยประชุมอนุกรรมการวิชาชีพ	๑๓	๑,๐๐๐		๑	๑														
		- ค่าอาหารกลางวัน																			
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๕	๓๕	๑	๑	๑														
		- ค่าพาหนะ																			
		๑.๒ ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาฉุกเฉินการแพทย์ ด้านการพัฒนาวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพ																			
		- ค่าเบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการวิชาชีพ	๑	๑,๒๕๐		๒	๑														
		- ค่าเบี้ยประชุมรองประธานอนุกรรมการวิชาชีพ	๑	๑,๑๒๕		๒	๑														
		- ค่าเบี้ยประชุมอนุกรรมการวิชาชีพ	๒๐	๑,๐๐๐		๒	๑														
		- ค่าอาหารกลางวัน																			
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๒	๓๕	๑	๒	๑														
		- ค่าพาหนะ																			
		๑.๓ ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาการแพทย์แผนจีน ด้านกฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ																			
		- ค่าเบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการวิชาชีพ	๑	๑,๒๕๐		๑	๑														
		- ค่าเบี้ยประชุมรองประธานอนุกรรมการวิชาชีพ	๑๐	๑,๐๐๐		๑	๑														
		- ค่าอาหารกลางวัน																			
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๑	๓๕	๑	๑	๑														
		- ค่าพาหนะ																			
		๑.๔ ประชุมคณะกรรมการวิชาชีพสาขาฉุกเฉินการแพทย์ ด้านกฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ																			

ลำดับ	คน	อัตรา	มี	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	รวม	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.๕	๑	๑,๒๕๐	๑	๑	๑		๑,๒๕๐												
	๑๒	๑,๐๐๐		๑	๑		๑๒,๐๐๐												
							๐												
	๑๓	๓๕	๑	๑	๑		๔๕๕												
							๐												
๑.๖							๑๕,๓๒๕												
	๑	๑,๒๕๐	๑	๑	๑		๑,๒๕๐												
	๑๔	๑,๐๐๐		๑	๑		๑๔,๐๐๐												
							๐												
	๑๕	๓๕	๑	๑	๑		๔๕๕												
๑.๗							๑๗,๐๖๐												
	๑	๑,๒๕๐	๑	๑	๑		๒,๕๐๐												
	๗	๑,๐๐๐		๑	๑		๑๔,๐๐๐												
							๐												
	๘	๓๕	๑	๑	๑		๔๕๐												
๑.๘							๐												
							๓๔,๓๔๕												
	๑	๑,๒๕๐	๑	๑	๑		๓,๗๕๐												
	๑	๑,๒๕๕		๑	๑		๓,๓๗๕												
	๑๐	๑,๐๐๐		๑	๑		๓๐,๐๐๐												
๑.๙							๐												
	๑๒	๓๕	๑	๑	๑		๑,๒๖๐												
							๐												
							๔,๒๔๐												
	๑๖	๓๕	๑	๑	๑		๒,๒๔๐												
๑.๑๐	๑	๕๐๐		๑	๑		๒,๐๐๐												
							๒,๔๐๐												
							๒,๔๐๐												
							๒,๔๐๐												
							๒,๔๐๐												

แบบฟอร์มบัญชีรายจ่าย													
ลำดับ	รายการ	คน	อัตรา	เมื่อ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	รวม	ค.ร.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๐	๓๕	๑	๔	๑		๒,๘๐๐					
	- ค่าพาหนะ	๒	๕๐๐		๔	๑		๔,๐๐๐					
	๑.๑๐ ประชุมคณะอนุกรรมการที่หน้าที่เกี่ยวกับการยกระดับสภาพการประกอบโรคศิลปะสู่การเป็นสมาชิกวิชาชีพ หรือทำหน้าที่ในการพัฒนาศาสตร์การแพทย์ทางเลือกที่เกิดขึ้นใหม่							๒๔,๐๕๕					
	- ค่าเบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการฯ	๑	๑,๒๕๐		๑	๑		๑,๒๕๐					
	- ค่าเบี้ยประชุมอนุกรรมการฯ	๒๒	๑,๐๐๐		๑	๑		๒๒,๐๐๐					
	- ค่าอาหารกลางวัน							๐					
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๓	๓๕	๑	๑	๑		๘๐๕					
	- ค่าพาหนะ							๐					
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑							๑๙,๐๕๕					
๒	กิจกรรม.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม		๑๙,๐๐๐					๑๙,๐๐๐					๕
๓	กิจกรรม.การประชุม/ดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน/ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ/จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน		๒,๒๔๕					๒,๒๔๕					๑๐
	รวมงบประมาณทั้งโครงการ							๒๑,๓๐๐					๑๐๐

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายด้วยจ่ายทุกรายการ

รหัสโครงการ : ๖๖-๐๐๔๑๒๖๔๐๐.๘๐๒-๖๖๑๑๒๐๐-๒๑๐๐๗๖๖๐๐๐๒๑-๑๑

ชื่อโครงการ : ส่งเสริม พัฒนาระบบนิเวศธุรกิจอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ครบวงจรและ
การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ และยกระดับมาตรฐานบริการสุขภาพภาครัฐสู่มาตรฐานสากล

ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

อุตสาหกรรมทางการแพทย์และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพเป็นอุตสาหกรรมมุ่งเป้าในกลุ่ม New S-curve ที่จะเป็นโอกาสสำคัญของการขับเคลื่อนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภายใต้นโยบายประเทศไทย ๔.๐ ที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพโดยกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ มีภารกิจและบทบาทสำคัญ ในการขับเคลื่อนและพัฒนามาตรการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการดำเนินนโยบายดังกล่าว เช่น การพัฒนากฎหมายใหม่ รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเดิมที่อาจก่อให้เกิดความไม่สะดวกต่อการ ประกอบกิจการด้านสถานพยาบาลหรือเป็นข้อจำกัดของการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพในบริบท ของบริการสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงและพัฒนาไปคามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและวิทยาการด้านการแพทย์ ต่างๆ นอกจากนั้น กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ยังทำหน้าที่ในการเชื่อมโยงกลไกความ ร่วมมือของเครือข่ายบริการสุขภาพทั้งที่เป็นผู้ประกอบการสถานพยาบาล ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพ ผู้ประกอบโรคศิลปะ ส่วนราชการ หน่วยงาน สถาบันการศึกษา สมาคมและองค์กรวิชาชีพ ตลอดจนผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่างๆในระบบบริการสุขภาพของประเทศไทย ที่ทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบและบูรณาการเพื่อการ เสริมสร้างขีดความสามารถด้านอุตสาหกรรมทางการแพทย์และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพของประเทศไทย ให้ขยายตัวและพัฒนาได้อย่างยั่งยืน

ด้วยภารกิจทางกฎหมายของหน่วยงานและโอกาสทางการพัฒนาตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะยังได้กำหนดวิสัยทัศน์ของการยกระดับคุณภาพมาตรฐานระบบ บริการสุขภาพในสถานพยาบาลภาครัฐ ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติสถานพยาบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้มีมาตรฐานเทียบเคียงสากล ที่นอกจากจะให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยของผู้ป่วยแล้ว ยังเป็นการเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้รับบริการสุขภาพทั้งที่เป็นคนไทยและชาวต่างชาติ และสนับสนุน การขยายห่วงโซ่คุณค่าบริการสุขภาพของประเทศไทยจากการที่สถานพยาบาลภาครัฐและสถานพยาบาล เอกชนจะมีการจัดบริการสุขภาพที่มีคุณภาพมาตรฐานไม่แตกต่างกันได้อีกด้วย

ด้วยเหตุผลและความสำคัญดังกล่าวกลุ่มส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานภาครัฐ กองสถานพยาบาลและ การประกอบโรคศิลปะ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาระบบนิเวศธุรกิจอุตสาหกรรมบริการทางการแพทย์ ครบวงจรและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ และยกระดับมาตรฐานบริการสุขภาพภาครัฐสู่มาตรฐานสากล ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบนิเวศอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจรและการท่องเที่ยว เชิงสุขภาพของประเทศไทยให้พัฒนาได้อย่างยั่งยืนและสมดุลต่อไป

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑) เพื่อพัฒนามาตรการทางกฎหมายสู่การส่งเสริมและขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานนวัตกรรมและ เศรษฐกิจสุขภาพของประเทศไทย โดยกลไกคณะอนุกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

๒) เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการปรับตัวและพัฒนาของภาคธุรกิจบริการสุขภาพ สู่การยกระดับคุณภาพมาตรฐานบริการระดับสากลเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพรองรับ อุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจรและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพของประเทศไทย

๓) เพื่อกระจายโอกาสทางการพัฒนาด้านคุณภาพมาตรฐานบริการสุขภาพรูปแบบใหม่ สู่สถานพยาบาลทุกระดับ

๔) เพื่อส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าด้านบริการสุขภาพในห่วงโซ่คุณค่าอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์
ครบวงจรและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพของประเทศไทย

๕) เพื่อพัฒนาวิชาการและสร้างคลังความรู้ด้านการเพิ่มขีดความสามารถในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
สุขภาพของสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ

๖) เพื่อเชื่อมโยงบริการสุขภาพของประเทศไทยสู่ภูมิภาคอาเซียนและความร่วมมือระหว่างประเทศใน
ระดับต่างๆ

ขอบเขตของโครงการ/พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากร/เจ้าหน้าที่ของสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะและหน่วยงานในสังกัดกรม
สนับสนุนบริการสุขภาพ ผู้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ผู้ดำเนินการสถานพยาบาล ศูนย์สนับสนุนบริการ
สุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สถาบันการศึกษา และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ท่องเที่ยว
เมืองใหญ่ และเขตพัฒนาพิเศษ

ผลผลิตของโครงการ

- ๑) มาตรการทางกฎหมายซึ่งเป็นผลผลิตจากคณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒) เครือข่ายมาตรฐานระบบบริการสุขภาพมีศักยภาพในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสุขภาพ
- ๓) บุคลากรผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานระบบบริการสุขภาพและกลไก
ดำเนินการในหมวดที่ของสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะรับผิดชอบ และสามารถถ่ายทอดความรู้
สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ได้

๔) คลังความรู้ด้านกฎหมายใหม่และพัฒนากิจกรรมเศรษฐกิจสุขภาพด้านบริการสุขภาพของประเทศไทย

ผลลัพธ์ของโครงการ

๑. สถานพยาบาลภาครัฐได้รับการส่งเสริมเข้าสู่มาตรฐานระบบบริการสุขภาพของประเทศไทย
ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ส่งผลให้ประชาชนเข้าถึงบริการสุขภาพที่มีคุณภาพมาตรฐาน

๒. กลไกนโยบายสู่การปฏิบัติเชิงบูรณาการระหว่างหน่วยงานภายในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
และระหว่างส่วนราชการในการขับเคลื่อนมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

๓. บุคลากรผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ มีสมรรถนะทาง
เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการขับเคลื่อนการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ สนับสนุนการพัฒนา
อุตสาหกรรมทางการแพทย์และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในวิถีปฏิบัติใหม่ (New Normal) ภายใต้นโยบายประเทศ
ไทย ๔.๐ และบริบทอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสามารถถ่ายทอดความรู้สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่

๔. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีคลังความรู้สำคัญประกอบการขับเคลื่อนมาตรการทางกฎหมาย
และการส่งเสริมกิจการที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจสุขภาพของประเทศไทย

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

๑. ร้อยละของสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพกลุ่มเป้าหมายมีศักยภาพในการ
แข่งขันด้านอุตสาหกรรมแพทย์ (ร้อยละ ๑๐) (ตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

๒. ร้อยละของสถานพยาบาล และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพกลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพเข้าสู่
มาตรฐานสากล (ร้อยละ ๑๐) (ตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

๓. จำนวนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับการส่งเสริม พัฒนาด้านวิชาการหรือทักษะที่เหมาะสม

๔. กิจกรรมจัดการความรู้ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้านการพัฒนามาตรฐานบริการ
สุขภาพระดับสากลหรือการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสุขภาพของประเทศไทย

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

แผนงาน : ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี

ผลผลิต : โครงการยกระดับมาตรฐานบริการสุขภาพรองรับการแข่งขันอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

กิจกรรม : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ เข้าสู่มาตรฐานสากลรองรับการแข่งขันอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานภาครัฐ กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ทรัพยากรที่ต้องใช้

๑. คอมพิวเตอร์แบบพกพา
๒. โทรศัพท์เคลื่อนที่
๓. เครื่องพิมพ์เอกสาร
๔. เครื่อง Scan เอกสาร
๕. วัสดุ/อุปกรณ์สำนักงาน

งบประมาณที่ได้รับ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ทุกรายการสามารถเบิกจ่ายคละกันได้ทั้งโครงการ

รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

(ให้แนบ Gantt Chart ซึ่งกำหนดรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ unit cost)

ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ผู้บริหารกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
- หัวหน้ากลุ่มงาน กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
- บุคลากรกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ
- ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ
- สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
- ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องที่มีสถานพยาบาลในสังกัด
- สถาบัน องค์กร เครือข่ายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ๑) ประชาชนได้รับการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพจากการรับบริการในสถานพยาบาลภาครัฐ
- ๒) สถานพยาบาลภาครัฐมีมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
- ๓) ความเข้มแข็งของเครือข่ายมาตรฐานระบบบริการสุขภาพในระดับเขตพื้นที่
- ๔) คลังความรู้ด้านการบริการสุขภาพในมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

โครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่มี

ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวทางในการลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการลดความเสี่ยง
๑. หลักเกณฑ์ เงื่อนไขของกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้อง	๑. บุรณาการกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๒. แนวทางปฏิบัติระหว่างหน่วยงานภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	๒. บุรณาการแนวทางปฏิบัติภายใต้หลักการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ
๓. ส่วนขาดความรู้ที่ทันสมัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรม การแพทย์และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๓. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และทบทวนวรรณกรรม ที่เกี่ยวข้องและจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวงามเนตร เอี่ยมนาคะ)
หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานภาครัฐ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนลินา ดันตินิรามย์)
ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาคม ประดิษฐสุวรรณ)
รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

แบบฟอร์มการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการที่ตอบเป้าประสงค์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (เอกสารแนบท้ายโครงการ) ชื่อโครงการ ส่งเสริม พัฒนาระบบนิเวศธุรกิจอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ และยกระดับมาตรฐานภาคบริการสุขภาพ

๑. กำหนดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ แล้วนำมาระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ดังนี้

กิจกรรม	มิติธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้อง									
	ประสิทธิผล	ประสิทธิภาพ	ตอบสนอง	รับผิดชอบต่อสังคม	โปร่งใส	มีส่วนร่วม	กระจายอำนาจ	นิติธรรม	เสมอภาค	ฉันทามติ
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
กิจกรรมที่ ๒ ประชุมราชการ/คณะทำงานส่งเสริม พัฒนาระบบนิเวศธุรกิจอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ครบวงจรและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ และยกระดับมาตรฐานบริการสุขภาพภาครัฐสู่มาตรฐานสากล	✓	✓			✓	✓		✓		✓
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาศักยภาพด้านระบบนิเวศธุรกิจอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ครบวงจรและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	✓	✓								
กิจกรรมที่ ๔ ผลิตสื่อและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ E-book / หนังสือ	✓	✓								

๒. นำความเสี่ยงที่ระบุมาแยกประเภทของความเสียหายที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์หาปัจจัยเสี่ยง กลยุทธ์และแนวทางการจัดการความเสี่ยง

ประเภทของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	โอกาส (L)	ผลกระทบ (C)	ระดับความเสี่ยง (L) x (C)	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)							
ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)							
ด้านการเงิน (Financial Risk : F)	กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะอนุกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล	งบประมาณสำหรับการจัดประชุมมีจำกัด เป็นความเสี่ยงต่อ ๑) การพัฒนากฎหมายที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือต้องเร่งรัดพัฒนาให้เท่าทันสถานการณ์และรูปแบบใหม่ๆของธุรกิจบริการสุขภาพในประเทศไทย ๒) การทำหน้าที่ประเทศผู้นำด้าน e-Healthcare และ Health Tourism ของประเทศไทยตามพันธมิตของประชาคมอาเซียน ซึ่งประเทศไทยต้องเร่งรัดพัฒนามาตรฐานต้นแบบอาเซียนใน ๒ ประเด็นดังกล่าว	๒	๑	๒	ควบคุมความเสี่ยง	๑) มีการควบคุมกำกับกับการใช้จ่ายงบประมาณอย่างใกล้ชิดเพื่อที่จะปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องสถานการณ์ ๒) จัดทำแผนสำรองเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมตามความจำเป็นเร่งด่วนและบทบาทหน้าที่ของประเทศไทยในเวทีอาเซียน
ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ (Compliance Risk : C)							

หมายเหตุ : - สามารถศึกษาแนวทางปฏิบัติฯ ได้จากเอกสารรายละเอียดของเกณฑ์ PMQA หมวด 2 SP7

แผนการดำเนินงาน โครงการส่งเสริม พัฒนาระบบนิเวศธุรกิจอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขมูลฐาน และยกระดับมาตรฐานสากล ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
 คำนวณร้อยละความสำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐
 ขั้นตอนการดำเนินงาน ร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (unit cost)					ช่วงเวลาดำเนินการ										คำนำหน้า				
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	รวม	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการพัฒนากฎหมายระบบและบริหารจัดการอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจรและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ																				
				๑๕,๒๕๐		๑	๓		๔๕,๗๕๐												
			๒๐	๑๒๐	๑	๑	๒		๔,๘๐๐												
			๒๐	๓๕	๑	๑	๓		๒,๑๐๐												
		รวม							๕๒,๖๕๐												
๑.๒ ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการให้บริการของสถานพยาบาลโดยใช้ระบบบริการทางการแพทย์ทางไกล สืบค้น และคัดกรองข้อมูล				๑๗,๒๕๐		๑	๓		๕๑,๗๕๐												
			๒๐	๑๒๐	๑	๑	๒		๔,๘๐๐												
			๒๐	๓๕	๑	๑	๓		๒,๑๐๐												
	รวม								๕๘,๖๕๐												
๑.๓ ประชุมคณะกรรมการส่งเสริม พัฒนากฎหมายสถานพยาบาลให้บริการทางการแพทย์ก้าวหน้า				๑๕,๒๕๐		๑	๓		๕๕,๗๕๐												
			๒๐	๑๒๐	๑	๑	๒		๔,๘๐๐												
			๒๐	๓๕	๑	๑	๓		๒,๑๐๐												
	รวม								๕๘,๖๕๐												
๑.๔ ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมมาตรฐานสถานพยาบาลภาครัฐซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องอยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล				๑๕,๒๕๐		๑	๓		๕๕,๗๕๐												
			๒๐	๑๒๐	๑	๑	๒		๔,๘๐๐												
			๒๐	๓๕	๑	๑	๓		๒,๑๐๐												
	รวม								๕๘,๖๕๐												
	รวมทั้งสิ้น								๒๑๖,๖๐๐												
๒	กิจกรรมประชุมราชการ/คณะทำงานส่งเสริม พัฒนาระบบนิเวศธุรกิจอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์และครบวงจรและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ และยกระดับมาตรฐานบริการสุขภาพภาครัฐสู่มาตรฐานสากล																				
							</														

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ต้นทุนต่อหน่วย (unit cost)						ช่วงเวลาดำเนินการ										คำนำหน้า		
		คน	อัตรา	มือ	วัน	ครั้ง	อื่นๆ	รวม	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
๓	กิจกรรมลงพื้นที่เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายมาตรฐานสากลด้านบริการสุขภาพ																			
	ค่าพาหนะ	๑	๓,๕๐๐		๑	๑	๖	๒๑,๐๐๐												
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	๑	๒๔๐		๑	๑	๖	๑,๔๔๐												
	ค่าที่พัก	๑	๔๐๐		๑	๑	๖	๕,๔๐๐												
	รวม							๒๗,๘๔๐												
๔	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านระบบนิเวศธุรกิจอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ครบวงจรและการทำงานที่เกี่ยวข้อง																			
	ค่าลงทะเบียน/ค่าที่พัก/ค่าพาหนะสำหรับเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๕	๑,๐๐๐			๑		๕,๐๐๐												
	รวม							๕,๐๐๐												
๕	กิจกรรมผลิตสื่อและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ E-book / หนังสือ																			
	ค่าจ้างพิมพ์หนังสือหรือเอกสารวิชาการ		๕,๕๖๐			๑		๕,๕๖๐												
	รวม							๕,๕๖๐												
	รวมงบประมาณทั้งโครงการ							๓๕๐,๐๐๐												
																				๑๐๐

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ่ายทอดรายการ